



FEMA



Introducción al Sistema de Comando de Incidentes (ICS 100)

Guía del instructor

Agosto de 2010



FEMA

UNIDAD 1: PRESENTACIÓN GENERAL DEL CURSO

Esta página se dejó intencionalmente en blanco

Objetivos del curso

Al final de este curso, los participantes deberán estar familiarizados con:

- Aplicaciones del ICS.
 - Principios y elementos organizativos del ICS.
 - Puestos y responsabilidades del ICS.
 - Instalaciones y funciones del ICS.
 - Planeación del ICS.
-

Alcance

- Introducción al curso
 - Metas y objetivos del curso
 - Presentaciones y expectativas
 - Estructura y logística del curso
 - Finalización del curso
-

Metodología

Los instructores darán la bienvenida a los estudiantes del curso y se presentarán, ofreciendo una breve exposición de sus antecedentes y de su experiencia con el Sistema de Comando de Incidentes. A continuación, los estudiantes se presentarán, proporcionando sus nombres, agencias y experiencia en gestión de recursos. También compartirán sus expectativas sobre este curso.

Los instructores explicarán lo que esperan de los estudiantes y les proporcionarán a los estudiantes información administrativa sobre el curso. También presentarán los criterios para completar el curso de manera satisfactoria.

Materiales

- Materiales visuales de PowerPoint 1.1 – 1.9
- Guía del instructor
- Diapositivas de PowerPoint y un sistema de presentación en computadora
- Manual del estudiante

Plan de tiempo


A continuación se muestra un plan de tiempo sugerido para esta unidad. Se podría necesitar más o menos tiempo, con base al nivel de experiencia del grupo.

Tema	Tiempo
Introducción al curso	5 minutos
Presentaciones y expectativas	20 minutos
Estructura y logística del curso	5 minutos
Finalización satisfactoria del curso	5 minutos
Tiempo total	35 minutos


INTRODUCCIÓN AL CURSO

Material visual 1.1

Unidad 1:
Información general del curso



Material visual 1.1
Información general del curso

 **FEMA**

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Dé la bienvenida a los participantes al curso.

Este curso será su introducción al Sistema de Comando de Incidentes (ICS).

Preséntese y proporcione:

- Su nombre y el de su organización.
- Una breve exposición de su experiencia con respuesta a emergencias o incidentes utilizando el ICS, y su experiencia con incidentes.

METAS Y OBJETIVOS DEL CURSO

Material visual 1.2

Metas del curso

- **Demostrar conocimientos básicos sobre el Sistema de Comando de Incidentes (ICS).**
- **Estar preparados para coordinarse con los socios de respuesta de todos los niveles gubernamentales y del sector privado.**



FEMA

Material visual 1.2
Información general del curso

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Para cumplir con las metas de este curso ustedes deben:

- Demostrar conocimientos básicos sobre el Sistema de Comando de Incidentes (ICS).
- Estar preparados para coordinarse con los socios de respuesta de todos los niveles gubernamentales y del sector privado.

Este curso está diseñado para ofrecer habilidades generales para la gestión de incidentes en lugar de experiencia táctica. Existen cursos adicionales disponibles sobre el desarrollo y la implementación de tácticas para incidentes.

METAS Y OBJETIVOS DEL CURSO

Material visual 1.3

Objetivos generales del curso

Después de completar el curso, ustedes deberán estar familiarizados con:

- **Las aplicaciones del ICS.**
- **Los principios y elementos organizativos del ICS.**
- **Los puestos y las responsabilidades del ICS.**
- **Las instalaciones y funciones del ICS.**
- **La planeación del ICS.**



FEMA

Material visual 1.3
Información general del curso

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Al finalizar el curso, deberán estar familiarizados con:

- Aplicaciones del ICS.
- Principios y elementos organizativos del ICS.
- Puestos y responsabilidades del ICS.
- Instalaciones y funciones del ICS.
- Planeación del ICS.

PRESENTACIONES Y EXPECTATIVAS

Material visual 1.4

Presentación de los participantes



Por favor proporcionen su:

- Nombre.
- Cargo.
- Experiencia general con respuesta a emergencias.
- Posible rol al responder a incidentes.



FEMA

Material visual 1.4
Información general del curso

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

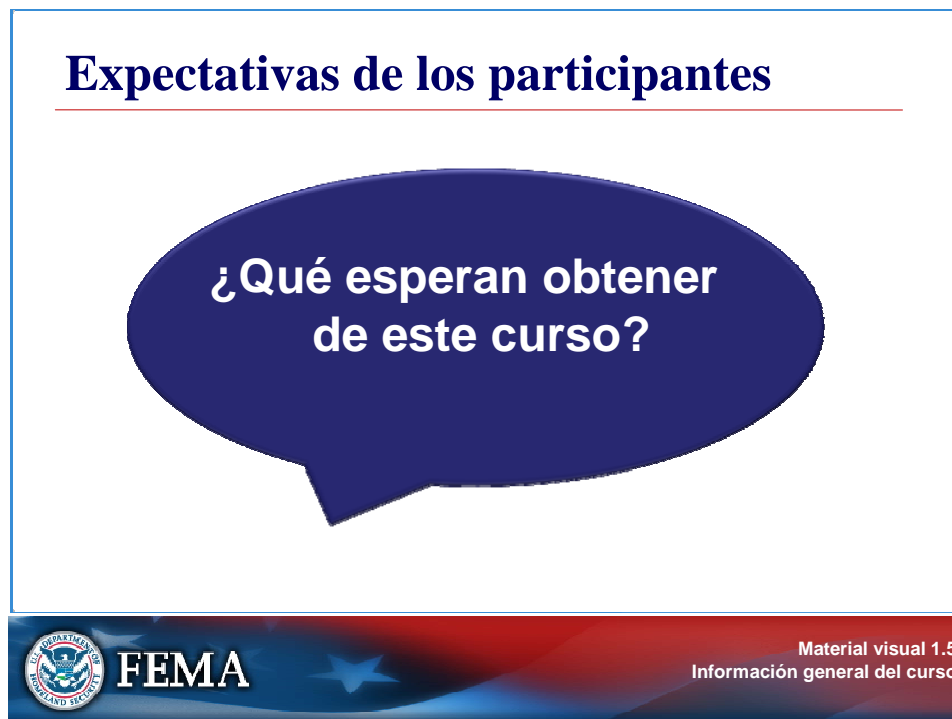
Pídales a los participantes que se presenten y que proporcionen:

- Sus nombres.
- Sus cargos.
- Una breve exposición de sus experiencias generales con respuesta a emergencias o incidentes.
- Sus posibles roles al responder a incidentes.

Nota para el instructor: Algunos participantes podrían no saber cuáles serían sus roles durante un incidente. Explique que podría ser algo tan sencillo como seguir instrucciones.

PRESENTACIONES Y EXPECTATIVAS

Material visual 1.5



Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Pregunte a los participantes: ¿Qué esperan obtener de este curso?

Dé tiempo al grupo para que responda. Registre sus respuestas en un rotafolios.

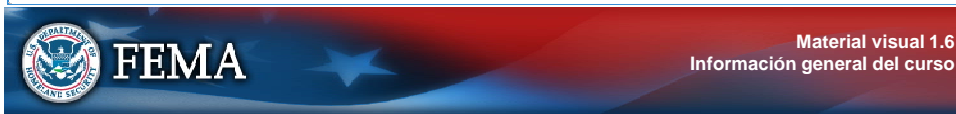
Si es posible, cuelgue la lista de las respuestas en la sala de capacitación. Vuelva a revisar la lista al final del curso para asegurarse de que los participantes hayan cumplido sus objetivos de aprendizaje.

PRESENTACIONES Y EXPECTATIVAS

Material visual 1.6

Expectativas del instructor

- Cooperar con el grupo.
- Estar abiertos a nuevas ideas.
- Participar activamente en todas las actividades y los ejercicios de capacitación.
- Regresar a clases a la hora establecida.
- Utilizar lo que aprendan en el curso para desempeñarse de manera efectiva dentro de una organización del ICS.



Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Al igual que los participantes, usted, como instructor, también tiene expectativas del curso. Usted espera que todos:

- Cooperen con el grupo.
- Estén abiertos a nuevas ideas.
- Participen activamente en todas las actividades y los ejercicios de capacitación.
- Regresen a clases a la hora establecida.
- Utilicen lo que aprendan en el curso para desempeñarse de manera efectiva dentro de una organización ICS.

ESTRUCTURA DEL CURSO

Material visual 1.7



Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

El curso está dividido en las siguientes siete unidades:

- Unidad 1: Información general del curso
- Unidad 2: Información general del ICS
- Unidad 3: Características y principios del ICS
- Unidad 4: Funciones del Comandante del incidente y del personal del comando
- Unidad 5: Funciones del personal general
- Unidad 6: Comando unificado
- Unidad 7: Resumen del curso – Uniendo todas las piezas

FINALIZACIÓN DEL CURSO

Material visual 1.9

Finalización satisfactoria del curso

- Participar en las actividades y los ejercicios de la unidad.
- Obtener una calificación del 75% o más en el examen final.
- Completar la evaluación de fin de curso.



FEMA

Material visual 1.9
Información general del curso

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Para completar de manera satisfactoria este curso, deben:

- Participar en las actividades y los ejercicios de la unidad.
- Obtener una calificación mínima del 75% en el examen final.
- Completar la evaluación de fin de curso.

Pregunte si alguien tiene dudas acerca de cualquier cosa que se haya cubierto en esta unidad.

La siguiente unidad ofrecerá una información general del ICS. Consulten el glosario que se localiza al final de esta unidad a lo largo de toda la sesión de capacitación.

Agencia: Una división gubernamental con una función específica que ofrece un tipo determinado de ayuda. En el Sistema de Comando de Incidentes, las agencias son definidas ya sea como jurisdiccionales (que tienen una responsabilidad legal en la gestión de incidentes) o como de asistencia o cooperación (que proporcionan recursos u otro tipo de ayuda). Es muy frecuente que las organizaciones gubernamentales sean las encargadas de un incidente, aunque en ciertas circunstancias las organizaciones del sector privado pueden estar incluidas. Además, las organizaciones no gubernamentales pueden estar incluidas para ofrecer apoyo.

Administrador o ejecutivo de una agencia: El funcionario responsable de administrar la política para una agencia o jurisdicción. Un administrador o ejecutivo de una agencia (u otro funcionario público con responsabilidad jurisdiccional por el incidente) por lo general toma la decisión de establecer un Comando del área.

Despacho de agencia: La instalación de la agencia o de la jurisdicción desde la cual se envían recursos a los incidentes.

Representante de una agencia: Una persona asignada por una agencia gubernamental federal, estatal, tribal o local primaria, de asistencia o de cooperación, o por una organización privada a la que se ha delegado autoridad para tomar decisiones que afecten la participación de la agencia o de la organización en las actividades de gestión del incidente después de las consultas apropiadas con los directivos de esa agencia.

Todos los peligros: Descripción de un incidente, natural o provocado por el hombre, que requiere que se tomen acciones para proteger la vida, la propiedad, el ambiente, la salud pública o la seguridad, y minimizar las alteraciones de las actividades gubernamentales, sociales o económicas.

Recurso asignado: Recurso despachado para un incidente.

Comando del área: Una organización establecida para supervisar la gestión de múltiples incidentes que son gestionados por una organización de Sistema de Comando de Incidentes por separado, o para supervisar la gestión de un incidente muy grande o en evolución que involucre a múltiples equipos de gestión de incidentes. Un administrador o ejecutivo de una agencia u otro funcionario público con responsabilidad jurisdiccional por el incidente por lo general toma la decisión de establecer un Comando del área. Un Comando del área se activa solamente si es necesario, dependiendo de la complejidad del incidente y de las consideraciones del alcance del control en la gestión del incidente.

Evaluación: El proceso de adquirir, recolectar, procesar, examinar, analizar, evaluar, monitorear e interpretar los datos, la información, la evidencia, los objetos, las mediciones, las imágenes, el sonido, etc., ya sean tangibles o intangibles, para ofrecer una base para la toma de decisiones.

Recurso asignado: Recurso registrado y tareas de trabajo asignadas a un incidente.

Asignación: Tarea dada a un recurso de personal para que la realice dentro de un periodo operativo determinado que esté basada en los objetivos operativos definidos en el Plan de acción del incidente.

Asistente: Cargo para los subordinados de los puestos del personal del comando. El cargo indica un nivel de capacidad técnica, calificaciones y responsabilidad subordinada a los puestos principales. Los asistentes también pueden ser asignados a los Líderes de las unidades.

Agencia de asistencia: Una agencia u organización que proporciona personal, servicios u otros recursos a la agencia que tiene la responsabilidad directa de la gestión del incidente.

Recurso disponible: Recurso asignado a un incidente, registrado y disponible para ser asignado a una misión, normalmente localizado en un Área de concentración temporal.

Entrega de insignias: La asignación de credenciales físicas específicas para el incidente que establecen legitimidad y limitan el acceso a los distintos sitios del incidente.

Sucursal: El nivel de organización que tiene una responsabilidad funcional o geográfica por los aspectos más importantes de las operaciones del incidente. Dentro de la organización, una sucursal se sitúa entre el Jefe de sección y la División o el Grupo de la Sección de operaciones, y entre la Sección y las Unidades de la Sección de logística. Las sucursales son identificadas por el uso de números romanos o por área funcional.

Caché: Un complemento predeterminado de herramientas, equipo y/o suministros almacenados en una ubicación designada, disponible para el uso en el incidente.

Campamento: Una ubicación geográfica dentro del área general del incidente, separada de la Base del incidente, equipada y dotada de personal para proporcionar lugares para dormir, agua, comida y servicios sanitarios al personal del incidente.

Personal certificador: El proceso de avalar que los individuos cumplan con los estándares profesionales en cuanto a la capacitación, la experiencia y el desempeño requeridos para las funciones clave en la gestión de incidentes.

Cadena de comando: La línea de autoridad por rangos dentro de la organización de gestión de incidentes.

Registro: El proceso mediante el cual los recursos se reportan por primera vez para un incidente. Todos los miembros del personal de respuesta, sin importar la agencia a la que estén afiliados, se deben reportar para recibir una asignación de acuerdo con los procedimientos establecidos por el Comandante del incidente.

Jefe: El cargo del Sistema de Comando de Incidentes para los individuos responsables de administrar las secciones funcionales: Operaciones, Planeación, Logística, Finanzas/Administración e Inteligencia/Investigaciones (si se estableció como una sección por separado).

Comando: El acto de dirigir, ordenar o controlar en virtud de autoridad explícita ya sea legal, regulatoria o delegada.

Personal del comando: El personal que se reporta directamente con el Comandante del incidente, incluyendo el Funcionario de información pública, el Funcionario de seguridad, el Funcionario de enlace, y otros puestos que lo requieran. Pueden tener uno o varios asistentes, según sea necesario.

Visión común de la operación: Una perspectiva general de un incidente por todas las partes relevantes que ofrece información del incidente que permite que el Comandante del incidente/Comando unificado y cualquier agencia y organización de apoyo tomen decisiones efectivas, consistentes y oportunas.

Terminología común: Palabras y frases utilizadas normalmente—evitando el uso de diferentes palabras/frases para los mismos conceptos—para garantizar la consistencia y permitir que distintas organizaciones de gestión de incidentes y de apoyo trabajen juntas a través de una amplia variedad de funciones de gestión de incidentes y escenarios de peligros.

Comunicaciones: El proceso de transmisión de la información a través de medios verbales, escritos o simbólicos.

Centro de comunicaciones/despacho: Un centro de despachadores de una agencia o entre agencias, el centro de llamadas del 911, el centro de despacho de control o de comando de emergencias, o cualquier denominación que se le dé a las instalaciones y al personal que gestionan las llamadas de emergencia del público y las comunicaciones con el personal de gestión/respuesta de emergencias. El centro puede servir como un elemento principal de coordinación y de apoyo del Sistema de Coordinación

de Múltiples Agencias (MACS, multiagency coordination system) para un incidente hasta que otros elementos del MACS sean establecidos formalmente.

Complejo: Dos o más incidentes individuales que se localizan en la misma área general y a los que se les asigna un solo Comandante del incidente o Comando unificado.

Agencia cooperadora: Una agencia que proporciona asistencia diferente a las funciones operativas o de apoyo directas, o los recursos para el esfuerzo de gestión del incidente.

Coordinar: Enviar sistemáticamente un análisis e intercambio de información entre los directivos que tienen o podrían tener la necesidad de conocer cierta información para desempeñar sus responsabilidades específicas para la gestión del incidente.

Acciones correctivas: La implementación de los procedimientos que se basan en las lecciones aprendidas de incidentes reales o de la capacitación y los ejercicios.

Credencialización: La autenticación y verificación de los certificados y la identidad de los administradores de incidentes designados y del personal de respuesta a las emergencias.

Delegación de autoridad: Una declaración proporcionada al Comandante del incidente por parte del ejecutivo de la agencia que delega la autoridad y le asigna la responsabilidad. La delegación de autoridad puede incluir objetivos, prioridades, expectativas, limitaciones y otras consideraciones o lineamientos, según sea necesario. Muchas agencias requieren que el Comandante del incidente reciba por escrito la delegación de autoridad antes de asumir el comando en incidentes más grandes. También se conoce como Carta de expectativas.

Desmovilización: El regreso ordenado, seguro y eficiente de un recurso de un incidente a su ubicación y estado original.

Delegado: Un individuo completamente calificado a quien, en ausencia de un superior, se le podría delegar la autoridad para gestionar una operación funcional o para realizar una tarea específica. En algunos casos, un Delegado puede actuar como relevo de un superior y por lo tanto debe estar completamente calificado para el puesto. Los delegados pueden ser asignados al Comandante del incidente, al Personal general y a los Directores de sucursales.

Director: El cargo del Sistema de Comando de Incidentes para los individuos responsables de supervisar una sucursal:

Despacho: El movimiento ordenado de uno o varios recursos a una misión operativa asignada, o un movimiento administrativo de un lugar a otro.

División: El nivel de organización que tiene la responsabilidad de las operaciones dentro de un área geográfica definida. Las divisiones se establecen cuando el número de recursos excede el alcance del control gestionable del Jefe de sección. Vea Grupo.

Emergencia: Cualquier incidente, ya sea natural o provocado por el hombre, que requiera acción de respuesta para proteger vidas o propiedades. De acuerdo con la Ley de Asistencia de Emergencia y Auxilio en Situaciones de Desastre Robert T. Stafford, una emergencia significa cualquier ocasión o instancia para la cual, según lo determine el Presidente, se requiere asistencia federal para complementar los esfuerzos y las capacidades estatales y locales para salvar vidas y para proteger la propiedad y la salud pública y la seguridad, o para reducir o evitar la amenaza de una catástrofe en cualquier parte del país.

Personal de gestión/respuesta de emergencias: Incluye gobiernos federales, estatales, territoriales, tribales, subestatales regionales y locales, organizaciones del sector privado, propietarios y operadores de infraestructura crítica, organizaciones no gubernamentales y todas las demás organizaciones e

individuos que asuman un papel en la gestión de una emergencia. También se conoce como personal de respuesta a las emergencias.

Centro de Operaciones de Emergencia (Emergency Operations Center, EOC): La ubicación física en la cual ocurren normalmente las actividades de coordinación de la información y de los recursos para apoyar la gestión de un incidente (operaciones en el lugar). Un EOC puede ser una instalación temporal o puede estar localizado en una instalación más céntrica o establecida permanentemente, tal vez en un nivel más alto de la organización dentro de una jurisdicción. Los EOC pueden estar organizados de acuerdo con las disciplinas funcionales más importantes (por ejemplo, incendios, aplicación de la ley, servicios médicos), por jurisdicción (por ejemplo, federal, estatal, regional, tribal, por ciudad, por condado) o por una combinación de las mismas.

Plan de Operaciones de Emergencia (Emergency Operations Plan, EOP): Un plan continuo para responder a una amplia variedad de peligros potenciales.

Información pública sobre emergencias: Información que se divulga principalmente antes de o durante una emergencia. Además de ofrecer información sobre la situación al público, con frecuencia ofrece las acciones que se requieren que el público tome.

Evacuación: El retiro, la dispersión o remoción, supervisada de civiles de manera organizada y por etapas de áreas peligrosas o potencialmente peligrosas, y su recepción y atención en áreas seguras.

Evento: Vea Evento planeado.

Asuntos externos: Elemento organizativo que proporciona información precisa, coordinada y oportuna a las audiencias afectadas, incluyendo gobiernos, medios de comunicación, el sector privado y el público local.

Federal: Del gobierno federal o perteneciente a éste.

Guía de operaciones de campo: Guía de bolsillo o para el escritorio que contiene la información esencial que se requiere para desempeñar asignaciones o funciones específicas.

Sección de Finanzas/Administración: La sección del Sistema de Comando de Incidentes responsable de todas las consideraciones administrativas y financieras que rodean un incidente.

Función: Una de las cinco actividades principales en el Sistema de Comando de Incidentes: Comando, Operaciones, Planeación, Logística y Finanzas/Administración. Es posible establecer una sexta función, Inteligencia/Investigaciones, en caso de ser necesario, para satisfacer las necesidades de gestión de incidentes. El término *función* también se utiliza al describir la actividad involucrada (por ejemplo, la función de planeación).

Personal general: Un grupo de personal de gestión de incidentes organizado de acuerdo con la función y que le reporta al Comandante del incidente. El Personal general normalmente está formado por el jefe de la sección de Operaciones, el jefe de la sección de Planeación, el jefe de la sección de Logística y el jefe de la sección de Finanzas/Administración. Es posible designar a un jefe de Inteligencia/Investigaciones, en caso de ser necesario, para satisfacer las necesidades de gestión de incidentes.

Grupo: Una subdivisión de la organización establecida para dividir la estructura de gestión de incidentes en áreas funcionales de operación. Los grupos están compuestos por recursos reunidos para desempeñar una función especial que no necesariamente estará dentro de una sola división geográfica. Vea División.

Peligro: Algo que es potencialmente peligroso o dañino, con frecuencia la causa de origen de un resultado no deseado.

Identificación y autenticación: Para propósitos de seguridad, es el proceso requerido para los individuos y las organizaciones que accedan al sistema de gestión de la información del Sistema Nacional de Gestión de Incidentes y, en particular, para aquellos que contribuyan con información al sistema (por ejemplo, reportes sobre una situación).

Incidente: Acontecimiento o evento, natural o provocado por el hombre, que requiere una respuesta para proteger vidas o propiedades. Por ejemplo, los incidentes pueden incluir desastres importantes, emergencias, ataques terroristas, amenazas terroristas, disturbios, incendios forestales o urbanos, inundaciones, derrames de materiales peligrosos, accidentes nucleares, accidentes de aviación, terremotos, huracanes, tornados, tormentas tropicales, tsunamis, desastres relacionados con la guerra, emergencias de salud pública y médicas, y otros acontecimientos que requieran una respuesta de emergencia.

Plan de Acción del Incidente (Incident Action Plan, IAP): Un plan verbal o escrito que contiene los objetivos generales que reflejan la estrategia más amplia para la gestión de un incidente. Podría incluir la identificación de los recursos y las asignaciones operativas. También puede incluir anexos que proporcionen instrucciones e información importante para la gestión del incidente durante uno o más periodos operativos.

Base del incidente: La ubicación en la cual se administran y se coordinan las principales funciones de logística para un incidente. Solo existe una base por incidente. (El nombre del incidente u otro término de designación será agregado al término Base.) El Puesto de comando del incidente se puede ubicar junto con la Base del incidente.

Comando de incidentes: Es el elemento del Sistema de Comando de Incidentes responsable de la gestión general del incidente y está formado por el Comandante del incidente (puede ser una estructura de comando única o unificada) y por cualquier personal de apoyo asignado.

Comandante del incidente (Incident Commander, IC): El individuo responsable por todas las actividades del incidente, incluyendo el desarrollo de estrategias y tácticas, y la solicitud y la liberación de recursos. El IC tiene la autoridad general y la responsabilidad de conducir las operaciones del incidente y es responsable por la gestión de todas las operaciones del incidente en el lugar del incidente.

Puesto de comando del incidente (Incident Command Post, ICP): La ubicación en el campo en donde se realizan las funciones principales. El ICP puede estar localizado junto con la Base del incidente o con otras instalaciones del incidente.

Sistema de Comando de Incidentes (Incident Command System, ICS): Un sistema de gestión de emergencias estandarizado en el lugar diseñado específicamente para proporcionar la adopción de una estructura organizativa integrada que refleje la complejidad y las demandas de incidentes individuales o múltiples, sin resultar afectado por los límites jurisdiccionales. ICS es la combinación de las instalaciones, el equipo, el personal, los procedimientos y las comunicaciones que operen dentro de una estructura organizativa común, diseñada para ayudar en la gestión de recursos durante incidentes. Se utiliza para todo tipo de emergencias y se puede aplicar a incidentes pequeños o grandes y complejos. El ICS es utilizado por varias jurisdicciones y agencias funcionales, tanto públicas como privadas, para organizar las operaciones de gestión de incidentes a nivel de campo.

Gestión de incidentes: El espectro amplio de las actividades y las organizaciones que proporcionan operaciones, coordinación, y apoyo efectivos y eficientes que se aplican a todos los niveles de gobierno, utilizando recursos gubernamentales y no gubernamentales para la planeación, la respuesta y la recuperación de un incidente, sin importar la causa, el tamaño o la complejidad.

Equipo de Gestión de Incidentes (Incident Management Team, IMT): Un Comandante del incidente y el personal del Comando y el personal general asignados al incidente. El nivel de capacitación y experiencia de los miembros del IMT, junto con los requisitos y las responsabilidades formales del IMT que se identifiquen, son factores para determinar el "tipo" o nivel del IMT.

Objetivos del incidente: Declaraciones de guía y dirección necesarias para seleccionar las estrategias apropiadas y la dirección táctica de los recursos. Los objetivos del incidente se basan en expectativas realistas de lo que se puede lograr cuando todos los recursos se hayan desplegado de manera efectiva. Los objetivos del incidente deben ser alcanzables y medibles, pero lo suficientemente flexibles para permitir alternativas estratégicas y tácticas.

Gestión de la información: La recolección, organización y control sobre la estructura, el procesamiento y la entrega de información de una o más fuentes y la distribución a una o más audiencias que tengan interés en esa información.

Acción inicial Una acción tomada por las primeras personas del personal de respuesta en llegar al lugar de un incidente.

Respuesta inicial: Recursos que se comprometen inicialmente para un incidente.

Inteligencia/Investigaciones: Un subconjunto organizativo dentro del ICS. La inteligencia que se reúne dentro de la función de Inteligencia/Investigaciones es información que da lugar a la detección, prevención, aprensión y enjuiciamiento de actividades criminales (o de los individuos involucrados en ellas), incluyendo incidentes terroristas o información que dé lugar a la determinación de la causa de un incidente determinado (sin importar cuál sea la fuente) como eventos de salud pública o incendios con orígenes desconocidos. Esto es diferente a la inteligencia normal de las operaciones y de la situación que es reunida y reportada por la sección de Planeación.

Interoperabilidad: Capacidad de los sistemas, el personal y el equipo para proporcionar y recibir funcionalidad, datos, información y/o servicios desde y hacia otros sistemas, personal y equipo, entre agencias públicas y privadas, departamentos y otras organizaciones, de una forma que les permita operar juntos con eficiencia. Permite que el personal encargado de la gestión o la respuesta a la emergencia y sus organizaciones afiliadas se comuniquen dentro y a través de las agencias a través de voz, datos o video bajo solicitud, en tiempo real, cuando sea necesario y cuando reciban autorización.

Listas para ayuda en el trabajo: Listas de verificación u otras ayudas visuales destinadas a constatar que se cumplan los pasos específicos de una tarea o asignación.

Centro de Información Conjunta (Joint Information Center, JIC): Una instalación establecida para coordinar todas las actividades de información pública relacionadas con el incidente. Es el punto central de contacto para todos los medios informativos en el lugar del incidente. Los funcionarios de información pública de todas las agencias participantes deben reunirse en el JIC.

Sistema de Información Conjunta (Joint Information System, JIS): Una estructura que integra la información del incidente y los asuntos públicos en una organización cohesiva diseñada para proporcionar información consistente, coordinada, precisa, accesible, oportuna y completa durante las operaciones de una crisis o de un incidente. La misión del JIS es proporcionar una estructura y un sistema para desarrollar y entregar mensajes coordinados entre las agencias; desarrollar, recomendar y ejecutar planes y estrategias de información pública en nombre del Comandante del incidente (IC); aconsejar al IC con respecto a los temas de interés público que pudiera afectar un esfuerzo de respuesta; y controlar los rumores y la información imprecisa que pudiera socavar la confianza del público en el esfuerzo de respuesta ante una emergencia.

Jurisdicción: Un rango o esfera de autoridad. Las agencias públicas tienen jurisdicción en un incidente relacionado con sus responsabilidades legales y su autoridad. La autoridad jurisdiccional en un incidente puede ser política o geográfica (por ejemplo, líneas limítrofes de ciudad, condado, tribales, estado o federales) o funcionales (por ejemplo, aplicación de la ley, salud pública).

Agencia jurisdiccional: La agencia que tiene jurisdicción y responsabilidad sobre un área geográfica específica, o que tiene una función establecida por la ley.

Recurso principal: Cualquier recurso controlado públicamente o privado que sea esencial para las operaciones mínimas de economía y de gobierno.

Carta de expectativas: Vea Delegación de autoridad.

Enlace: Una forma de comunicación para establecer y mantener la comprensión y la cooperación mutuas.

Funcionario de Enlace (Liaison Officer, LNO): Un miembro del personal del Comando responsable de coordinar con los representantes la cooperación y la ayuda de las agencias o las organizaciones.

Gobierno local: Entidades públicas responsables de la seguridad y el bienestar de un área designada de acuerdo con lo que establezca la ley. Una entidad gubernamental de un condado, municipio, ciudad, pueblo, poblado, autoridad pública local, distrito escolar, distrito especial, distrito interestatal, consejo de gobiernos (sin importar que el consejo de gobiernos esté registrado como una organización no lucrativa de acuerdo con las leyes estatales), regional o interestatal, o una agencia o instrumento de un gobierno local; una tribu india o una entidad tribal autorizada, o en Alaska una Aldea nativa o Corporación nativa regional de Alaska; una comunidad rural, un pueblo o poblado no incorporado, u otras entidades públicas. Vea la sección 2 (10), Ley de Seguridad Interna de 2002, Pub. L. 107-296, 116 Estat. 2135 (2002).

Logística: El proceso y procedimiento de proporcionar recursos y otros servicios para apoyar la gestión de incidentes.

Sección de logística: Es la sección del Sistema de Comando de Incidentes que se encarga de proporcionar instalaciones, servicios y materiales para el incidente.

Administración por objetivos: Un enfoque de administración que involucra un proceso de cinco pasos para alcanzar la meta del incidente. El enfoque de Administración por objetivos incluye lo siguiente: establecer los objetivos generales del incidente; desarrollar estrategias basadas en los objetivos generales del incidente; desarrollar y emitir asignaciones, planes, procedimientos y protocolos; establecer tácticas o tareas específicas y medibles para las diversas actividades funcionales de gestión de incidentes y dirigir los esfuerzos para cumplirlas, con el fin de apoyar las estrategias definidas; y documentar los resultados para medir el desempeño y facilitar una acción correctiva.

Gerente: Un individuo dentro de una unidad organizativa del Sistema de Comando de Incidentes al que se le asignan responsabilidades administrativas específicas (por ejemplo, Gerente de área de concentración o Gerente del campamento).

Métrica: Un estándar medible que resulta útil para describir la capacidad de un recurso.

Asignación de misión: El mecanismo utilizado para apoyar las operaciones federales en un desastre importante o en una declaración de emergencia de acuerdo con la Ley Stafford. Ordena ayuda inmediata y a corto plazo en las respuestas ante emergencias cuando el gobierno estatal o local correspondiente esté abrumado por el evento y carezca de la capacidad de realizar, o de contratar a alguien que lo haga, el trabajo necesario. Vea también Asignación de misión con un guión previo.

Mitigación: Actividades que proporcionan una base crítica en el esfuerzo por reducir la pérdida de vidas y de la propiedad a causa de desastres naturales y/o provocados por el hombre al evitar o reducir el impacto de un desastre y proporcionarle valor al público al crear comunidades más seguras. La mitigación busca corregir el ciclo de daños, reconstrucción y daño repetido de un desastre. En la mayoría de los casos, esas actividades o acciones tendrán un efecto sostenido a largo plazo.

Movilización: El proceso y los procedimientos utilizado por todas las organizaciones (federales, estatales, tribales y locales) para activar, ensamblar y transportar todos los recursos que se han solicitado para responder o dar apoyo durante un incidente.

Guía de movilización: Documento de referencia utilizado por las organizaciones que delinea los acuerdos, procesos y procedimientos utilizados por todas las agencias/organizaciones participantes para activar, ensamblar y transportar recursos.

Grupo de Coordinación de múltiples agencias (Multiagency Coordination, MAC): Un grupo de administradores o ejecutivos, o sus representantes designados, que generalmente están autorizados para comprometer los recursos y los fondos de una agencia. Un grupo MAC puede proporcionar toma de decisiones coordinada y asignación de recursos entre las agencias cooperadoras, y puede establecer las prioridades entre los incidentes, armonizar las políticas de las agencias y proporcionar guía y dirección estratégica con el fin de apoyar las actividades de gestión de incidentes. Los grupos MAC también pueden ser llamados comités de múltiples agencias, comités de gestión de emergencias o de alguna otra forma que defina el Sistema de Coordinación de Múltiples Agencias.

Sistemas de Coordinación de Múltiples Agencias (Multiagency Coordination System, MACS): Un sistema que proporciona la arquitectura para apoyar la coordinación para la priorización de incidentes, la asignación de recursos críticos, la integración de sistemas de comunicaciones y la coordinación de la información. MACS ayuda a las agencias y a las organizaciones que responden ante un incidente. Los elementos de un MACS incluyen instalaciones, equipo, personal, procedimientos y comunicaciones. Dos de los elementos más utilizados son los Centros de Operaciones de Emergencia y los Grupos MAC.

Incidente en múltiples jurisdicciones: Un incidente que requiere la acción de múltiples agencias, cada una de las cuales con jurisdicción para gestionar ciertos aspectos de un incidente. En el Sistema de Comando de Incidentes, estos incidentes serán gestionados por un Comando Unificado.

Ayuda mutua o Acuerdo de ayuda: Acuerdo escrito o verbal entre agencias/organizaciones y/o jurisdicciones que proporciona un mecanismo para obtener rápidamente ayuda de emergencia en forma de personal, equipo, materiales y otros servicios asociados. El objetivo principal es facilitar un despliegue rápido y a corto plazo de la ayuda de emergencia antes, durante y/o después de un incidente.

Nacionales: De carácter nacional, incluyendo aspectos federales, estatales, tribales y locales de gobierno y de política.

Sistema Nacional de Gestión de Incidentes (National Incident Management System, NIMS): Un conjunto de principios que proporciona un enfoque proactivo y sistemático que guía a las agencias de todos los niveles, a organizaciones no gubernamentales y al sector privado para que trabajen de manera integral para evitar, responder a, recuperarse de y mitigar los efectos de los incidentes, sin importar la causa, el tamaño, la ubicación o la complejidad, con el fin de reducir la pérdida de vidas y de propiedades, así como el daño al medio ambiente.

Plan Nacional de Respuesta (National Response Framework, NRF): Una guía sobre la forma en que el país lleva a cabo todas las respuestas a todo tipo de emergencias.

Organización No Gubernamental (ONG): Una entidad con una asociación que se basa en los intereses de sus miembros, individuos o instituciones. No es creada por un gobierno, pero puede cooperar en el trabajo con un gobierno. Estas organizaciones sirven a un propósito público, no buscan un beneficio privado. Ejemplos de ONG incluyen organizaciones de caridad basadas en la fe y la Cruz Roja Americana. Las ONG, incluyendo los grupos de voluntarios y los grupos basados en la fe, ofrecen servicios de ayuda para apoyo vital, para reducir la angustia física y emocional, y promover la recuperación de las víctimas de desastres. Con frecuencia estos grupos proporcionan servicios especializados que ayudan a los individuos con discapacidades. Las ONG y las organizaciones de voluntarios desempeñan un papel importante al ayudar a los administradores de las emergencias antes, durante y después de una emergencia.

Funcionario: Es el cargo en el Sistema de Comando de Incidentes para la persona responsable de uno de los puestos del Personal del comando relacionados con seguridad, enlace e información pública.

Periodo operativo: El tiempo programado para ejecutar un conjunto determinado de acciones de operación, según se especifique en el Plan de Acción del Incidente. Los periodos operativos pueden tener distintas duraciones, aunque generalmente duran de 12 a 24 horas.

Sección de operaciones: Es la sección del Sistema de Comando de Incidentes responsable de todas las operaciones tácticas del incidente y la implementación del Plan de Acción del Incidente. En el ICS, la sección de Operaciones normalmente incluye sucursales, divisiones y/o grupos.

Organización: Cualquier asociación o grupo de personas con objetivos similares. Algunos ejemplos incluyen, pero sin limitarse a, departamentos y agencias gubernamentales, organizaciones no gubernamentales, y el sector privado.

Responsabilidad personal: La obligación de ser responsable de las propias acciones.

Responsabilidad del personal: La habilidad de responder por la ubicación y el bienestar del personal del incidente. Se logra cuando los supervisores garantizan que los principios y procesos del Sistema de Comando de Incidentes sean funcionales y que el personal esté trabajando dentro de los lineamientos establecidos para la gestión de incidentes.

Lenguaje sencillo: Comunicación que puede ser comprendida por la audiencia a la que está destinada y que cumple con el propósito del comunicador. Para los propósitos del Sistema Nacional de Gestión de Incidentes, el lenguaje sencillo está diseñado para eliminar o limitar el uso de códigos o acrónimos, según sea apropiado, durante la respuesta a un incidente que involucre a más de una agencia.

Evento planeado: Una actividad programada que no es una emergencia (por ejemplo, evento deportivo, concierto, desfile, etc.).

Reunión de planeación: Una reunión realizada según sea necesario antes y mientras dure un incidente para seleccionar estrategias y tácticas específicas para las operaciones de control del incidente y para la planeación del servicio y del apoyo. Para los incidentes más grandes, la Reunión de planeación es uno de los elementos más importantes en el desarrollo de del Plan de Acción del Incidente.

Sección de planeación: La sección del Sistema de Comando de Incidentes responsable de la recolección, evaluación y distribución de la información operativa relacionada con el incidente, y para la preparación y la documentación del Plan de Acción del Incidente. Esta sección también mantiene la información sobre la situación actual y la situación pronosticada y sobre el estado de los recursos asignados al incidente.

Recurso colocado previamente: Recursos llevados a un área cerca del lugar de un incidente esperado en respuesta a las necesidades de recursos anticipadas.

Preparación: Un ciclo continuo de planeación, organización, capacitación, equipamiento, ejercicios, evaluación y acciones correctivas en un esfuerzo por garantizar la coordinación efectiva durante la respuesta a un incidente. Dentro del Sistema Nacional de Gestión de Incidentes, la preparación se enfoca en los siguientes elementos: planeación; procedimientos y protocolos; ejercicios; calificación y certificación del personal; y certificación del equipo.

Organización para la preparación: Una organización que proporciona coordinación para la gestión de emergencias y las actividades de respuesta ante los incidentes antes de un incidente potencial. Estas organizaciones varían desde grupos de individuos hasta comités pequeños y organizaciones de gran tamaño que representan una amplia variedad de comités, grupos de planeación y otras organizaciones (por ejemplo, cuerpos ciudadanos, comités locales para planeación de emergencias, consejos de coordinación del sector de infraestructura crítica).

Prevención: Acciones para evitar un incidente o para intervenir para impedir que un incidente ocurra. La prevención involucra acciones para proteger las vidas y la propiedad. Involucra aplicar inteligencia y otro tipo de información a diversas actividades que pueden incluir medidas como operaciones de disuasión;

inspecciones detalladas; vigilancia mejorada y operaciones de seguridad; investigaciones para determinar la naturaleza y la fuente de la amenaza; vigilancia de la salud pública y agrícola y procesos de pruebas; vacunaciones, aislamiento o cuarentena; y, cuando sea apropiado, operaciones específicas para aplicación de la ley dirigidas a disuadir, prevenir, interceptar o interrumpir las actividades ilegales y aprender a los perpetradores potenciales y presentarlos ante la justicia.

Sector privado: Organizaciones e individuos que no son parte de alguna estructura gubernamental. El sector privado incluye a organizaciones lucrativas o no lucrativas, estructuras formales e informales, comercio e industria.

Protocolo: Un conjunto de lineamientos establecidos para las acciones (que pueden ser diseñadas para individuos, equipos, funciones o capacidades) bajo diversas condiciones especificadas.

Información Pública: Procesos, procedimientos y sistemas para comunicar de manera oportuna, precisa y accesible la información sobre la causa, el tamaño y la situación actual del incidente, los recursos comprometidos y otros asuntos de interés general para el público, el personal de respuesta y otras partes interesadas (los afectados directa o indirectamente).

Funcionario de información pública (Public Information Officer, PIO): Un miembro del personal del comando responsable de establecer el contacto con el público y con los medios de comunicación y/o con otras agencias con los requisitos de información relacionada con el incidente.

Administración de las publicaciones: Subsistema que administra el desarrollo, el control de la publicación, el abastecimiento de la publicación y la distribución de los materiales del Sistema Nacional de Gestión de Incidentes.

Reembolsos: Un mecanismo utilizado para recuperar los fondos gastados en las actividades específicas del incidente.

Gestión de recursos: Un sistema para identificar los recursos disponibles en todos los niveles de la jurisdicción con el fin de permitir el acceso oportuno, eficiente y sin obstáculos a los recursos necesarios para la preparación, la respuesta o la recuperación frente a un incidente. La gestión de recursos bajo el *Sistema Nacional de Gestión de Incidentes* incluye acuerdos de ayuda mutua y acuerdos de asistencia; el uso de equipos especiales federales, estatales, tribales y locales; y los protocolos para la movilización de los recursos.

Rastreo de los recursos: Un proceso estandarizado e integrado que realiza antes, durante y después de un incidente el personal de gestión de emergencias/personal de respuesta y sus organizaciones asociadas.

Recursos: Personal y piezas fundamentales de equipo, suministros e instalaciones que están disponibles o potencialmente disponibles para ser asignados a las operaciones de un incidente y para los cuales se mantiene el estado. Los recursos se describen por clase y por tipo y se pueden usar en capacidades de apoyo o supervisión de las operaciones en un incidente o en un centro de operaciones de emergencia.

Respuesta: Actividades dirigidas contra los efectos directos y a corto plazo de un incidente. La respuesta incluye acciones inmediatas para salvar vidas, proteger la propiedad y cumplir con las necesidades humanas básicas. La respuesta también incluye la ejecución de los planes de operaciones de emergencia y las actividades de mitigación diseñadas para limitar la pérdida de vidas, las lesiones personales, los daños a la propiedad y otros resultados desfavorables. Según lo indique la situación, las actividades de respuesta incluyen la aplicación de inteligencia y de otro tipo de información para reducir los efectos o las consecuencias de un incidente; aumento en las operaciones de seguridad; continuar con las investigaciones sobre la naturaleza y la fuente de la amenaza; la vigilancia continua de la salud pública y agrícola y procesos de prueba; vacunaciones, aislamiento o cuarentena; y operaciones

específicas de aplicación de la ley dirigidas a prevenir, interceptar o interrumpir actividades ilegales, y aprender a los perpetradores y llevarlos ante la justicia.

Retrogradar: Devolver los recursos a su ubicación original.

Funcionario de seguridad del trabajo: Un miembro del personal del comando responsable de monitorear las operaciones del incidente y de aconsejar al Comandante del incidente sobre todos los asuntos relacionados con la seguridad operativa, incluyendo la salud y la seguridad del personal encargado de responder a la emergencia.

Sección: El nivel organizativo del Sistema de Comando de Incidentes que tiene la responsabilidad del área funcional más importante de la gestión de incidentes (por ejemplo, Operaciones, Planeación, Logística, Finanzas/Administración e Inteligencia/Investigaciones (en caso de que se establezca)). La sección se sitúa organizativamente entre la Sucursal y el Comando del Incidente.

Recurso único: Un individuo, una pieza de equipo y el personal complementario, o un equipo de individuos con un supervisor de trabajo identificado que se pueda utilizar en un incidente.

Informe de la situación: Información confirmada o verificada relacionada con los detalles específicos de un incidente.

Alcance del control: El número de recursos de los cuales es responsable un supervisor, por lo general se expresa como la proporción de supervisores con respecto a los individuos. (Bajo el Sistema Nacional de Gestión de Incidentes, un alcance del control apropiado es entre 1:3 y 1:7, y lo óptimo es 1:5; o entre 1:8 y 1:10 para muchas operaciones de aplicación de la ley a gran escala.)

Área de concentración temporal: Ubicación temporal de los recursos disponibles. Un Área de concentración temporal puede ser cualquier ubicación en la cual el personal, los suministros y el equipo se pueden guardar temporalmente mientras esperan una asignación operativa.

Lineamientos de operación estándar: Un conjunto de instrucciones que tienen la fuerza de una directiva, cubriendo aquellas características de las operaciones que dan lugar a un procedimiento definitivo o estandarizado sin pérdida de efectividad.

Procedimientos operativos estándares (Standard Operating Procedure, SOP): Un documento de referencia o un manual de operaciones completo que describe el propósito, las autoridades, la duración y los detalles del método preferido de desempeñar una sola función o diversas funciones interrelacionadas de manera uniforme.

Estado: Cuando aparece en mayúsculas, se refiere a cualquier estado de los Estados Unidos, el Distrito de Columbia, el Estado Libre Asociado de Puerto Rico, las Islas Vírgenes, Guam, Samoa Americana, el Estado Libre Asociado de las Islas Marianas del Norte y cualquier posesión de los Estados Unidos. Vea la sección 2 (14), Ley de Seguridad Interna de 2002, Ley Pública 107-296, 116 Estat. 2135 (2002).

Informes sobre los recursos: Información relacionada específicamente con el estado de los recursos (por ejemplo, la disponibilidad o la asignación de los recursos).

Estrategia: El plan general o la dirección de la estrategia que se seleccionó para alcanzar los objetivos del incidente.

Equipo de ataque: Un conjunto de recursos de la misma clase y del mismo tipo que tienen un número mínimo de personal establecido, comunicaciones comunes y un líder.

Supervisor: El cargo del Sistema de Comando de Incidentes para un individuo responsable de una División o de un Grupo.

Agencia de apoyo: Una agencia que proporciona apoyo y/o ayuda con recursos a otra agencia. Vea Agencia de asistencia:

Tecnología de apoyo: Cualquier tecnología que se pueda usar para apoyar al Sistema Nacional de Gestión de Incidentes, como mapas con ortofotografía, estaciones climatológicas remotas automáticas, tecnología infrarroja o comunicaciones.

Sistema: Cualquier combinación de instalaciones, equipo, personal, procesos y comunicaciones que se integren para un propósito específico.

Tácticas: El despliegue y la dirección de los recursos de un incidente para alcanzar los objetivos designados por la estrategia.

Lista de capacidades del objetivo: Define las capacidades específicas con las que deben contar todos los niveles de gobierno para responder en forma efectiva a los incidentes.

Grupos de trabajo: Cualquier combinación de recursos reunidos para apoyar una misión específica o una necesidad operativa. Todos los elementos de los recursos dentro de un Grupo de trabajo deben tener comunicaciones comunes y un líder designado.

Asistencia técnica: Apoyo proporcionado a la jurisdicción estatal, tribal y local cuando esas jurisdicciones tienen los recursos pero carecen de conocimientos y habilidades completas para realizar la actividad requerida (como el diseño de un parque para casas móviles o las evaluaciones de material peligroso).

Especialista técnico: Persona con habilidades especiales que se pueden usar en cualquier lugar dentro de la organización del Sistema de Comando de Incidentes. No se exigen calificaciones mínimas, ya que los especialistas técnicos normalmente realizan las mismas tareas durante un incidente que las que realizan en sus trabajos cotidianos, y generalmente están certificados en sus campos o profesiones.

Estándares de tecnología: Condiciones, lineamientos o características que pudieran ser necesarias para facilitar la interoperabilidad y la compatibilidad de los sistemas principales a través de las líneas jurisdiccionales, geográficas y funcionales.

Apoyo de la tecnología: Asistencia que facilita las operaciones del incidente y que es la base de los programas de investigación y desarrollo que apuntalan la inversión a largo plazo en las capacidades futuras de gestión de incidentes del país.

Terrorismo: Según se define en la Ley de Seguridad Interna (Homeland Security Act) de 2002, actividad que involucra un acto que es peligroso para la vida humana o potencialmente destructivo para la infraestructura crítica o los recursos clave; es una violación de las leyes criminales del país o de cualquier Estado, Provincia u otra subdivisión del mismo; y que parece tener la intención de intimidar o coaccionar a la población civil, influir sobre la política de un gobierno por medio de la intimidación, o afectar la conducción de un gobierno por medio de la destrucción masiva, el asesinato o el secuestro.

Amenaza: Presencia, individuo, entidad o acción natural o realizada por el hombre que tenga o que indique el potencial de dañar la vida, la información, las operaciones, el medio ambiente y/o la propiedad.

Herramientas: Aquellos instrumentos y competencias que permiten el desempeño profesional de tareas como sistemas de información, acuerdos, doctrinas, capacidades y autoridades legislativas.

Rastreo y reporte de los recursos: Un proceso estandarizado e integrado que se lleva a cabo durante toda la duración de un incidente. Este proceso les proporciona a los administradores de incidentes una imagen clara de los lugares en donde están localizados los recursos; ayuda al personal a prepararse para

recibir los recursos; protege la seguridad del personal, de los suministros y del equipo; y permite la coordinación de los movimientos del personal, del equipo y de los suministros.

Tribal: Se refiere a cualquier tribu india, banda, nación u otro grupo o comunidad organizada, incluyendo cualquier Aldea nativa de Alaska según se defina o se establezca en la Ley de Arbitraje de las Reclamaciones de los Indígenas de Alaska (Alaskan Native Claims Settlement Act; 85 Estat. 688) [Título 43 del Código de los Estados Unidos con Comentarios [United States Code Annotated, U.S.C.A. y 1601 et seq.], que sea reconocida como elegible para los programas y servicios especiales proporcionados por los Estados Unidos a los indios por causa de su estado de indios.

Tipo: Una clasificación de los recursos del Sistema de Comando de Incidentes que hace referencia a la capacidad. El tipo 1 generalmente se considera más capaz que los tipos 2, 3 ó 4, respectivamente, debido al tamaño, el poder, la capacidad o (en el caso de los Equipos de Gestión de Incidentes) la experiencia y las calificaciones.

Enfoque unificado: La integración de la gestión de recursos, las comunicaciones y la gestión de la información, y el comando y la administración para poder formar un sistema efectivo.

Comando de área unificado: Versión del comando que se establece cuando los incidentes bajo el Comando del área se relacionan con múltiples jurisdicciones. Vea Comando del área:

Comando unificado (Unified Command, UC): Una aplicación del Sistema de Comando de Incidentes que se utiliza cuando más de una agencia tiene jurisdicción en el incidente o cuando los incidentes cruzan jurisdicciones políticas. Las agencias trabajan juntas a través de miembros del UC designados, con frecuencia directivos de alto nivel de las agencias y/o de las disciplinas que participan en el UC, para establecer un conjunto común de objetivos y estrategias y un solo Plan de Acción del Incidente.

Unidad: El elemento organizativo con responsabilidad funcional sobre las actividades de planeación, logística o finanzas/administración de un incidente.

Líder de la unidad: El individuo a cargo de administrar las unidades dentro de una sección funcional del Sistema de Comando de Incidentes (ICS). La unidad puede estar integrada por diversos miembros del personal de apoyo que proporcionen un amplio rango de servicios. Algunos de los cargos de apoyo están preestablecidos dentro del ICS (por ejemplo, Administrador de la base o el campamento), pero muchos otros serán asignados como especialistas técnicos.

Unidad de Comando: Un principio del Sistema de Comando de Incidentes que indica que a cada individuo involucrado en las operaciones del incidente será asignado a un solo supervisor.

Voluntario: Para los propósitos del Sistema Nacional de Gestión de Incidentes, cualquier individuo que sea aceptado para realizar servicios por parte de la agencia principal (que tiene la autoridad para aceptar los servicios de voluntarios) cuando el individuo proporcione sus servicios sin la promesa, la expectativa o la recepción de compensación por los servicios proporcionados. Véase el Título 16, Artículo 742f(c) del Código de los Estados Unidos (United States Code, U.S.C.) y el Título 29, Subparte 553.101, del Código de Regulaciones Federales (Code of Federal Regulations, CFR).

UNIDAD 2: INFORMACIÓN GENERAL DEL ICS

Esta página se dejó intencionalmente en blanco

Objetivos de la unidad

Al final de esta unidad, los participantes deberán ser capaces de:

- Identificar tres propósitos del Sistema de Comando de Incidentes (ICS).
 - Identificar requisitos para usar el ICS.
-

Alcance

- Presentación de la unidad
 - Información general del ICS
 - Actividad: ICS y eventos planeados
 - Preparación nacional y requisitos del ICS
 - Beneficios del ICS
 - Actividad: Desafíos de la administración
 - Resumen de la unidad
-

Metodología

Los instructores presentarán la unidad al desplegar un material visual que delinea los objetivos de la unidad. Después de esta presentación al ICS, los instructores dirigirán una discusión acerca de las ocasiones en que los participantes han usado el ICS en el pasado y las ocasiones en que podrían utilizarlo en el futuro.

Los instructores mostrarán una presentación en video que explique los beneficios del ICS en la promoción de las sociedades de respuesta. Después del video, los instructores resumirán los puntos clave del video. Para asegurar la comprensión, los participantes se involucrarán en una actividad acerca del uso del ICS en eventos planeados.

Los instructores le explicarán al grupo la importancia del Sistema Nacional de Gestión de Incidentes (NIMS, National Incident Management System) y su impacto en el ICS.

Después, los participantes se dividirán en pequeños grupos para participar en una actividad basada en escenarios en la cual explorarán la forma en que el ICS puede ayudar a resolver los desafíos de la gestión de incidentes.

Después de responder cualquier pregunta que pudieran tener los participantes, los instructores resumirán los puntos clave de la unidad y la transición a la Unidad 3.

Materiales

- Materiales visuales de PowerPoint 2.1 – 2.15
 - Guía del instructor
 - Diapositivas de PowerPoint y un sistema de presentación en computadora
 - Manual del estudiante
-

Plan de tiempo

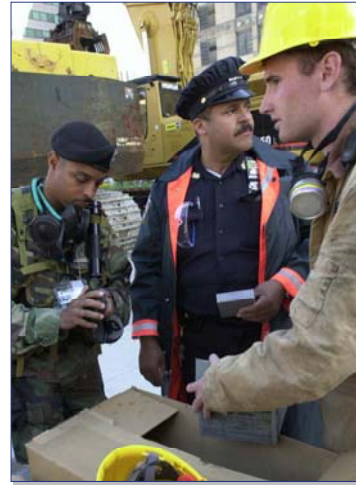
A continuación se muestra un plan de tiempo sugerido para esta unidad. Se podría necesitar más o menos tiempo, con base en el nivel de experiencia del grupo.

Tema	Tiempo
Presentación de la unidad	5 minutos
Información general del ICS Actividad: ICS y eventos planeados	15 minutos
Preparación nacional y requisitos del ICS	10 minutos
Beneficios del ICS	10 minutos
Actividad: Desafíos de la administración	15 minutos
Resumen de la unidad	5 minutos
Tiempo total	1 hora

PRESENTACIÓN DE LA UNIDAD

Material visual 2.1

**Unidad 2:
Información
general del ICS**



FEMA

Material visual 2.1
Información general del ICS

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

La Unidad 2 ofrece una perspectiva general del Sistema de Comando de Incidentes o ICS. El siguiente material visual delinea los objetivos de esta unidad.

PRESENTACIÓN DE LA UNIDAD

Material visual 2.2

Objetivos de la unidad

Identificar:

- Tres propósitos del ICS.
- Requisitos para usar el ICS.

Lista de unidades

- ✓ Información general del curso
- ➔ **Información general del ICS**
 - Características y principios del ICS
 - Funciones del Comandante del incidente y del Personal del comando
 - Funciones del Personal general
 - Comando unificado
 - Resumen del curso – Uniendo todas las piezas

FEMA

Material visual 2.2
Información general del ICS

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Al final de esta unidad, ustedes serán capaces de:

- Identificar tres propósitos del Sistema de Comando de Incidentes (ICS).
- Identificar requisitos para usar el ICS.
 - o Sistema Nacional de Gestión de Incidentes (NIMS)
 - o Ley de Reautorización y Enmiendas al Programa del Superfondo¹ (Superfund Amendments and Reauthorization Act, SARA) de 1986
 - o Regla 1910.120 de la Administración de Seguridad y Salud Ocupacional (Occupational Safety and Health Administration, OSHA)
 - o Regulaciones estatales y locales

¹ Fondo para sitios contaminados

PRESENTACIÓN DE LA UNIDAD

Material visual 2.3



Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

El siguiente video resume el propósito del ICS.

Transcripción del video:

Un desastre puede ocurrir en cualquier momento y en cualquier lugar. Puede tener muchas formas: huracán, terremoto, tornado, inundación, incendio, derrame peligroso o acto terrorista. Un incidente puede formarse durante varios días o semanas, o presentarse repentinamente, sin previo aviso.

Una respuesta mal gestionada ante el incidente puede socavar nuestra seguridad y nuestro bienestar. Con tantas cosas en riesgo, debemos gestionar de manera efectiva nuestros esfuerzos de respuesta.

A pesar de que la mayoría de los incidentes son gestionados localmente, se podrían requerir sociedades entre agencias locales, tribales, estatales y federales, así como con organizaciones no gubernamentales y del sector privado.

Como socios, debemos responder juntos de una manera perfecta y coordinada.

(Continúa en la siguiente página.)

PRESENTACIÓN DE LA UNIDAD

Material visual 2.3 (Continuación)

El Sistema de Comando de Incidentes, o ICS, ayuda a garantizar la integración de nuestros esfuerzos de respuesta. El ICS es un enfoque estandarizado para la gestión de incidentes, en el lugar, que abarca todos los peligros. El ICS permite que todos los que respondan adopten una estructura organizativa integrada que se ajuste a las complejidades y a las demandas del incidente al mismo tiempo que respete a las autoridades de las agencias y de la jurisdicción. A pesar de que el ICS promueve la estandarización, no lo hace sin la flexibilidad necesaria. Por ejemplo, la estructura organizativa del ICS puede expandirse o contraerse para cumplir con las necesidades del incidente.

En este curso, ustedes aprenderán los principios del ICS. Y lo más importante, aprenderán a establecer mejores interfaces con sus socios de respuesta.

INFORMACIÓN GENERAL DEL ICS

Material visual 2.4

¿Qué es el ICS?

ICS:

- **Es un concepto estandarizado de la gestión de incidentes, en el lugar, que abarca todos los peligros.**
- **Permite una respuesta coordinada entre varias jurisdicciones y agencias.**
- **Establece procesos comunes para la planeación y la gestión de recursos.**
- **Permite la integración dentro de una estructura organizativa común.**



Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

ICS:

- Es un concepto estandarizado de la gestión de incidentes, en el lugar, que abarca todos los peligros.
- Permite una respuesta coordinada entre varias jurisdicciones y agencias.
- Establece procesos comunes para la planeación y la gestión de recursos.
- Permite la integración de las instalaciones, el equipo, el personal, los procedimientos y las comunicaciones que operen dentro de una estructura organizativa común.

El ICS fue desarrollado en la década de 1970 después de una serie de incendios catastróficos en California. El daño a las propiedades ascendió a millones y muchas personas murieron o resultaron lesionadas.

El personal asignado para determinar las causas de estos desastres estudió las historias del caso y descubrió que los problemas de respuesta rara vez podrían ser atribuidos a la falta de recursos o a la falla de las tácticas.

INFORMACIÓN GENERAL DEL ICS

Material visual 2.5

¿Cuándo se utiliza el ICS?

El ICS se puede utilizar para gestionar:

- Peligros naturales.
- Peligros tecnológicos.
- Peligros causados por el hombre.
- Eventos planeados.



FEMA

Material visual 2.5
Información general del ICS

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

El ICS se puede utilizar para gestionar:

- Peligros naturales.
- Peligros tecnológicos.
- Peligros provocados por el hombre.
- Eventos planeados.

INFORMACIÓN GENERAL DEL ICS

Material visual 2.6

¿Qué es un incidente?

Un **incidente** es...

...un acontecimiento o evento, natural o causado por el hombre, que requiere una respuesta para proteger la vida o los bienes materiales.



FEMA

Material visual 2.6
Información general del ICS

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Un incidente es un acontecimiento o un evento, natural o provocado por el hombre, que requiere una respuesta para proteger vidas o propiedades.

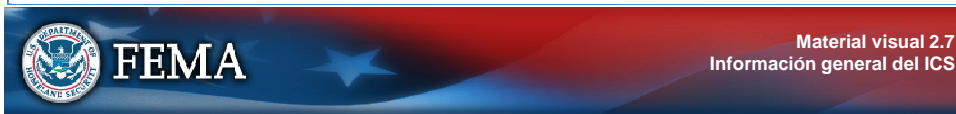
INFORMACIÓN GENERAL DEL ICS

Material visual 2.7

Actividad: ICS y eventos planeados

Instrucciones: Trabajando en equipo...

1. Describan brevemente un ejemplo en donde se podría utilizar el ICS para gestionar un evento planeado (por ejemplo, un evento deportivo).
2. Identifiquen los beneficios del uso del ICS para el evento seleccionado.
3. Seleccionen a un portavoz. Estén preparados para presentar su ejemplo dentro de 5 minutos.



Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Propósito de la actividad: Ilustrar cómo se puede utilizar el ICS para resolver los problemas de la gestión de incidentes, utilizando eventos planeados como un ejemplo.

Instrucciones: Siga los pasos que se ofrecen a continuación para conducir esta actividad:

1. Divida a los participantes en equipos.
2. Pídales que trabajen con sus equipos para desarrollar una breve descripción de un ejemplo en donde el ICS podría usarse para gestionar eventos planeados. Los participantes también deben identificar los beneficios del uso del ICS para el evento seleccionado.
3. Dígales a los grupos que escriban sus ejemplos en un rotafolios.
4. Pídales a los participantes de cada grupo que seleccionen a un portavoz para que presente la respuesta del grupo.
5. Dígales a los grupos que tendrán 5 minutos para completar esta actividad.

Tiempo: 5 minutos

(Continúa en la siguiente página.)

INFORMACIÓN GENERAL DEL ICS

Material visual 2.7 (Continuación)

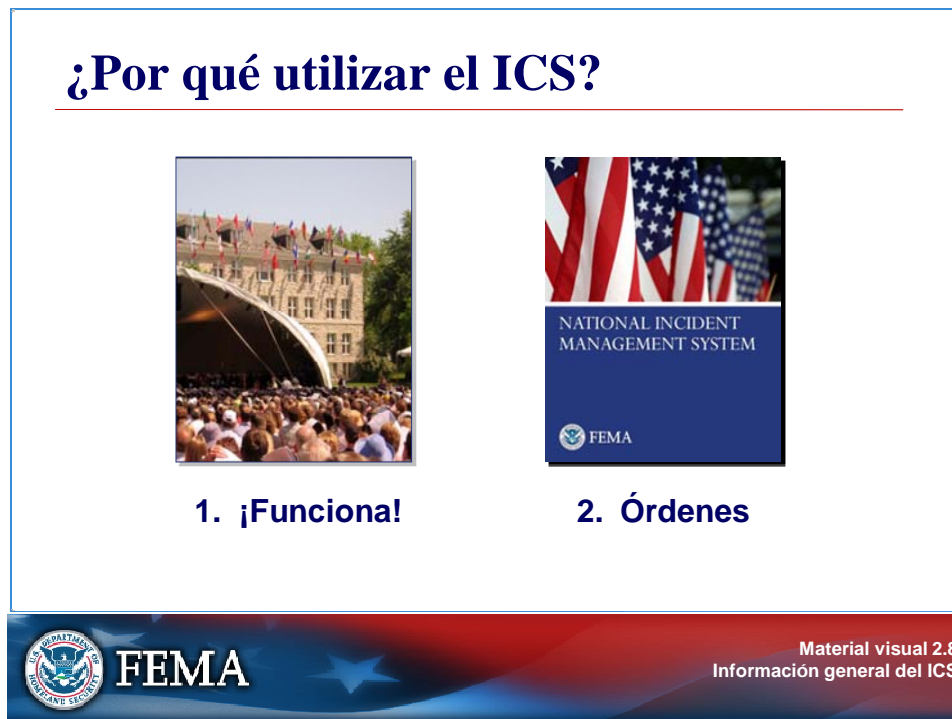
Instrucciones para el informe:

1. Monitoree el tiempo. Notifique a los participantes cuando falten 2 minutos.
2. Haga que cada portavoz presente las respuestas de su grupo.
3. Destaque la importancia de practicar el ICS en eventos planeados.
4. Si no es mencionado por los grupos, enfatice la importancia de incluir a las agencias de respuesta externas en la organización del ICS para los eventos planeados.

PREPARACIÓN NACIONAL Y REQUISITOS DEL ICS


Material visual 2.8

¿Por qué utilizar el ICS?



1. **¡Funciona!**

2. **Órdenes**

 **FEMA**

Material visual 2.8
Información general del ICS

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Revise los siguientes puntos acerca del valor de utilizar el ICS:

- ¡El ICS funciona! ¡Salva vidas! La seguridad vital es la prioridad máxima para la respuesta del ICS.
- El uso del ICS es ordenado por el Sistema Nacional de Gestión de Incidentes (National Incident Management System, NIMS). El NIMS proporciona un enfoque proactivo y sistemático que guía a los departamentos y a las agencias de todos los niveles de gobierno, del sector privado y de organizaciones no gubernamentales para que trabajen de manera integral cuando se preparen para, eviten, respondan a, se recuperen de y mitiguen los efectos de los incidentes, sin importar la causa, el tamaño, la ubicación o la complejidad, con el fin de reducir la pérdida de vidas y de propiedades, así como el daño al medio ambiente.

Además de ser ordenado por el NIMS, las siguientes leyes exigen el uso del ICS:

- La Ley de Reautorización y Enmiendas al Programa del Superfund (Superfund Amendments and Reauthorization Act, SARA) de 1986 estableció regulaciones federales para la manipulación de materiales peligrosos. La Ley SARA instruyó a la Administración de Seguridad y Salud Ocupacional (Occupational Safety and Health Administration, OSHA) para que estableciera reglas para las operaciones de incidentes con materiales peligrosos.

(Continuación)

IS-100.b – Introducción al Sistema de Comando de Incidentes (ICS)

PREPARACIÓN NACIONAL Y REQUISITOS DEL ICS

Material visual 2.8 (Continuación)

- La regla 1910.120 de la OSHA, que entró en vigor el 6 de marzo de 1990, exige que todas las organizaciones que manipulen materiales peligrosos utilicen el ICS. La regulación establece: “El Sistema de Comando de Incidentes debe ser establecido por las empresas para los incidentes que estarán bajo su control y deben establecer una interfaz con otras organizaciones y agencias que puedan responder a esos incidentes”

Note que la Agencia de Protección Ambiental (EPA, Environmental Protection Agency) exige que el estado utilice el ICS en incidentes de materiales peligrosos.

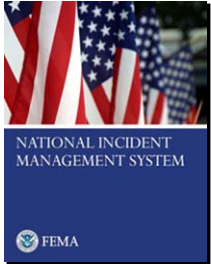
De acuerdo con el Centro Nacional de Integración (National Integration Center), “institucionalizar el uso del ICS” implica que los funcionarios gubernamentales, los administradores de incidentes y las organizaciones de respuesta a emergencias de todos los niveles de una jurisdicción adopten el ICS. Las acciones para institucionalizar el uso del CSI tienen lugar en dos niveles:

- **Nivel de políticas:** En el nivel de las políticas, institucionalizar el ICS significa que los funcionarios gubernamentales (por ejemplo, los gobernadores, los alcaldes, los administradores de condados y ciudades, los líderes tribales y otros) deben:
 - Adoptar el ICS a través de una orden ejecutiva, de una proclama o de la legislación como el sistema oficial de respuesta a incidentes en la jurisdicción; y
 - Instruir a los administradores de incidentes y a las organizaciones de respuesta en sus jurisdicciones a que capaciten, hagan ejercicios y utilicen el ICS en sus operaciones de respuesta.
- **Nivel organizativo:** En el nivel organizativo/operativo, la evidencia de que los administradores de incidentes y las organizaciones de respuesta a los incidentes están institucionalizando el ICS debe incluir lo siguiente:
 - Que el ICS esté siendo integrado en políticas, planes y procedimientos de operaciones de emergencia funcionales y a lo largo del sistema.
 - Que se planee o se realice capacitación del ICS para el personal de respuesta, los supervisores y los funcionarios a nivel del comando.
 - Que el personal de respuesta de todos los niveles participa y/o coordina ejercicios orientados al ICS que involucren personal de respuesta de múltiples disciplinas y jurisdicciones.

PREPARACIÓN NACIONAL Y REQUISITOS DEL ICS

Material visual 2.9

Sistema Nacional de Gestión de Incidentes (NIMS)




¿Qué? ... El NIMS proporciona una plantilla consistente en todo el país...

¿Quién? ... para permitir que los gobiernos federal, estatales, tribales y locales, el sector privado y las organizaciones no gubernamentales trabajen juntos...

¿Cómo? ... con el objeto de prepararse para incidentes, evitarlos, responder y recuperarse frente a ellos, y mitigar sus efectos, sin importar la causa, el tamaño, la ubicación o la complejidad...

¿Por qué? ... a fin de reducir la pérdida de vidas y de bienes materiales, así como el daño al medio ambiente.



FEMA

Material visual 2.9
Información general del ICS

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

El Sistema Nacional de Gestión de Incidentes (NIMS) proporciona un marco de trabajo consistente para la gestión de los incidentes en todos los niveles de la jurisdicción sin importar la causa, el tamaño o la complejidad del incidente. El NIMS no es un plan para la administración operativa del incidente ni para la asignación de recursos.

PREPARACIÓN NACIONAL Y REQUISITOS DEL ICS

Material visual 2.10

Componentes del NIMS y del ICS

The diagram illustrates the components of the National Incident Management System (NIMS) and the Incident Command System (ICS). On the left, a book cover for 'NATIONAL INCIDENT MANAGEMENT SYSTEM' by FEMA is shown. The main components are listed in a vertical column: Preparación, Gestión de las comunicaciones y de la información, Gestión de recursos, Comando y administración, and Gestión y mantenimiento continuos. To the right, three boxes represent the Incident Command System (Sistema de Comando de Incidentes), Multiple Agency Coordination Systems (Sistemas de Coordinación de Múltiples Agencias), and Public Information (Información Pública). A red box highlights 'Comando y administración'. At the bottom left, there is a FEMA logo. At the bottom right, it says 'Material visual 2.10 Información general del ICS'.

Información adicional: www.fema.gov/emergency/nims

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

El NIMS representa un conjunto central de doctrinas, conceptos, principios, terminología y procesos organizativos que permite la gestión de incidentes en colaboración y de una manera efectiva y eficiente.

- **Preparación:** Las actividades para la gestión efectiva de emergencias y de respuesta a incidentes comienzan con una gran cantidad de tareas de preparación que se realizan constantemente, en anticipación a cualquier incidente potencial. La preparación involucra una combinación integrada de planeación, procedimientos y protocolos, capacitación y ejercicios, calificaciones y certificación del personal, y certificación del equipo.
- **Gestión de las comunicaciones y de la información:** Las actividades para la gestión efectiva de emergencias y de respuesta a incidentes se basan en los sistemas de comunicaciones e información que proporcionan una visión común de la operación para todos los lugares de comando y coordinación. El NIMS describe los requisitos necesarios para un marco de trabajo estandarizado para las comunicaciones y enfatiza la necesidad de una visión común de la operación. El NIMS está basado en los conceptos de interoperabilidad, confiabilidad, escalabilidad, portabilidad y de elasticidad y redundancia de los sistemas de comunicaciones e información.
- **Gestión de recursos:** Se necesitan recursos (como personal, equipo y/o suministros) para apoyar los objetivos de los incidentes críticos. El flujo de recursos debe ser fluido y se debe adaptar a los requisitos del incidente. El NIMS define mecanismos estandarizados y establece el proceso de gestión de recursos para identificar los requisitos, ordenar y adquirir, movilizar, rastrear y reportar, recuperar y desmovilizar, reembolsar y hacer un inventario de los recursos.

(Continúa en la siguiente página.)

PREPARACIÓN NACIONAL Y REQUISITOS DEL ICS

Material visual 2.10 (Continuación)


- **Comando y administración:** El componente Comando y administración dentro del NIMS está diseñado para permitir la gestión y el control de incidentes de manera efectiva y eficiente al proporcionar estructuras de gestión de incidentes flexibles y estandarizadas. Las estructuras están basadas en tres sistemas organizativos clave: **el Sistema de Comando de Incidentes, el Sistema de Coordinación de Múltiples Agencias y la Información Pública.**
- **Gestión y mantenimiento continuos:** Bajo los auspicios de Gestión y mantenimiento continuos, existen dos componentes: el Centro Nacional de Integración (NIC) y Tecnologías de Soporte.

PREGUNTA PARA LA DISCUSIÓN

Material visual 2.11

Pregunta para la discusión

¿Cuáles son las causas comunes de problemas al responder a incidentes?

 **FEMA**

Material visual 2.11
Información general del ICS

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Pregunte a los participantes: ¿Cuáles son algunas de las causas comunes de problemas al responder a incidentes?

Agradezca las respuestas de los participantes. Si el grupo no lo menciona, incluya lo siguiente:

- Los reportes posteriores a las acciones de respuestas ineficientes a incidentes descubren que los problemas en las respuestas tienen muchas más posibilidades de ser resultado de una gestión inadecuada que de cualquier otra causa.

La siguiente página explica mejor las causas de las debilidades en la gestión de incidentes.

BENEFICIOS DEL ICS

Material visual 2.12

Lecciones aprendidas

Sin el ICS, las respuestas a incidentes generalmente:

- **Carecen de responsabilidades.**
- **Tienen malas comunicaciones.**
- **Utilizan procesos de planeación que no están sistematizados.**
- **No pueden integrar de manera eficiente al personal de respuesta.**



FEMA

Material visual 2.12
Información general del ICS

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Sin el ICS, las respuestas a los incidentes generalmente dan como resultado:

- Falta de responsabilidad, incluyendo cadenas de comando y supervisión poco claras.
- Mala comunicación debido tanto a los usos ineficientes de los sistemas de comunicaciones disponibles como a los códigos y la terminología problemáticos.
- Falta de un proceso de planeación ordenado y sistemático.
- No existe una estructura de administración común, flexible, prediseñada que permita que los comandantes deleguen responsabilidades y administren las cargas de trabajo de una manera eficiente.
- No existen métodos predefinidos para integrar los requisitos entre agencias en la estructura de administración y en el proceso de planeación de una manera efectiva.

Utilizar el ICS nos permite evitar estas debilidades en todos los tipos de respuestas a incidentes.

BENEFICIOS DEL ICS

Material visual 2.13

Beneficios del ICS

El ICS ayuda a garantizar:

- La seguridad del personal de respuesta, los trabajadores y otros.
- El éxito de los objetivos de la respuesta.
- El uso eficiente de los recursos.



FEMA

Material visual 2.13
Información general del ICS

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Al usar las mejores prácticas de administración, el ICS ayuda a garantizar:

- La seguridad del personal de respuesta, el cuerpo docente, los trabajadores y otros.
- El éxito de los objetivos de la respuesta.
- El uso eficiente de los recursos.

BENEFICIOS DEL ICS

Material visual 2.14 (Continuación)

Instrucciones para el informe:

1. Monitoree el tiempo. Notifique a los participantes cuando falten 5 minutos.
2. Haga que cada portavoz presente las respuestas de su grupo.

Escenario: El mal clima constante está causando daños generalizados. Los operadores del 9-1-1 están recibiendo reportes contradictorios acerca de necesidades de seguridad vital, incluyendo un posible colapso estructural de una instalación de residencias asistidas.

Preguntas para la discusión:

¿Cuáles son las prioridades?

¿Cuáles son los desafíos de gestión de incidentes? (¡Piensen en cómo el ICS podría resolver estos desafíos!)

¿Quién necesita estar involucrado?

No existe una sola respuesta correcta, pero si los participantes no lo mencionan, haga notar que al utilizar las mejores prácticas de administración el ICS ayuda a garantizar:

- La seguridad del personal de respuesta y otros.
- El éxito de los objetivos tácticos.
- El uso eficiente de los recursos.

RESUMEN DE LA UNIDAD

Material visual 2.15

Resumen

ICS:

- Es una herramienta de administración estandarizada para cumplir con las demandas de las situaciones de emergencias pequeñas o grandes y de las situaciones que no son emergencias.
- Representa las mejores prácticas y se ha convertido en el estándar para la gestión de emergencias en todo el país.
- Puede utilizarse para eventos planeados, desastres naturales y actos de terrorismo.
- Es una característica clave del NIMS.



Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

ICS:

- Es una herramienta de administración estandarizada para cumplir con las demandas de las situaciones de emergencias pequeñas y grandes y situaciones que no son emergencias.
- Representa las mejores prácticas y se ha convertido en el estándar para la gestión de emergencias en todo el país.
- Puede utilizarse para eventos planeados, desastres naturales y actos de terrorismo.
- Es una característica clave del NIMS.

Pregunte si alguien tiene dudas acerca de cualquier cosa que se haya cubierto en esta unidad.

La siguiente unidad cubrirá las características básicas del ICS.

UNIDAD 3: CARACTERÍSTICAS Y PRINCIPIOS DEL ICS

Esta página se dejó intencionalmente en blanco

Objetivos de la unidad

Al final de esta unidad, los participantes deberán ser capaces de:

- Describir las características básicas del ICS.
 - Seleccionar la terminología correcta para las instalaciones del ICS.
 - Identificar las tareas comunes relacionadas con la responsabilidad persona.
-

Alcance

- Presentación de la unidad
 - Características del ICS
 - Estandarización
 - Comando
 - Estructura de planeación y organización
 - Instalaciones y recursos
 - Gestión de las comunicaciones y de la información
 - Profesionalismo
 - Resumen de la unidad
-

Metodología

Los instructores comenzarán por explicar que esta unidad ofrece una perspectiva general de las características y los principios básicos del Sistema de Comando de Incidentes, o ICS. Los instructores presentarán el material visual que delinea los objetivos de la unidad.

Después de revisar los objetivos de la unidad, los instructores proporcionarán información sobre las características y los principios del ICS, comenzando con un video. Después, explicarán la importancia de la estandarización, al utilizar terminología común y un lenguaje sencillo, durante la respuesta a incidentes.

Posteriormente, los instructores presentarán el establecimiento y la transferencia de comandos. Definirán qué es el comando y describirán el proceso de transferencia de comando, o la transmisión de la responsabilidad del comando de incidentes de un Comandante de incidentes a otro. Los instructores proporcionarán ejemplos de situaciones en donde una transferencia de comando podría ser necesaria. Les pedirán a los participantes que identifiquen los temas que se deben incluir en los informes del comando. Los instructores cubrirán los conceptos de la cadena de comando y la unidad de comando. El grupo considerará un escenario para pasar a la discusión de los objetivos del incidente, y las prioridades seguidas al tratar de alcanzar los objetivos de un incidente.

A continuación, los instructores explicarán las diferencias entre la estructura organizativa del ICS y los aspectos administrativos diarios de la estructura organizativa. Los instructores cubrirán cómo se establecerán los objetivos para gestionar el incidente. Describirán la organización modular flexible del ICS, incluyendo el hecho de que sólo se cubrirán funciones o posiciones que sean necesarias.

(Continúa en la siguiente página.)

Metodología (Continuación)

La siguiente característica del ICS cubierta es el desarrollo de un Plan de Acción del Incidente o IAP. Los instructores identificarán los cuatro elementos que cada IAP debe contener. Después, los participantes trabajarán en equipos para identificar cuatro elementos que se deben incluir en un IAP para el incidente utilizado en la Unidad 2.

Los instructores explicarán la importancia de mantener un alcance del control gestionable: De acuerdo con los lineamientos del ICS, lo ideal es que supervisor no tenga más de cinco subordinados. El instructor les preguntará a los participantes qué tipos de incidentes requieren una proporción baja en el alcance del control. Los estudiantes considerarán el escenario de un incidente y determinarán si el alcance del control es suficiente.

A continuación, el grupo verá un video que presenta una “visita virtual” de una instalación estándar del ICS. Después, los instructores revisarán brevemente las instalaciones del incidente previamente designadas. La siguiente característica del ICS cubierta es la gestión de recursos. Los recursos incluyen al personal y al equipo.

Los instructores explicarán la importancia de desarrollar un sistema integrado de comunicación de voz y de datos, y se asegurarán de que los sistemas de comunicaciones entre los distintos miembros del personal de respuesta sean interoperables. Los instructores guiarán una discusión sobre la importancia de la gestión de la información y de la inteligencia. Utilizarán una actividad para pedirle al grupo ejemplos de información e inteligencia que podrían utilizarse para gestionar un incidente.

Después, los instructores explicarán la importancia del profesionalismo, que incluye la aplicación de los principios de la responsabilidad y el cumplimiento de las responsabilidades involucradas en el despacho y el despliegue. El grupo discutirá las complicaciones que surgen de la autodespliegue y considerará los problemas creados por el autodespliegue en un escenario de emergencia.

Al final de la unidad, los participantes responderán preguntas acerca de las características cubiertas del ICS. Posteriormente, los instructores resumirán las características y los principios clave del ICS y la transición a la Unidad 4.

Materiales

- Materiales visuales de PowerPoint 3.1 – 3.44
 - Guía del instructor
 - Diapositivas de PowerPoint y un sistema de presentación en computadora
 - Manual del estudiante
-

Plan de tiempo

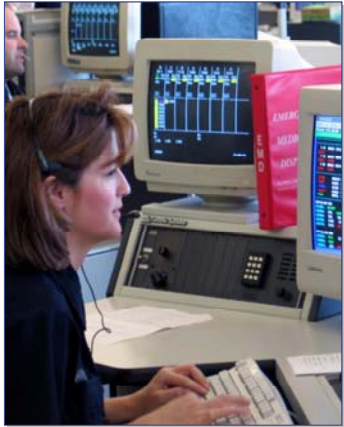
A continuación se muestra un plan de tiempo sugerido para esta unidad. Se podría necesitar más o menos tiempo, con base en el nivel de experiencia del grupo.


Tema	Tiempo
Presentación de la unidad	5 minutos
Características del ICS	10 minutos
Estandarización	5 minutos
Comando	12 minutos
Actividad: Asumir el comando	10 minutos
Planeación y estructura organizativa	8 minutos
Actividad: Plan de Acción del Incidente	10 minutos
Actividad: Alcance del control	10 minutos
Instalaciones y recursos	15 minutos
Actividad: Áreas de concentración temporal	10 minutos
Gestión de las comunicaciones y de la información	10 minutos
Actividad: Gestión de la información	10 minutos
Profesionalismo	10 minutos
Actividad: Implementación	10 minutos
Resumen de la unidad	5 minutos
Tiempo total	2 horas y 20 minutos

PRESENTACIÓN DE LA UNIDAD

Material visual 3.1

Unidad 3:
Características
y principios del ICS



 **FEMA**

Material Visual 3.1
Características y principios del ICS

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Los instructores ofrecerán una perspectiva general de las características y los principios básicos del Sistema de Comando de Incidentes, o ICS.

- Principios de la administración del ICS
- Características centrales del ICS

PRESENTACIÓN DE LA UNIDAD

Material visual 3.2

Objetivos de la unidad

- **Describir las características básicas del ICS.**
- **Seleccionar la terminología correcta para las instalaciones del ICS.**
- **Identificar las tareas comunes relacionadas con la responsabilidad personal.**

Lista de unidades

- ✓ Información general del curso
- ✓ **Información general del ICS**
- ➔ **Características y principios del ICS**
- Funciones del Comandante del incidente y del Personal del comando
- Funciones del Personal general
- Comando unificado
- Resumen del curso – Uniendo todas las piezas



FEMA

Material visual 3.2
Características y principios del ICS

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

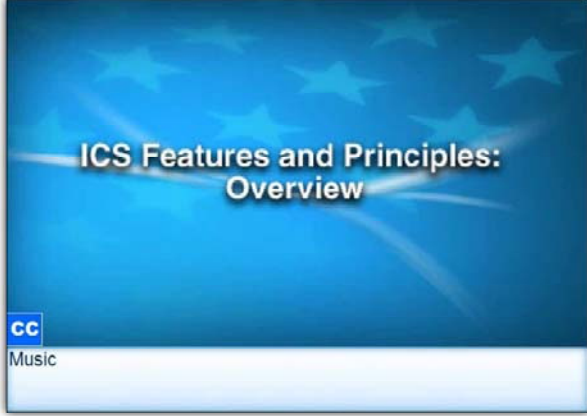
Al final de esta unidad, ustedes serán capaces de:

- Describir las características básicas del ICS.
- Seleccionar la terminología correcta para las instalaciones del ICS.
- Identificar las tareas comunes relacionadas con la responsabilidad persona.


CARACTERÍSTICAS DEL ICS

Material visual 3.3

Video: Características y principios del ICS



Haga clic en la imagen para iniciar el video.

 **FEMA** Material visual 3.3
Características y principios del ICS

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

El video de esta lección presentará las características y los principios del ICS.

La lección cubre detalladamente cada una de estas características del ICS.

Transcripción del video:

[Narrador]

Como aprendieron en la lección anterior, el ICS está basado en principios de administración comprobados, lo cual contribuye al fortalecimiento y la eficiencia del sistema general.

El ICS incorpora un amplio rango de características y principios de administración, comenzando con el uso de terminología común y texto claro.

[David Burns, Gerente de Preparación para Emergencias, Universidad de California, Los Ángeles] La comunicación probablemente es uno de los elementos esenciales del ICS. Es importante que sepamos cómo comunicarnos.

[Daryl Lee Spiewak, Gerente de Programas de Emergencia, the Brazos River Authority] Si los términos que utilizamos significan diferentes cosas para diferentes personas, tendremos problemas para comunicarnos y hacer lo que sea necesario para cumplir con nuestra misión.

[Narrador]

El ICS enfatiza la planeación efectiva, incluyendo la administración por objetivos y la confianza en un Plan de Acción del Incidente.

(Continúa en la siguiente página.)

CARACTERÍSTICAS DEL ICS

Material visual 3.3 (Continuación)

Transcripción del video:

[Roberta Runge, Coordinadora Nacional del NIMS de la EPA] Debes coordinarte con lo que es tu objetivo final. Hacia arriba y hacia abajo de la cadena, debes tener una meta final común. Para poder establecer tus objetivos, puedes asegurarte de que estén en el Plan de Acción del Incidente y puedes comprobar que coincidan con los otros Planes de Acción del Incidente producidos por otras agencias.

[Narrador]

Las características del ICS relacionadas con la estructura de comandos incluyen la cadena del comando y la unidad del comando.

[Bill Campbell, Director de Capacitación, Oficina de Gestión de Emergencias del Estado de Nueva York] Uno de los beneficios es que hace que todas las distintas organizaciones trabajen bajo la misma estructura de trabajo.

[Narrador]

ICS ayuda a garantizar la utilización completa de todos los recursos del incidente al:

- Mantener un alcance del control gestionable,
- Establecer ubicaciones e instalaciones previamente designadas,
- Implementar prácticas de gestión de recursos y
- Garantizar comunicaciones integradas.

El ICS apoya al personal de respuesta y a los que toman las decisiones a través de la gestión efectiva de la información y la inteligencia, y ayuda a establecer una visión común de la operación.

[Kristy Plourde, Coordinadora de Programa del NIMS, Guardia Costera de los EE. UU. (U.S. Coast Guard)] La visión común de la operación es algo esencial en lo que la Guardia Costera ha trabajado mucho recientemente para nosotros mismos, debido a que es algo que nos ayuda a mantener una mejor visión de la operación y es más consistente en general: todos hacia arriba y hacia abajo de la cadena de comando y a través de otras agencias entienden la misma visión.

[Narrador]

El ICS confía en que cada uno de nosotros tomemos responsabilidad personal por nuestras propias acciones. Y finalmente, el proceso de movilización ayuda a garantizar que los objetivos del incidente puedan ser alcanzados al mismo tiempo que se mantiene la seguridad el personal de respuesta.

[Kristy Plourde, Coordinadora de Programa del NIMS, Guardia Costera de los EE. UU. (U.S. Coast Guard)] Para que el NIMS funcione de manera efectiva, debe existir el apoyo de arriba hacia abajo.

(Continúa en la siguiente página.)

CARACTERÍSTICAS DEL ICS

Material visual 3.3 (Continuación)

[Narrador]

Las características del ICS cubiertas en esta lección forman la base para que la respuesta a incidentes basada en equipos se efectiva en todos los niveles.

CARACTERÍSTICAS DEL ICS

Material visual 3.4 (Continuación)

Las características esenciales del ICS están listadas abajo:

Estandarización:

- **Terminología común:** Utilizar la terminología común ayuda a definir funciones organizativas, instalaciones del incidente, descripciones de recursos y cargos.

Comando:

- **Establecimiento y transferencia del comando:** La función del comando debe establecerse claramente desde el principio de un incidente. Cuando el comando es transferido, el proceso debe incluir informes que capturen toda la información esencial para las operaciones continuas, seguras y efectivas.
- **Cadena de comando y unidad de comando:** Cadena de comando se refiere a la línea ordenada de autoridad dentro de los rangos de la organización de gestión de incidentes. Unidad de comando significa que cada individuo tiene un supervisor designado a quien le reporta en el lugar del incidente. Estos principios sirven para aclarar a quién se deben entregar los reportes y se elimina la confusión causada por múltiples instrucciones conflictivas. Los administradores de incidentes de todos los niveles deben poder controlar las acciones de todo el personal que está bajo su supervisión.

Planeación/estructura organizativa:

- **Administración por objetivos:** Incluye el establecimiento de objetivos generales; el desarrollo y la emisión de asignaciones, planes, procedimientos y protocolos; el establecimiento de objetivos específicos y medibles para distintas actividades funcionales de gestión de incidentes; y dirigir los esfuerzos para alcanzar los objetivos establecidos.
- **Organización modular:** La estructura organizativa del Comando de Incidentes se desarrolla de forma descendente y modular que se basa en el tamaño y en la complejidad del incidente, así como en los aspectos específicos del entorno peligroso creado por el incidente.
- **Planeación de la Acción del Incidente:** Los Planes de Acción del Incidente (IAP) proporcionan un medio coherente para comunicar los objetivos generales del incidente en los contextos de las actividades operativas y de apoyo.
- **Alcance del control gestionable:** El alcance del control es clave para una gestión efectiva y eficiente de los incidentes. Dentro del ICS, el alcance del control de cualquier individuo con responsabilidad de supervisión en la gestión del incidente deberá variar entre tres y siete subordinados.

(Continúa en la siguiente página.)
CARACTERÍSTICAS DEL ICS

Material visual 3.4 (Continuación)

Instalaciones y recursos:

- **Ubicaciones e instalaciones del incidente:** En los alrededores de un incidente se establecen distintos tipos de ubicaciones operativas e instalaciones de apoyo que cumplen con una amplia variedad de propósitos. Las instalaciones típicas designadas previamente incluyen puestos de comando de incidentes, bases, campamentos, áreas de concentración temporal, áreas de triaje para grandes cantidades de heridos, y otras según sea necesario.
- **Gestión de recursos integral:** La gestión de recursos incluye procesos para categorizar, ordenar, despachar, rastrear y recuperar recursos. También incluye procesos para el reembolso de recursos, según sea apropiado. Los recursos se definen como personal, equipos, herramientas, suministros e instalaciones disponibles o potencialmente disponibles para ser asignados o distribuidos en apoyo a la gestión de incidentes y a las actividades de respuesta a emergencias.

Gestión de las comunicaciones y de la información:

- **Comunicaciones integradas:** Las comunicaciones durante incidentes son facilitadas a través del desarrollo y el uso de un plan de comunicaciones común, y procesos y arquitecturas de comunicaciones interoperables.
- **Gestión de la información y la inteligencia:** La organización de la gestión de incidentes debe establecer un proceso para reunir, compartir y gestionar la información y la inteligencia relacionada con los incidentes.

Profesionalismo:

- **Responsabilidad:** La responsabilidad efectiva en todos los niveles de la jurisdicción y dentro de áreas funcionales individuales durante las operaciones de incidentes es esencial. Para ese fin, se deben cumplir los siguientes principios:
 - **Registro:** Todos los miembros del personal de respuesta, sin importar la agencia a la que estén afiliados, se deben reportar para recibir una asignación de acuerdo con los procedimientos establecidos por el Comandante del incidente.
 - **Plan de Acción del Incidente:** Las operaciones de respuesta deben ser dirigidas y coordinadas como se establezca en el IAP.
 - **Unidad de Comando:** Cada individuo involucrado en las operaciones del incidente será asignado a un solo supervisor.
 - **Alcance del control:** Los supervisores deben ser capaces de supervisar y controlar de manera adecuada a sus subordinados, así como de gestionar y comunicarse con todos los recursos bajo su supervisión.
 - **Rastreo de los recursos:** Los supervisores deben registrar y reportar los cambios en el estado del recurso en la medida en que ocurran. (Este tema se cubre en una unidad posterior.)
- **Despacho/implementación:** El personal y el equipo deben responder solo cuando se les solicite o cuando sean despachados por una autoridad apropiada.

ESTANDARIZACIÓN

Material visual 3.5

Terminología común – ¡Sin códigos!

La utilización de la terminología común ayuda a definir:

- Las funciones organizativas.
- Las instalaciones del incidente.
- Las descripciones de los recursos.
- Los cargos.



FEMA

Material visual 3.5
Características y principios del ICS

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

La habilidad de comunicarse dentro del ICS es absolutamente crítica. Un método esencial para garantizar la habilidad para comunicarse es utilizando terminología común y texto claro.

Una parte esencial de un sistema efectivo para la gestión de incidentes entre múltiples agencias es que todas las comunicaciones estén en un lenguaje sencillo. Es decir, que utilicen texto claro. No se deben utilizar códigos de radio, códigos de departamento ni tecnicismos.

ESTANDARIZACIÓN

Material visual 3.6

Pregunta para la discusión

¿Por qué deben usar un lenguaje sencillo durante una respuesta a incidentes?

The slide features a blue speech bubble with white text asking a discussion question. At the bottom, there is a red and blue banner with the FEMA logo on the left and the text 'Material visual 3.6 Características y principios del ICS' on the right.

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Pregunte a los participantes: Incluso si ustedes usan códigos en una base diaria, ¿por qué deben usar un lenguaje sencillo durante una respuesta a incidentes?

Dé tiempo para que los participantes respondan. Si el grupo no lo mencionó, díales a los participantes que es importante utilizar un lenguaje sencillo durante la respuesta a un incidente porque:

- Con frecuencia hay más de una organización involucrada en un incidente.
- Los códigos ambiguos y los acrónimos han probado ser obstáculos importantes en las comunicaciones.
- Con frecuencia, las organizaciones tienen una gran variedad de códigos y acrónimos que utilizan rutinariamente durante las operaciones normales. Cuando estos códigos y acrónimos se utilizan en un incidente, con frecuencia la confusión es el resultado.
- NIMS requiere que todos miembros del personal de respuesta utilicen un "lenguaje sencillo", referido como "texto claro".

ESTANDARIZACIÓN

Material visual 3.7

¿Por qué un lenguaje sencillo?

- EMT = Emergency Medical Treatment (Tratamiento médico de emergencia)
- EMT = Emergency Medical Technician (Técnico médico de emergencia)
- EMT = Emergency Management Team (Equipo de gestión de emergencias)
- EMT = Eastern Mediterranean Time (Horario estándar del Mediterráneo) (GMT+0200)
- EMT = Effective Methods Team (Equipo de métodos efectivos)
- EMT = Effects Management Tool (Herramienta de gestión de efectos)
- EMT = El Monte, CA (código de aeropuerto)
- EMT = Electron Microscope Tomography (Tomografía con microscopio electrónico)
- EMT = Email Money Transfer (Transferencia de dinero por correo electrónico)



Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Consulte los siguientes ejemplos sobre los diferentes significados de un acrónimo común en inglés.

- EMT = Emergency Medical Treatment (Tratamiento Médico de Emergencia)
- EMT = Emergency Medical Technician (Técnico médico de emergencia)
- EMT = Emergency Management Team (Equipo de Gestión de Emergencias)
- EMT = Eastern Mediterranean Time (Horario Estándar del Mediterráneo) (GMT+0200)
- EMT = Effective Methods Team (Equipo de Métodos Efectivo)
- EMT = Effects Management Tool (Herramienta de gestión de efectos)
- EMT = El Monte, CA (código de aeropuerto)
- EMT = Electron Microscope Tomography (Tomografía Microscópica Electrónica)
- EMT = Email Money Transfer (Transferencia de dinero por correo electrónico)

Pida ejemplos a los participantes de otros códigos o tecnicismos que podrían ser malinterpretados por el personal de respuesta de las diferentes agencias.

COMANDO

Material visual 3.8

Características del ICS: Información general

- Estandarización
 - Terminología común
 - **Comando**
 - Establecimiento y transferencia del comando
 - Cadena de comando y unidad de comando
- Planeación/estructura organizativa
 - Administración por objetivos
 - Plan de Acción del Incidente (IAP)
 - Organización modular
 - Alcance del control gestionable
- Instalaciones y recursos
 - Gestión integral de recursos
 - Ubicaciones e instalaciones del incidente
- Gestión de comunicaciones/información
 - Comunicaciones integradas
 - Gestión de la información y la inteligencia
- Profesionalismo
 - Responsabilidad
 - Despacho/despliegue



FEMA

Material visual 3.8
Características y principios del ICS

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

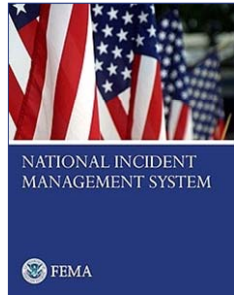
La siguiente parte de esta unidad abarca el comando, incluyendo:

- Establecimiento y transferencia del comando.
- Cadena de comando y unidad de comando.

COMANDO

Material visual 3.9

Comando: Definición



Comando: El acto de dirigir, ordenar o controlar en virtud de autoridad **explícita** ya sea legal, regulatoria o delegada.

En la escena de un incidente, ¡el Comandante del incidente tiene la autoridad de asumir el comando!



FEMA

Material visual 3.9
Características y principios del ICS

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

El NIMS define al comando como el acto de dirigir, ordenar o controlar en virtud de autoridad explícita ya sea legal, regulatoria o delegada.

En el lugar de un incidente, el Comandante del incidente tiene la autoridad de asumir el comando.

El Comandante del incidente debe tener el nivel de capacitación y experiencia para desempeñarse en esta capacidad. Es muy posible que el Comandante del incidente no sea el oficial de mayor rango en el lugar.

COMANDO

Material visual 3.10

Transferencia del comando

- Pasa la responsabilidad del comando de un Comandante del incidente a otro.
- Debe incluir un informe sobre la transferencia del comando (que puede ser oral, por escrito o ambos).



FEMA

Material visual 3.10
Características y principios del ICS

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

La siguiente característica del ICS es la transferencia del comando.

- El proceso de transmisión de la responsabilidad del comando de incidentes de un Comandante del incidente a otro se denomina transferencia del comando.
- El proceso de transferencia del comando siempre incluye un informe sobre la transferencia del comando, que puede ser oral, por escrito o una combinación de ambos.
- Cuando una transferencia de comando tiene lugar, es importante anunciar el cambio al resto del personal del incidente.

COMANDO

Material visual 3.11

Cuándo se transfiere el comando

- Llega un Comandante de incidentes más calificado.
- Legalmente se requiere que una jurisdicción o agencia tome el comando
- Cambia la complejidad del incidente.
- El Comandante del incidente actual necesita descansar.



FEMA

Material visual 3.11
Características y principios del ICS

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Existen muchas posibles razones para que el comando sea transferido. La transferencia del comando puede tener lugar cuando:


- Un Comandante del incidente más calificado llega y asume el comando.
- Legalmente se requiere que una jurisdicción o agencia tome el comando. Por ejemplo, la Agencia Federal de Investigaciones (FBI) legalmente debe tomar el mando para las investigaciones de incidentes terroristas.
- La complejidad del incidente cambia. Por ejemplo, un incidente podría comenzar en una pequeña área, pero extenderse a la comunidad vecina, afectando a múltiples jurisdicciones, instituciones o agencias.
- El Comandante del incidente actual necesita descansar. En incidentes grandes o extendidos, normalmente existe una rotación del personal para acomodar los requisitos del trabajo/descanso.

COMANDO

Material visual 3.12

Pregunta para la discusión

¿Qué incluirían en el informe de la transferencia del comando?

The slide features a blue speech bubble containing the question. At the bottom, there is a red and blue banner with the FEMA logo on the left and the text 'Material visual 3.12 Características y principios del ICS' on the right.

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

El proceso de transferencia del comando siempre incluye un informe detallado sobre la transferencia del comando, que puede ser oral, por escrito o una combinación de ambos.

También es importante recordar que el resto del personal del incidente debe ser notificado sobre la transferencia del comando.

Pregunte a los participantes: ¿Qué incluirían en el informe de la transferencia del comando?

→Pista: ¡Consulten la información adicional en la siguiente página!

COMANDO

Material visual 3.12 (Continuación)

El proceso de mover la responsabilidad del comando del incidente de un Comandante del incidente a otro se denomina “transferencia del comando”. Se debe reconocer que se espera la transición del comando en un incidente extendido. Esto no refleja nada sobre la competencia del Comandante del incidente actual.

Existen cinco pasos importantes al asumir de manera efectiva el comando de un incidente en progreso.

Paso 1: El Comandante del incidente que llegue debe, si es posible, realizar una evaluación personal de la situación del incidente con el Comandante del incidente existente.

Paso 2: El Comandante del incidente que llegue debe obtener un informe adecuado. Este informe debe ser dado por el Comandante del incidente actual, y debe ser en persona, si es posible. El informe debe cubrir lo siguiente:

- Historial del incidente (qué ha pasado)
- Prioridades y objetivos
- Plan actual
- Asignación de recursos
- Organización del incidente
- Recursos ordenados/necesarios
- Instalaciones establecidas
- Estado de las comunicaciones
- Cualquier restricción o limitación
- Potencial del incidente
- Delegación de autoridad

Paso 3: Después del informe del incidente, el Comandante del incidente que llegue debe determinar un tiempo apropiado para la transferencia del comando.

Paso 4: En el momento apropiado, el aviso del cambio de un comando de incidente debe ser hecho a:

- Oficinas centrales de la agencia.
- Miembros del personal general (si fueron designados).
- Miembros del personal del comando (si fueron designados).
- Todo el personal del incidente.

Paso 5: El Comandante del incidente que llegue puede darle al Comandante del incidente anterior otra asignación en el incidente. Existen varias ventajas para esta estrategia:

- El Comandante del incidente inicial tiene el conocimiento de primera mano en el sitio del incidente.
- Esta estrategia permite que el Comandante del incidente inicial observe el progreso del incidente y obtenga experiencia.

COMANDO

Material visual 3.14

Unidad de Comando

En la unidad de comando, el personal:

- Le reporta a un solo supervisor del incidente.
- Recibe asignaciones de trabajo sólo del supervisor asignado.



FEMA

Material visual 3.14
Características y principios del ICS

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Bajo la unidad de comando, el personal:

- Le reporta a un solo supervisor del ICS.
- Recibe asignaciones de trabajo sólo de su supervisor del ICS.

COMANDO

Material visual 3.15 (Continuación)

Escenario: Una inundación repentina ha golpeado a una pequeña comunidad. Casas, escuelas y la zona comercial han sido evacuadas. Los daños a la infraestructura crítica incluyen contaminación de los suministros de agua, líneas de alto voltaje derribadas y caminos dañados.

Pregunte a los participantes: ¿Cuál es la primera acción que tomarían?

Tome nota de las respuestas de los grupos. Si no es mencionado por los grupos, añada que deberían:

- Evaluar la situación.
- Tomar medidas para garantizar la seguridad vital.

PLANEACIÓN Y ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

Material visual 3.16

Características del ICS: Información general

- Estandarización
 - Terminología común
- Comando
 - Establecimiento y transferencia del comando
 - Cadena de comando y unidad de comando
- ➔ **Planeación/estructura organizativa**
 - Administración por objetivos
 - Plan de Acción del Incidente (IAP)
 - Organización modular
 - Alcance del control gestionable
- Instalaciones y recursos
 - Gestión integral de recursos
 - Ubicaciones e instalaciones del incidente
- Gestión de comunicaciones/información
 - Comunicaciones integradas
 - Gestión de la información y la inteligencia
- Profesionalismo
 - Responsabilidad
 - Despacho/despliegue



Material visual 3.16
Características y principios del ICS

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

La siguiente parte de esta unidad cubre la planeación y la estructura organizativa, incluyendo:

- Administración por objetivos.
- Plan de Acción del Incidente (IAP).
- Organización modular.
- Alcance del control gestionable.

PLANEACIÓN Y ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

Material visual 3.17

Administración por objetivos



Las prioridades para los objetivos del incidente son:

N.º 1: Seguridad vital

N.º 2: Estabilización del incidente

N.º 3: Preservación del medio ambiente y de bienes materiales



FEMA

Material visual 3.17
Características y principios del ICS

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Los objetivos del incidente se utilizan para garantizar que todos dentro de la organización del ICS entiendan claramente qué necesidades se deben cumplir.

Las prioridades para los objetivos del incidente son:

1. Seguridad vital.
2. Estabilización del incidente.
3. Preservación de propiedades/medio ambiente.

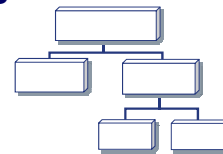
PLANEACIÓN Y ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

Material visual 3.18

Organización del ICS

Difiere de las estructuras y los cargos diarios al:

- Utilizar cargos y estructuras organizativas únicos del ICS.
- El personal se asigna con base en la experiencia, no en el rango. Por ejemplo, un director no puede tener ese cargo cuando se desempeña bajo una estructura del ICS.



FEMA

Material visual 3.18
Características y principios del ICS

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

La organización del ICS es única pero fácil de entender. No existe una correlación entre la organización del ICS y la estructura administrativa de cualquier agencia o jurisdicción independiente. Esto es deliberado debido a que en el pasado, la confusión sobre los diferentes puestos y las estructuras organizativas fue un gran obstáculo para la administración de incidentes efectiva.

Por ejemplo, alguien que sirve como un director todos los días no puede tener ese cargo cuando se desempeña bajo una estructura del ICS.

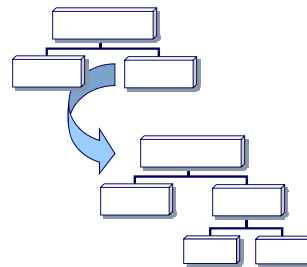
PLANEACIÓN Y ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

Material visual 3.19

Organización modular

La estructura organizativa del comando se basa en:

- El tamaño, el tipo y la complejidad del incidente.
- Aspectos específicos del entorno peligroso creado por el incidente.
- Proceso de planeación y objetivos del incidente.



FEMA

Material visual 3.19
Características y principios del ICS

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

La estructura organizativa del ICS se desarrolla de forma descendente y modular que se basa en el tamaño y en la complejidad del incidente, así como en los aspectos específicos del entorno peligroso creado por el incidente. En la medida en que la complejidad del incidente aumenta, la organización se expande de arriba hacia abajo en la medida en que se delegan responsabilidades funcionales.

La estructura organizativa del ICS es flexible. Cuando sea necesario, se pueden establecer y subdividir los elementos funcionales para mejorar la administración organizativa y la coordinación externa. En la medida en que la estructura organizativa se expanda, el número de puestos de administración también se expandirá para resolver de manera adecuada los requisitos del incidente.

En una unidad posterior, analizaremos cómo se expande y se contrae la Sección de operaciones con base en el alcance del control.

PLANEACIÓN Y ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

Material visual 3.20

Planeación de la Acción del Incidente

Cada incidente debe tener un Plan de Acción del Incidente (IAP) que:

- Especifique los objetivos del incidente.
- Indique las actividades.
- Cubra un cronograma especificado, llamado periodo operacional.
- Puede ser **oral o escrito**.

Plan
de Acción
del
Incidente



FEMA

Material visual 3.20
Características y principios del ICS

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Cada respuesta tiene una estrategia (al igual que el plan de una lección) llamada Plan de Acción del Incidente (IAP). El Comandante del incidente se debe asegurar de que el IAP:

- Especifique los objetivos del incidente.
- Plantee las actividades que serán completadas.
- Cubra un cronograma especificado, llamado periodo operacional.
- Puede ser **oral o escrito**, excepto en incidentes con materiales peligrosos que requieren un IAP por escrito.

Incluso el más pequeño de los incidentes es gestionado por medio de objetivos y planes de incidentes. El plan puede ser tan sencillo como los siguientes pasos que el Comandante de incidentes planea seguir. Los pasos pueden ser comunicados oralmente al resto de la organización del ICS.

PLANEACIÓN Y ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

Material visual 3.21

Elementos de un Plan de Acción del Incidente

Cada IAP debe tener cuatro elementos:

- ¿Qué queremos hacer?
- ¿Quién es responsable de hacerlo?
- ¿Cómo nos comunicaremos unos con otros?
- ¿Cuál es el procedimiento si alguien resulta lesionado?



FEMA

Material visual 3.21
Características y principios del ICS

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Cada IAP debe responder las siguientes preguntas:

- ¿Qué queremos hacer?
- ¿Quién es responsable de hacerlo?
- ¿Cómo nos comunicaremos unos con otros?
- ¿Cuál es el procedimiento si alguien resulta lesionado?

PLANEACIÓN Y ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

Material visual 3.22 (Continuación)

Pregunte a los participantes: ¿Cuál es la primera acción que tomarían?

Tome nota de las respuestas de los grupos. Si no es mencionado por los grupos, añada que deberían incluir:

- Qué quieren hacer.
- Quién es responsable de hacerlo.
- Cómo se comunicarán unos con otros.
- Cuáles son los riesgos para el personal de respuesta.
- El procedimiento si alguien resulta lesionado.

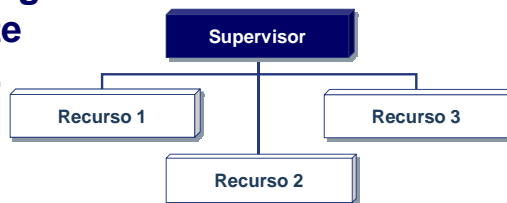
PLANEACIÓN Y ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

Material visual 3.23

Alcance del control gestionable

Alcance del control:

- Tiene que ver con el número de individuos o recursos que un supervisor puede gestionar de manera efectiva durante un incidente.
- Es clave para una gestión efectiva y eficiente de los incidentes.



FEMA

Material visual 3.23
Características y principios del ICS

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Otra característica básica del ICS se relaciona con la estructura de supervisión de la organización. Mantener un alcance del control adecuado a todo lo largo de la organización del ICS es muy importante.

El alcance del control tiene que ver con el número de individuos o recursos que un supervisor puede gestionar de manera efectiva durante un incidente.

Mantener un alcance del control efectivo es importante en los incidentes en donde la seguridad y la responsabilidad son algunas de las mayores prioridades.

Los supervisores deben ser capaces de supervisar y controlar de manera adecuada a sus subordinados, así como de gestionar y comunicarse con todos los recursos bajo su supervisión.

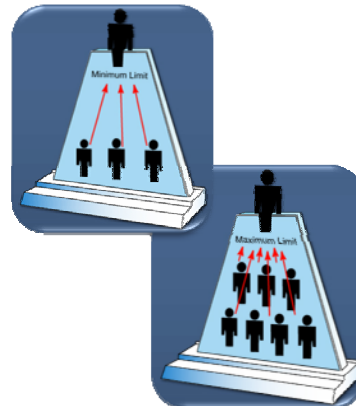
PLANEACIÓN Y ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

Material visual 3.24

Gestión del ICS: Alcance del control

Alcance del control del ICS para cualquier supervisor:

- Se ubica entre 3 y 7 subordinados.
- Lo óptimo es que no exceda de 5 subordinados.



FEMA

Material visual 3.24
Características y principios del ICS

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Revise los siguientes puntos clave:

- Otra característica básica del ICS se relaciona con la estructura de supervisión de la organización. Mantener un alcance del control adecuado a todo lo largo de la organización del ICS es muy importante.
- El alcance del control tiene que ver con el número de individuos o recursos que un supervisor puede gestionar de manera efectiva durante un incidente.
- El tipo de incidente, la naturaleza de la tarea, los factores de peligro y seguridad, y las distancias entre el personal y los recursos influyen en las consideraciones del alcance del control. **Mantener un alcance del control efectivo es particularmente importante en los incidentes en donde la seguridad y la responsabilidad son algunas de las mayores prioridades.**
- El alcance del control efectivo en los incidentes puede variar de tres a siete, y se recomienda una proporción de un supervisor por cada cinco elementos que le reporten.

(Continúa en la siguiente página.)

PLANEACIÓN Y ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

Material visual 3.24 (Continuación)

Pregunte a los participantes: ¿Qué tipos de incidentes requieren una proporción baja en el alcance del control?

Ejemplo:

¿Qué organización podría requerir un alcance del control de supervisión más bajo (menor proporción de subordinados para cada supervisor)?

Grupo de trabajo de búsqueda y rescate, o Unidad de costos dentro de la sección de finanzas/administración

El Grupo de trabajo de búsqueda y rescate probablemente requerirá un menor alcance del control de supervisión. El tipo de incidente, la naturaleza de la tarea, los factores de peligro y seguridad, y las distancias entre el personal y los recursos influyen en las consideraciones del alcance del control.

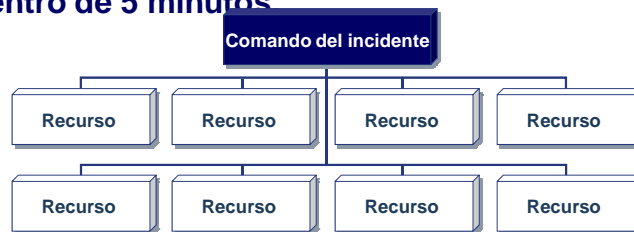
PLANEACIÓN Y ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

Material visual 3.25

Actividad: Alcance del control

Instrucciones: Trabajando de manera individual...

1. Revisen el escenario y respondan la pregunta para la discusión que se presenta en el Manual del estudiante.
2. Estén preparados para compartir sus respuestas dentro de 5 minutos



FEMA

Material visual 3.25
Características y principios del ICS

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Propósito de la actividad: Reforzar la comprensión de los participantes sobre el alcance del control.

Instrucciones: Trabajando de manera individual:

1. Revisen el escenario y respondan la pregunta para la discusión que se presenta en el Manual del estudiante.
2. Prepárense a compartir sus respuestas dentro de 5 minutos.

Tiempo: 10 minutos

Instrucciones para el informe del instructor: Pida a los voluntarios que presenten sus respuestas.

PLANEACIÓN Y ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

Material visual 3.25 (Continuación)

Escenario: Una tubería principal de agua se ha roto. Los recursos están trabajando para reparar la rotura y redirigir el tráfico.

Pregunte a los participantes: ¿El alcance del control es consistente con los lineamientos del ICS?



Agradezca las respuestas de los participantes. Si los participantes no lo mencionan, diga que:

- El alcance del control NO es consistente con los lineamientos del ICS.
- El alcance del control del ICS para cualquier supervisor es entre tres y siete subordinados y lo óptimo es que no tenga más de cinco subordinados.

INSTALACIONES Y RECURSOS

Material visual 3.26

Características del ICS: Información general

- Estandarización
 - Terminología común
- Comando
 - Establecimiento y transferencia del comando
 - Cadena de comando y unidad de comando
- Planeación/estructura organizativa
 - Administración por objetivos
 - Plan de Acción del Incidente (IAP)
 - Organización modular
 - Alcance del control gestionable

Instalaciones y recursos

- Gestión integral de recursos
- Ubicaciones e instalaciones del incidente
- Gestión de comunicaciones/información
 - Comunicaciones integradas
 - Gestión de la información y la inteligencia
- Profesionalismo
 - Responsabilidad
 - Despacho/despliegue



Material visual 3.26
Características y principios del ICS

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

La siguiente parte de esta unidad cubre las instalaciones y los recursos, incluyendo:

- Gestión integral de recursos.
- Ubicaciones e instalaciones del incidente.

INSTALACIONES Y RECURSOS

Material visual 3.27

Video: Visita virtual de las instalaciones del incidente



Haga clic en la imagen para iniciar el video.



FEMA

Material visual 3.27
Características y principios del ICS

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Revise los siguientes puntos clave:

- Las actividades de los incidentes se pueden realizar desde una gran variedad de ubicaciones operativas e instalaciones de apoyo.
- El Comandante del incidente identifica y establece las instalaciones necesarias dependiendo de las necesidades del incidente. Se utilizan nombres estandarizados para identificar los tipos de instalaciones.
- Para poder integrarse con el personal de respuesta de la comunidad, es importante estar familiarizados con las instalaciones estándar del ICS.

Transcripción del video:

Esta presentación trata sobre las instalaciones del ICS. En incidentes menos complejos, es probable que no se necesiten muchas de las instalaciones estándar del ICS. Sin embargo, en incidentes grandes, como en un huracán o en un terremoto, es probable que todas estas instalaciones sean necesarias.

El Puesto de Comando del Incidente, o ICP, es la ubicación desde donde el Comandante del incidente supervisa todas las operaciones del incidente. Solo debe haber un ICP en cada incidente, pero puede cambiar de ubicación durante el evento. Cada incidente debe tener alguna forma de Puesto de Comando del Incidente. El ICP puede estar localizado en el exterior, en un vehículo, tráiler o tienda, o dentro de un edificio. El ICP será ubicado fuera de la zona de peligro actual y potencial pero lo suficientemente cerca del incidente como para mantener el comando.

(Continúa en la siguiente página.)

INSTALACIONES Y RECURSOS

Material visual 3.27 (Continuación)

Transcripción del video (Continuación):

Áreas de concentración temporal son ubicaciones temporales en un incidente en donde el personal y el equipo esperan para ser asignados. Las Áreas de concentración temporal se deben ubicar lo suficientemente cerca del incidente para una respuesta oportuna pero lo suficientemente lejos como para quedar fuera de la zona de impacto inmediata. En incidentes grandes y complejos, puede haber más de un Área de concentración temporal en un incidente. Las Áreas de concentración temporal se pueden ubicar junto con otras instalaciones del ICS.

Una Base es la ubicación desde la cual las principales funciones logísticas y administrativas son coordinadas y administradas.

Un Campamento es la ubicación en donde se pueden mantener los recursos para apoyar en las operaciones del incidente si una Base no es accesible para todos los recursos. Los Campamentos están equipados y dotados de personal para proporcionar comida, agua, dormitorios y servicios sanitarios.

Una Helibase es la ubicación desde donde se llevan a cabo las operaciones aéreas basadas en helicópteros. Las Helibases por lo general se utilizan en una base de más largo plazo e incluyen servicios como combustible y mantenimiento.

Los helipuertos son ubicaciones más temporales en el incidente, en donde los helicópteros pueden aterrizar y despegar con seguridad. Se pueden utilizar varios Helipuertos.

Revisemos las diferentes instalaciones del ICS que se cubren en este video.

- El **Puesto de comando del incidente** es la ubicación desde la cual el Comandante del incidente supervisa todas las operaciones del incidente.
- **Las Áreas de concentración temporal** son en donde el personal y el equipo se reúnen mientras esperan para ser asignados.
- Una **Base** es la ubicación desde la cual las principales funciones logísticas y administrativas son coordinadas y administradas.
- Una **Helibase** es la ubicación desde donde se llevan a cabo las operaciones aéreas basadas en helicópteros.
- **Los Helipuertos** son ubicaciones más temporales en el incidente, en donde los helicópteros pueden aterrizar y despegar con seguridad.

INSTALACIONES Y RECURSOS

Material visual 3.29

Instalaciones del incidente: Resumen

- **Un solo Puesto de comando del incidente debería establecerse en todos los incidentes, ¡incluso en los incidentes pequeños!**
- **Los incidentes pueden requerir instalaciones adicionales (por ejemplo, un centro de llamadas).**
- **Se pueden establecer áreas predesignadas como instalaciones del incidente en comunidades circundantes (por ejemplo, refugios, áreas de concentración temporal, helibases, centros médicos).**



FEMA

Material visual 3.29
Características y principios del ICS

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Un solo Puesto de comando del incidente debería establecerse en todos los incidentes, incluso en los incidentes pequeños.

Los incidentes pueden requerir instalaciones adicionales además de las instalaciones estándar del ICS.

Se pueden establecer áreas predesignadas como instalaciones del incidente en las comunidades vecinas (por ejemplo, refugios, Áreas de concentración temporal, Helibases, centros médicos).

INSTALACIONES Y RECURSOS

Material visual 3.30

Recursos: Definición

Los **recursos** son el personal y las piezas fundamentales de equipo, suministros e instalaciones que están disponibles o potencialmente disponibles para ser asignados a las operaciones de un incidente y para los cuales se mantiene el estado.



FEMA

Material visual 3.30
Características y principios del ICS

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

En el ICS, los recursos incluyen personal y piezas fundamentales de equipo, suministros e instalaciones que están disponibles o potencialmente disponibles para ser asignados a las operaciones de un incidente y para los cuales se mantiene el estado.

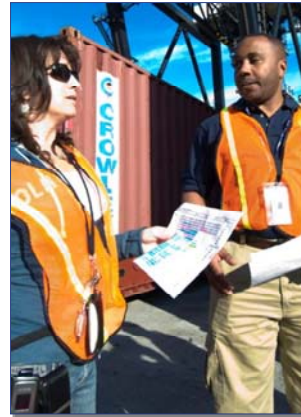
INSTALACIONES Y RECURSOS

Material visual 3.31

Gestión de recursos

La gestión de recursos incluye procesos para:

- Categorizar recursos.
- Ordenar recursos.
- Despachar recursos.
- Rastrear recursos.
- Recuperar recursos.
- Reembolsar a otras organizaciones.



FEMA

Material visual 3.31
Características y principios del ICS

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Como se mencionó en la unidad anterior, en un incidente los recursos se deben gestionar de manera efectiva. Mantener una visión precisa y actualizada de la utilización de recursos es un componente esencial en la gestión de incidentes. La gestión de recursos incluye procesos para:

- Categorizar, credencializar e identificar previamente los recursos.
- Ordenar recursos.
- Despachar recursos.
- Rastrear recursos.
- Recuperar recursos.

La gestión de recursos también incluye procesos para el reembolso de recursos, según sea apropiado.

INSTALACIONES Y RECURSOS

Material visual 3.32 (Continuación)

Escenario: Un negocio local ha recibido una amenaza de bomba.

Pregunte a los participantes: ¿En dónde establecerían un Área de concentración temporal?

Agradezca las respuestas de los participantes. No existe una sola respuesta correcta. Si los participantes no lo mencionan, haga notar que la ubicación del Área de concentración temporal debe tomar en consideración factores como el acceso, la seguridad y las comunicaciones.

GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES Y DE LA INFORMACIÓN

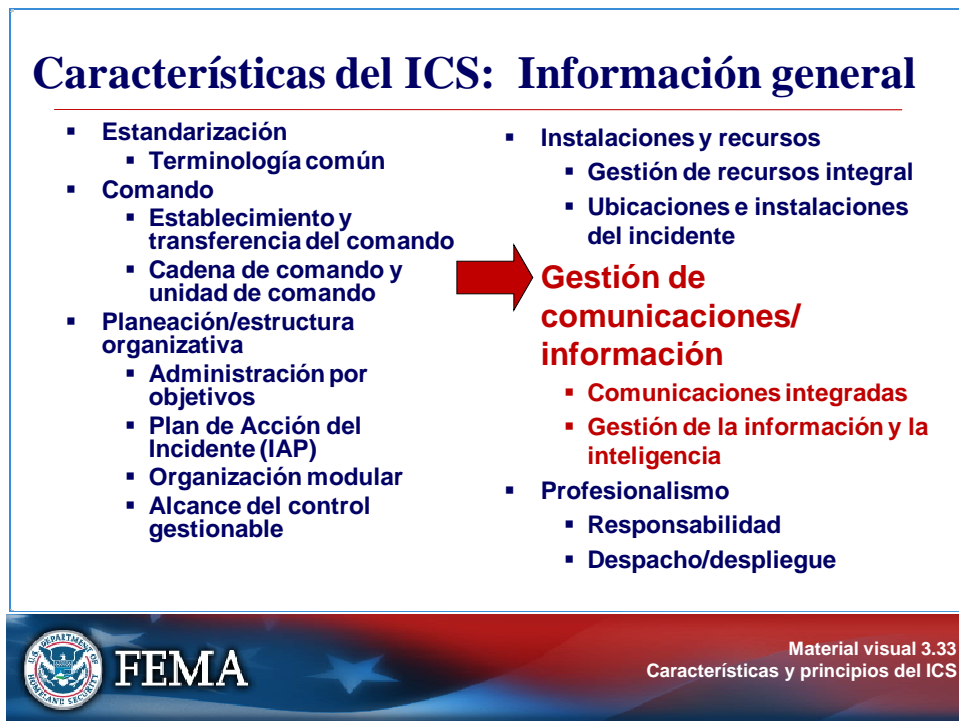
Material visual 3.33

Características del ICS: Información general

- Estandarización
 - Terminología común
- Comando
 - Establecimiento y transferencia del comando
 - Cadena de comando y unidad de comando
- Planeación/estructura organizativa
 - Administración por objetivos
 - Plan de Acción del Incidente (IAP)
 - Organización modular
 - Alcance del control gestionable
- Instalaciones y recursos
 - Gestión de recursos integral
 - Ubicaciones e instalaciones del incidente
- Profesionalismo
 - Responsabilidad
 - Despacho/despliegue

Gestión de comunicaciones/información

- Comunicaciones integradas
- Gestión de la información y la inteligencia



Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

La siguiente parte de esta unidad abarca la gestión de las comunicaciones y de la información, incluyendo:

- Comunicaciones integradas.
- Gestión de la información y la inteligencia.

GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES Y DE LA INFORMACIÓN

Material visual 3.34

Comunicaciones integradas

Las comunicaciones de un incidente son facilitadas a través de:

- El desarrollo y el uso de un plan común de comunicaciones.
- La interoperabilidad del equipo, los procedimientos y los sistemas de comunicaciones.



Antes de un incidente, es esencial desarrollar un sistema integrado de comunicación de voz y datos (equipo, sistemas y protocolos).



FEMA

Material visual 3.34
Características y principios del ICS

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Las comunicaciones de un incidente son facilitadas a través de:

- El desarrollo y el uso de un plan común de comunicaciones.
- La interoperabilidad del equipo, los procedimientos y los sistemas de comunicaciones.


Un plan común de comunicaciones es esencial para garantizar que el personal de respuesta pueda comunicarse entre sí durante un incidente. Antes de un incidente, es esencial desarrollar un sistema integrado de comunicación de voz y datos (equipo, sistemas y protocolos).

GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES Y DE LA INFORMACIÓN

Material visual 3.35

Pregunta para la discusión

¿Cuáles son algunos ejemplos de información e inteligencia utilizados para gestionar un incidente?



The slide features a blue speech bubble with white text. At the bottom, there is a red and blue banner with the FEMA logo on the left and the text 'Material visual 3.35 Características y principios del ICS' on the right.

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Analizar y compartir la información y la inteligencia es un componente importante del ICS. La gestión de incidentes debe establecer un proceso para reunir, compartir y gestionar la información y la inteligencia relacionadas con el incidente.

Pregunte a los participantes: ¿Cuáles son algunos ejemplos de información e inteligencia utilizados para gestionar un incidente?

Si los participantes no los mencionan, añada los siguientes puntos:

La inteligencia incluye otra información operativa que puede llegar de una gran variedad de fuentes diferentes como:

- Pronósticos del tiempo.
- Eventos planeados.
- Planos y vulnerabilidades estructurales.
- Evaluaciones de peligros/riesgos/vulnerabilidades de la jurisdicción.
- Amenazas, incluyendo violencia potencial.
- Vigilancia de brotes de enfermedades.

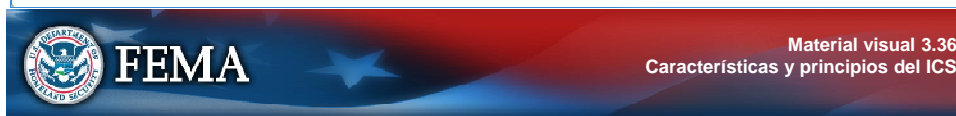
GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES Y DE LA INFORMACIÓN

Material visual 3.36

Actividad: Gestión de la información

Instrucciones: Trabajando en equipo...

1. Revisen el escenario que se presenta en el Manual del estudiante.
2. Discutan las implicaciones para la gestión del incidente y registren sus respuestas en el rotafolios.
3. Seleccionen un portavoz del equipo y estén preparados para compartir sus respuestas dentro de 5 minutos.



Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Propósito de la actividad: Reforzar la comprensión de los participantes sobre la gestión de la información y la inteligencia del incidente.

Instrucciones: Trabajando en equipo:

1. Revisen el escenario que se presenta en el Manual del estudiante.
2. Discutan las implicaciones para la gestión del incidente y registren sus respuestas en el rotafolios.
3. Seleccionen un portavoz del equipo y prepárense para compartir sus respuestas en 5 minutos.

Tiempo: 10 minutos

Instrucciones para el informe:

1. Monitoree el tiempo. Notifique a los participantes cuando falten 2 minutos.
2. Haga que cada portavoz presente las respuestas de su equipo.

(Continúa en la siguiente página.)

GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES Y DE LA INFORMACIÓN

Material visual 3.36 (Continuación)

Escenario: El mal clima constante está causando daños generalizados. Los operadores del 9-1-1 están recibiendo reportes contradictorios acerca de necesidades de seguridad vital, incluyendo un posible colapso estructural de una instalación de residencias asistidas.

Pregunte a los participantes: ¿Qué lección aprendida podría aplicarse al gestionar de la información y la inteligencia del incidente?

Si el grupo no lo menciona, explique que, sin información precisa e inteligencia, el personal de respuesta podría tener dificultades para:

- Tomar las medidas para garantizar la seguridad del personal de respuesta.
- Priorizar necesidades.
- Determinar objetivos del incidente.
- Identificar los recursos necesarios.

PROFESIONALISMO

Material visual 3.37

Características del ICS: Información general

- Estandarización
 - Terminología común
- Comando
 - Establecimiento y transferencia del comando
 - Cadena de comando y unidad de comando
- Planeación/estructura organizativa
 - Administración por objetivos
 - Plan de Acción del Incidente (IAP)
 - Organización modular
 - Alcance del control gestionable
- Instalaciones y recursos
 - Gestión integral de recursos
 - Ubicaciones e instalaciones del incidente
- Gestión de comunicaciones/información
 - Comunicaciones integradas
 - Gestión de la información y la inteligencia

Profesionalismo

- Responsabilidad
- Despacho/despliegue



The slide features the FEMA logo on the left and the text 'Material visual 3.37 Características y principios del ICS' on the right, set against a blue and red background with a star.

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

La última parte de esta unidad cubre el profesionalismo, incluyendo:

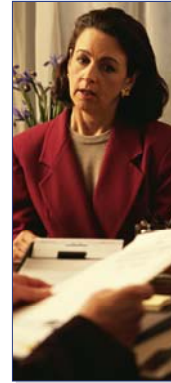
- Responsabilidad.
- Despacho/implementación:

PROFESIONALISMO

Material visual 3.38

Responsabilidad (1 de 2)

- **Registro.** Todos los miembros del personal de respuesta se deben reportar para recibir una asignación de acuerdo con los procedimientos establecidos por el Comandante del incidente.
- **Plan de Acción del Incidente.** Las operaciones de respuesta deben ser coordinadas como se delinea en el IAP.
- **Unidad de comando.** Cada individuo será asignado a un solo supervisor.



FEMA

Material visual 3.38
Características y principios del ICS

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

La responsabilidad efectiva durante las operaciones del incidente es esencial. Los individuos deben acatar sus políticas y lineamientos institucionales y cualquier regla o regulación aplicable ya sea local, estatal o federal.

Se deben cumplir los siguientes principios:

- **Registro.** Todos los miembros del personal de respuesta se deben reportar para recibir una asignación de acuerdo con los procedimientos establecidos por el Comandante del incidente.
- **Plan de Acción del Incidente:** Las operaciones de respuesta deben ser coordinadas como se delinea en el IAP.
- **Unidad de comando.** Cada individuo será asignado a un solo supervisor.

El siguiente material visual incluye principios adicionales que se deben observar.

PROFESIONALISMO

Material visual 3.39

Responsabilidad (2 de 2)

- **Alcance del control.** Los supervisores deben ser capaces de supervisar y controlar de manera adecuada a sus subordinados, así como de gestionar y comunicarse con todos los recursos bajo su supervisión.
- **Rastreo de los recursos.** Los supervisores deben registrar y reportar los cambios en el estado del recurso en la medida en que ocurran.



FEMA

Material visual 3.39
Características y principios del ICS

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

- **Alcance del control.** Los supervisores deben ser capaces de supervisar y controlar de manera adecuada a sus subordinados, así como de gestionar y comunicarse con todos los recursos bajo su supervisión.
- **Rastreo de los recursos.** Los supervisores deben registrar y reportar los cambios en el estado del recurso en la medida en que ocurran.

PROFESIONALISMO

Material visual 3.40

Despacho/despliegue

En cualquier incidente:

- La situación debe ser evaluada y la respuesta planeada.
- Gestionar los recursos en forma segura y efectiva es la consideración más importante.
- El personal y el equipo deben responder solo cuando se les solicite o cuando sean despachados por una autoridad apropiada.



FEMA

Material visual 3.40
Características y principios del ICS

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Otra característica clave del ICS es la importancia de administrar recursos para ajustarlos a condiciones cambiantes.

Cuando ocurra un incidente, ustedes deberán ser despachados o desplegados para formar parte de la respuesta al incidente. En otras palabras, hasta que ustedes sean desplegados a la organización del incidente, permanecerán haciendo sus funciones cotidianas.

Después de ser desplegados, su **primera tarea es registrarse y recibir una asignación.**

Después de registrarse, localizarán a su supervisor del incidente y obtendrán sus instrucciones iniciales. Las instrucciones que reciban y den deben incluir:

- Evaluación actual de la situación.
- Identificación de sus responsabilidades específicas de trabajo.
- Identificación de los colegas.
- Ubicación del área de trabajo.
- Identificación de áreas de descanso, según sea apropiado.
- Instrucciones de procedimientos para obtener los recursos necesarios.
- Periodos operativos/turnos de trabajo.
- Seguir los procedimientos de seguridad requeridos y usar el equipo de protección personal (PPE), según corresponda.

PROFESIONALISMO

Material visual 3.41 (Continuación)

En la respuesta al 11 de septiembre del World Trade Center, muchos voluntarios llegaron sin ser llamados, socavando el comando y el control en el lugar del incidente y saturando las calles de tal forma que otros miembros del personal de respuesta asignados al WTC tuvieron dificultades para poder pasar.

En resumen, cuando llegan recursos que no han sido solicitados, el sistema de gestión del incidente podría fallar.

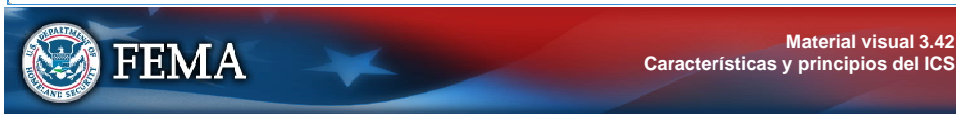
PROFESIONALISMO

Material visual 3.42

Actividad: Implementación

Instrucciones: Trabajando de manera individual...

1. Revisen el escenario y respondan la pregunta que se presenta en el Manual del estudiante.
2. Estén preparados para compartir su respuesta dentro de 5 minutos.



Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Propósito de la actividad: Reforzar la comprensión de los participantes sobre la importancia del despacho y el despliegue.

Instrucciones: Trabajando de manera individual:

- Revisen el escenario y la pregunta para la discusión que se presenta en el Manual del estudiante.
- Prepárense a compartir sus respuestas dentro de 5 minutos.

Tiempo: 10 minutos

Instrucciones para el informe:

1. Monitoree el tiempo. Notifique a los participantes cuando falten 2 minutos.
2. Pida a los voluntarios que presenten sus respuestas.

(Continúa en la siguiente página.)

PROFESIONALISMO

Material visual 3.42 (Continuación)

Escenario: Rosa es una Técnica médica de emergencias certificada que no está de turno y vive cerca del lugar de un colapso estructural importante que ha ocurrido en un centro comercial y de negocios. Los medios están reportando que hay personas lesionadas caminando sin rumbo por el área de estacionamiento que necesitan atención médica de inmediato.

Pregunte a los participantes: ¿Qué debería hacer Rosa?

Agradezca las respuestas de los participantes. Si los participantes no lo mencionan, diga que:

- Rosa debería reportar su paradero a la oficina de despacho y esperar a ser desplegada en el lugar del incidente.
- Rosa no debería apresurarse para llegar de inmediato al lugar del incidente.

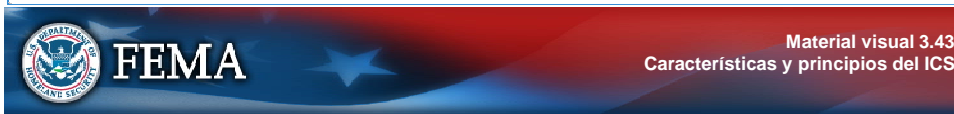
RESUMEN DE LA UNIDAD

Material visual 3.43

Resumen (1 de 2)

ICS:

- Utiliza las características de administración, incluido el uso de terminología común y una estructura organizativa modular.
- Hace énfasis en la planeación efectiva a través del uso de la administración por objetivos y Planes de Acción del Incidente.
- Apoya al personal de respuesta al proporcionarles los datos que necesitan a través de la gestión efectiva de la información y la inteligencia.



Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

ICS:

- Utiliza las características de administración incluyendo el uso de terminología común y una estructura organizativa modular.
- Hace énfasis en la planeación efectiva a través del uso de la administración por objetivos y Planes de acción del incidente.
- Apoya al personal de respuesta al proporcionarles los datos que necesitan a través de la gestión efectiva de la información y la inteligencia.

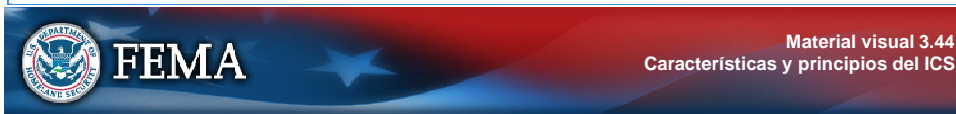
RESUMEN DE LA UNIDAD

Material visual 3.44

Resumen (2 de 2)

ICS:

- Utiliza los principios de la cadena de comando, la unidad de comando y la transferencia del comando.
- Garantiza la utilización completa de los recursos del incidente al mantener un alcance del control gestionable, estableciendo instalaciones designadas previamente para el incidente, implementando prácticas para la gestión de recursos y garantizando las comunicaciones integradas.



Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

ICS:

- Utiliza los principios de la cadena de comando, la unidad de comando y la transferencia del comando.
- Garantiza la utilización completa de los recursos del incidente al mantener un alcance del control gestionable, estableciendo instalaciones designadas previamente para el incidente, implementando prácticas para la gestión de recursos y garantizando las comunicaciones integradas.

Pregunte si alguien tiene dudas acerca del contenido cubierto en esta unidad.

La siguiente unidad cubrirá las funciones del Comandante del incidente y del personal del comando.

**UNIDAD 4: COMANDANTE DEL INCIDENTE Y
FUNCIONES DEL PERSONAL DEL COMANDO**

Esta página se dejó intencionalmente en blanco

Objetivos de la unidad

Al final de esta unidad, los participantes deberán ser capaces de:

- Identificar las cinco funciones principales de administración del ICS.
 - Identificar los cargos asociados con el personal del comando.
 - Describir el rol y la función del Comandante del incidente.
 - Describir el rol y la función del personal del comando.
-

Alcance

- Presentación de la unidad
 - Comandante del incidente
 - Personal del comando
 - Resumen de la unidad
-

Metodología

El siguiente material visual delinea los objetivos de esta unidad. Los instructores proporcionarán información general sobre las funciones de administración que son parte de todos los incidentes y después proporcionarán información general del rol del Comandante del incidente.

Posteriormente, los instructores resumirán las responsabilidades del Comandante del incidente. Los participantes responderán una pregunta sobre las responsabilidades en el lugar de un incidente. Los instructores presentarán el rol del Comandante delegado del incidente.

A continuación, los instructores pasarán al Personal del comando. La presentación delinea las responsabilidades del Funcionario de información pública, el Funcionario de seguridad y el Funcionario de enlace. Los participantes verán un video que les proporcionará una perspectiva general de los funcionarios del personal del comando. Después, los instructores guiarán una actividad en donde los participantes aplicarán los roles del Personal del comando a un escenario. Para resumir la unidad, los instructores revisarán los objetivos de la unidad y después pasarán a la Unidad 5.

Materiales

- Materiales visuales de PowerPoint 4.1 – 4.18
 - Guía del instructor
 - Diapositivas de PowerPoint y un sistema de presentación en computadora
 - Manual del estudiante
-

Plan de tiempo


A continuación se muestra un plan de tiempo sugerido para esta unidad. Se podría necesitar más o menos tiempo, con base en el nivel de experiencia del grupo.


Tema	Tiempo
Presentación de la unidad	5 minutos
Comandante del incidente	15 minutos
Personal del comando	15 minutos
Actividad: Roles del personal del comando	15 minutos
Resumen de la unidad	5 minutos
Tiempo total	55 minutos

PRESENTACIÓN DE LA UNIDAD

Material visual 4.1

Unidad 4:
Funciones del
Comandante del
incidente y del Personal
del comando



 **FEMA** Material Visual 4.1
Funciones del Comandante del incidente y del Personal del comando

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Esta unidad proporcionará una perspectiva general del rol del Comandante del incidente y del personal del comando, incluyendo estos temas:

- Cinco de las principales funciones de administración
- Roles y responsabilidades del Comandante del incidente
- Roles y responsabilidades del personal del comando

PRESENTACIÓN DE LA UNIDAD

Material visual 4.2

Objetivos de la unidad

- Identificar las cinco funciones principales de administración del ICS.
- Identificar los cargos asociados con el personal del comando.
- Describir el rol y la función del Comandante del incidente.
- Describir el rol y la función del personal del comando.

Lista de unidades

- ✓ Información general del curso
- ✓ Información general del ICS
- ✓ Características y principios del ICS
- ➔ Funciones del Comandante del incidente y del Personal del comando
 - Funciones del Personal general
 - Comando unificado
 - Resumen del curso –
Uniando todas las piezas



FEMA

Funciones del Comandante del incidente y del Personal del comando

Material visual 4.2

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Al final de esta unidad, ustedes serán capaces de:

- Identificar las cinco funciones principales de administración del ICS.
- Identificar los cargos asociados con el personal del comando.
- Describir el rol y la función del Comandante del incidente.
- Describir el rol y la función del personal del comando.

PRESENTACIÓN DE LA UNIDAD

Material visual 4.3

Descripciones de la función de administración

Función	Descripción
Comando del incidente	<ul style="list-style-type: none"> • Establece los objetivos, estrategias y prioridades del incidente. • Asume la responsabilidad general del incidente.
Operaciones	<ul style="list-style-type: none"> • Determina las tácticas y recursos para alcanzar los objetivos. • Dirige la respuesta táctica.
Planeación	<ul style="list-style-type: none"> • Recolecta y analiza la información. • Rastrea recursos. • Mantiene la documentación.
Logística	<ul style="list-style-type: none"> • Proporciona los recursos y servicios necesarios.
Finanzas/ Administración	<ul style="list-style-type: none"> • Contabiliza los gastos, reclamaciones y compensaciones. • Abastece los recursos necesarios.



FEMA

Material visual 4.3
Funciones del Comandante del incidente y del Personal del comando

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Todos los incidentes requieren que se lleven a cabo ciertas funciones de administración. El problema debe ser identificado y evaluado, se debe desarrollar e implementar un plan para afrontarlo, y se deben obtener y pagar los recursos necesarios. Sin importar el tamaño del incidente, estas funciones de administración aplicarán de todas formas.

Existen cinco funciones de administración principales que son la base sobre la cual se desarrolla la organización del ICS. Estas funciones son:

Comando de incidentes	Establece los objetivos, las estrategias y las prioridades del incidente y tiene la responsabilidad general por el incidente.
Operaciones	Conduce las operaciones para alcanzar los objetivos del incidente. Establece las tácticas y dirige todos los recursos operativos.
Planeación	Apoya el proceso de planeación de la acción del incidente al rastrear los recursos, recolectar/analizar la información y mantener la documentación.

(Continúa en la siguiente página.)

PRESENTACIÓN DE LA UNIDAD

Material visual 4.3 (Continuación)

Logística	Proporciona los recursos y los servicios necesarios para apoyar el cumplimiento de los objetivos del incidente.
Finanzas y Administración	Monitorea los costos relacionados con el incidente. Proporciona contabilidad, abastecimiento, registro del tiempo y análisis de costos.

COMANDANTE DEL INCIDENTE

Material visual 4.4

Comandante del incidente

El Comandante del incidente es responsable de todas las funciones de administración del ICS hasta que sean delegadas.

Comando

Operaciones

Planeación

Logística

Finanzas y Administración

Comandante del incidente

 **FEMA**

Material visual 4.4
Funciones del Comandante del incidente y del Personal del comando

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

El Comandante del incidente tiene la responsabilidad general de gestionar el incidente al establecer objetivos, planear estrategias e implementar tácticas.

El Comandante del incidente es el único puesto que siempre está ocupado en las aplicaciones del ICS. En incidentes y eventos pequeños, una persona, el Comandante del incidente, puede cumplir con todas las funciones de administración.


El Comandante del incidente es responsable de todas las funciones de administración del ICS hasta que él o ella delegue dichas funciones.

COMANDANTE DEL INCIDENTE

Material visual 4.5

Pregunta para la discusión

¿Por qué es esencial establecer el comando desde el principio de un incidente?



Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Pregunte a los participantes: ¿Por qué es esencial establecer el comando desde el principio de un incidente?

Si los participantes no los mencionan, añada los siguientes puntos clave:

- La falta de comando se vuelve un peligro para la seguridad del personal de respuesta y de otros.
- La evaluación y la toma de decisiones son imposibles sin una estructura de comando.
- Es difícil expandir una organización desorganizada si el incidente crece.

Enfatice que todas las respuestas a incidentes comienzan al establecer un comando.

COMANDANTE DEL INCIDENTE

Material visual 4.6

Delegar las funciones de administración del incidente

```
graph TD; A[Comando del incidente] --> B[Sección de Operaciones]; A --> C[Sección de Planeación]; A --> D[Sección de Logística]; A --> E[Sección de Finanzas/Administración];
```

Recuerde: El Comandante del incidente sólo crea las Secciones que son necesarias. Si una sección no está dotada de personal, el Comandante del incidente administrará personalmente esas funciones.

 **FEMA** Material visual 4.6
Funciones del Comandante del incidente y del Personal del comando

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

La organización del ICS es modular y tiene la capacidad para expandirse o contraerse para cumplir con las necesidades del incidente. En un incidente más grande, el Comandante del incidente puede crear Secciones y delegar las funciones de Operaciones, Planeación, Logística y Finanzas/Administración.

COMANDANTE DEL INCIDENTE

Material visual 4.7

Responsabilidades del Comandante del incidente

El Comandante del incidente es responsable de:

- **Garantizar la seguridad del incidente.**
- **Proporcionar información a las partes interesadas internas y externas.**
- **Establecer y mantener enlaces con otras agencias que participan en el incidente.**



FEMA

Funciones del Comandante del incidente y del Personal del comando

Material visual 4.7

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

El Comandante del incidente es específicamente responsable de:

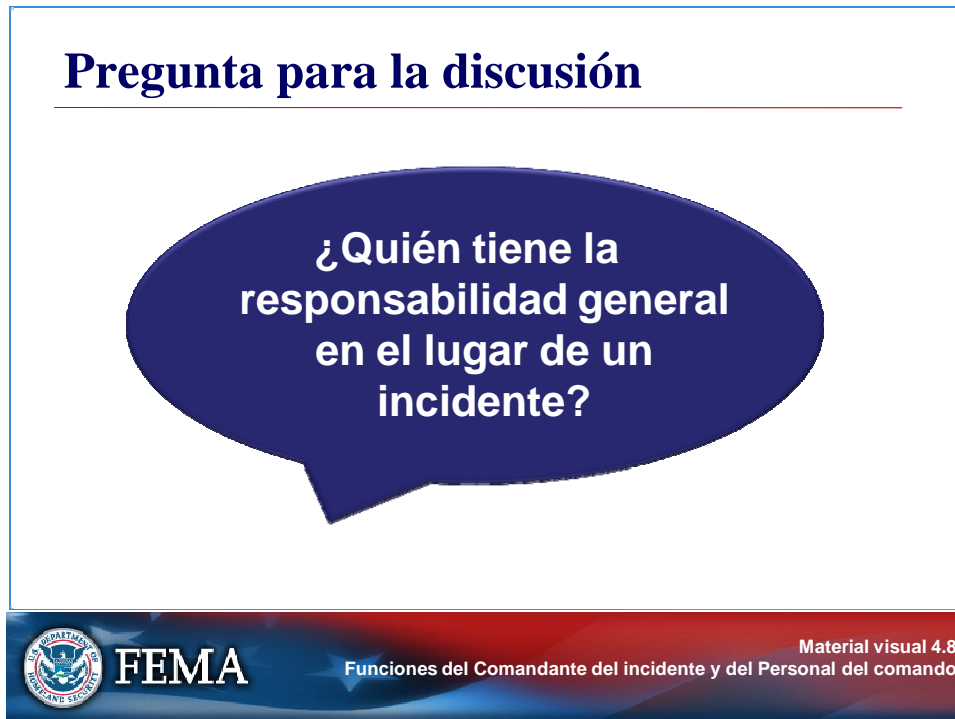
- Garantizar la seguridad del personal que trabaja en el incidente.
- Proporcionar información a las partes interesadas internas y externas.
- Establecer y mantener enlaces con otras agencias que participan en el incidente.

Estas funciones son esenciales y, hasta que no sean delegadas, son responsabilidad del Comandante del incidente.

El Comandante del incidente puede designar a uno o más Delegados. **Los Comandantes delegados del incidente deben estar igual de calificados que le Comandante del incidente.**

COMANDANTE DEL INCIDENTE

Material visual 4.8



Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Pregunte a los participantes: ¿Quién tiene la responsabilidad en el lugar de un incidente?

Agradezca las respuestas de los participantes. Si los participantes no lo mencionan, explique que la respuesta correcta es que el Comandante del incidente tiene la responsabilidad general en el lugar de un incidente.

Después continúe al preguntarles a los participantes: ¿Cuál es el rol de los ejecutivos de la agencia?

Agradezca las respuestas de los participantes. Si no lo mencionan, explique que los ejecutivos de la agencia le proporcionan lo siguiente al Comandante del incidente:

- Política
- Misión
- Dirección
- Autoridad

COMANDANTE DEL INCIDENTE

Material visual 4.9

Comandante delegado del incidente

Un Comandante delegado del incidente puede ser designado para:

- Realizar tareas específicas solicitadas por el Comandante del incidente.
- Realizar la función del comando de incidentes como relevo.
- Representar a una agencia de asistencia que comparta la jurisdicción.



FEMA

Funciones del Comandante del incidente y del Personal del comando

Material visual 4.9

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Un Comandante delegado del incidente puede ser designado para:

- Realizar tareas específicas solicitadas por el Comandante del incidente.
- Realizar la función del comando del incidente como relevo.
- Representar a una agencia de asistencia que comparta la jurisdicción.


Si un Delegado es asignado, él o ella deben estar completamente calificados para asumir el puesto de Comandante del incidente.

COMANDANTE DEL INCIDENTE

Material visual 4.10

Pregunta para la discusión

¿Qué necesita ocurrir antes que el Comandante delegado del incidente pueda asumir el control?



The slide features a blue speech bubble containing the question. At the bottom, there is a red and blue banner with the FEMA logo on the left, the text 'FEMA' in the center, and 'Material visual 4.10' and 'Funciones del Comandante del incidente y del Personal del comando' on the right.

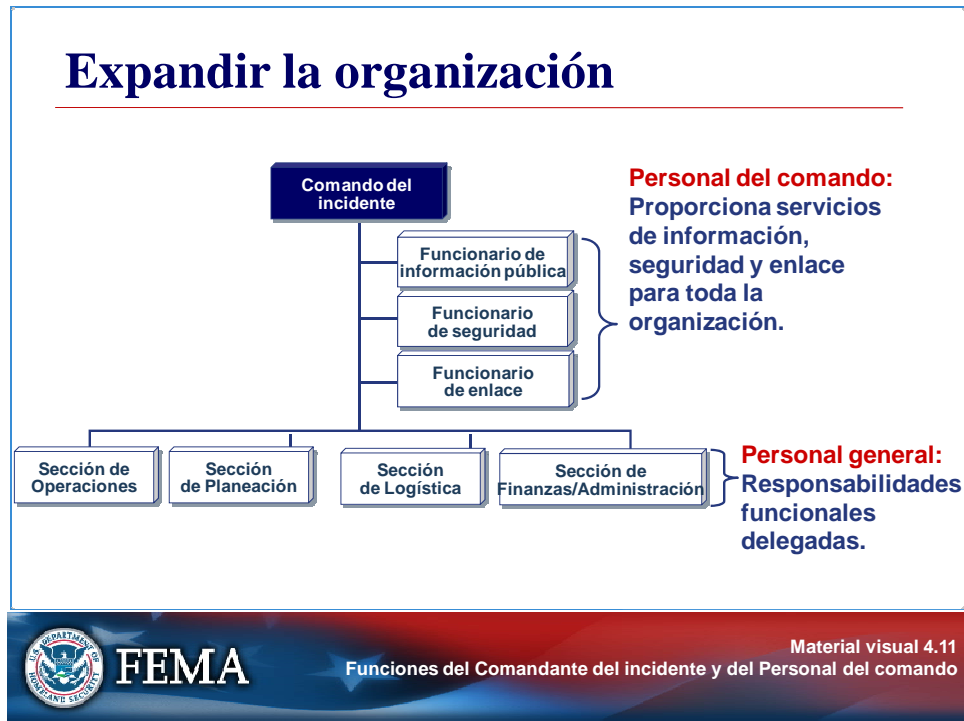
Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Pregunte a los participantes: ¿Qué necesita ocurrir antes de que el Comandante delegado pueda asumir el control para el siguiente periodo operativo?

Agradezca las respuestas de los participantes. Si no lo mencionan, dígales a los participantes que la respuesta correcta es que antes de que el Comandante delegado del incidente pueda asumir el control para el siguiente periodo operativo, debe haber un informe de la transferencia del comando, y se debe notificar a todo el personal de que se está llevando a cabo un cambio en el comando.

PERSONAL DEL COMANDO

Material visual 4.11



Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

En la medida en que los incidentes crecen, el Comandante del incidente podría delegar la autoridad para realizar ciertas actividades al Personal del comando y al Personal general.

El Comandante del incidente debe agregar puestos sólo si es necesario.

PERSONAL DEL COMANDO

Material visual 4.12 (Continuación)

Otro miembro del Personal del comando es el Funcionario de seguridad, que monitorea las condiciones y desarrolla medidas para garantizar la seguridad de todo el personal.

El Funcionario de seguridad es responsable de asesorar al Comandante del incidente sobre los problemas relacionados con la seguridad del incidente, conducir análisis de riesgo e implementar medidas de seguridad.

Transcripción del video (Continuación):

El miembro final del Personal del comando es el Funcionario de enlace, que sirve como el contacto principal de apoyo a las agencias que ayudan en el incidente.

Además, el Funcionario de enlace responde a las solicitudes del personal del incidente para contactos entre las agencias de ayuda y cooperación, y supervisa las operaciones del incidente con el fin de identificar cualquier problema potencial entre las agencias de respuesta.

Tal vez el personal del comando no sea necesario en todos los incidentes, pero cada incidente requiere la realización de algunas funciones de administración. Un Personal del comando efectivo libera al Comandante del incidente para que asuma un rol de liderazgo.

PERSONAL DEL COMANDO

Material visual 4.13


Funcionario de información pública (PIO)

```
graph TD; A[Comando del incidente] --- B[Funcionario de información pública]; A --- C[Funcionario de seguridad]; A --- D[Funcionario de enlace];
```

El Funcionario de información pública:

- Asesora al Comandante del incidente sobre la divulgación de la información y las relaciones con los medios.
- Obtiene información de la Sección de Planeación, la comunidad y los medios, y les proporciona información.

El Comandante del incidente aprueba la información que el PIO hace pública.

 **FEMA** Material visual 4.13
Funciones del Comandante del incidente y del Personal del comando

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Funcionario de información pública (PIO):

- Asesora al Comandante del incidente sobre la diseminación de la información y las relaciones con los medios. Nótese que el Comandante del incidente aprueba la información que el PIO hace pública.
- Obtiene información de y proporciona información a la Sección de planeación.
- Obtiene información de y proporciona información a la comunidad y a los medios.

PERSONAL DEL COMANDO

Material visual 4.14

Funcionario de seguridad

```
graph TD; A[Comando del incidente] --- B[Funcionario de información pública]; A --- C[Funcionario de seguridad]; A --- D[Funcionario de enlace];
```

El Funcionario de seguridad:

- Asesora al Comandante del incidente sobre problemas relacionados con la seguridad del incidente.
- Trabaja con la Sección de Operaciones para garantizar la seguridad del personal de campo.
- Garantiza la seguridad de todo el personal del incidente.

 **FEMA** Material visual 4.14
Funciones del Comandante del incidente y del Personal del comando

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Funcionario de seguridad:

- Asesora al Comandante del incidente sobre problemas relacionados con la seguridad del incidente.
- Trabaja con la Sección de operaciones para asegurar la seguridad del personal de campo.
- Asegura la seguridad de todo el personal del incidente.

PERSONAL DEL COMANDO


Material visual 4.15

Funcionario de enlace

```
graph TD; A[Comando del incidente] --- B[Funcionario de información pública]; A --- C[Funcionario de seguridad]; A --- D[Funcionario de enlace];
```

El Funcionario de Enlace:

- Ayuda al Comandante del incidente al actuar como punto de contacto para los representantes de otras organizaciones de respuesta.
- Proporciona informes a las organizaciones de apoyo y responde preguntas de estas.

 **FEMA** Material visual 4.15
Funciones del Comandante del incidente y del Personal del comando

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Funcionario de Enlace (LNO):


- Ayuda al Comandante del incidente al servir como punto de contacto para los representantes de otras organizaciones de respuesta.
- Proporciona informes a y responde preguntas de las organizaciones de apoyo.

PERSONAL DEL COMANDO

Material visual 4.16

Pregunta para la discusión

¿Quién dentro de su organización está calificado para funcionar como Personal del comando?



The slide features a blue speech bubble containing the question. At the bottom, there is a red and blue banner with the FEMA logo on the left, the text 'FEMA' in the center, and 'Material visual 4.16' and 'Funciones del Comandante del incidente y del Personal del comando' on the right.

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Pregunte a los participantes: ¿Quién dentro de su organización está calificado para funcionar como Personal del comando?

Agradezca las respuestas de los participantes. Si es necesario, recuérdelos a los participantes que el siguiente personal conforma el Personal del comando:

- El Funcionario de información pública, que sirve como el conducto para la información a las partes interesadas internas y externas, incluyendo los medios y el público.
- El Funcionario de seguridad, que monitorea las condiciones y desarrolla medidas para garantizar la seguridad de todo el personal de respuesta.
- El Funcionario de enlace, que sirve como el contacto principal de apoyo a las agencias que ayudan en un incidente.

PERSONAL DEL COMANDO

Material visual 4.17

Actividad: Roles del personal del comando

Instrucciones: Trabajando en equipo...

1. Revisen el estudio de caso que se presenta en su Manual del estudiante.
2. Identifiquen qué puestos del Personal del comando deben ser asignados.
3. A continuación, determinen qué actividades específicas delegaría el Comandante del incidente a cada miembro del Personal del comando.
4. Seleccionen a un portavoz. Estén preparados para hacer una presentación dentro de 10 minutos.



Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Propósito de la actividad: Ilustrar cómo se puede utilizar el ICS para resolver los problemas de la gestión de incidentes.

Instrucciones: Trabajando en equipo:

1. Revisen el escenario que se presenta en la siguiente página del Manual del estudiante.
2. Identifiquen qué puestos del Personal del comando deben ser asignados.
3. A continuación, si ustedes fueran el Comandante del incidente, ¿qué actividades específicas delegarían a cada miembro del Personal del comando?
4. Seleccionen a un portavoz. Prepárense para hacer una presentación en 10 minutos.

Tiempo: 15 minutos

Instrucciones para el informe del instructor:

1. Monitoree el tiempo. Notifique a los participantes cuando falten 5 minutos.
2. Cuando hayan pasado 10 minutos, pídale al portavoz de cada grupo que presente los puestos del Personal del comando que asignaron y las actividades que delegaron.

(Continúa en la siguiente página.)

RESUMEN DE LA UNIDAD

Material visual 4.18

Resumen

¿Ahora son capaces de...

- ...identificar las cinco funciones de administración principales del ICS?
- ...identificar los cargos asociados con el Personal del comando?
- ...describir el rol y la función del Comandante del incidente?
- ...describir el rol y la función del Personal del comando?



Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

¿Ahora son capaces de...

- ...identificar las cinco funciones principales de administración del ICS?
- ...identificar los cargos asociados con el personal del comando?
- ...describir el rol y la función del Comandante del incidente?
- ...describir el rol y la función del personal del comando?

Responda cualquier pregunta que los participantes pudieran tener sobre esta unidad.

La siguiente unidad analizará los roles y las responsabilidades del Personal general.

UNIDAD 5: FUNCIONES DEL PERSONAL GENERAL

Esta página se dejó intencionalmente en blanco

Objetivos de la unidad

Al final de esta unidad, los participantes deberán ser capaces de describir los cargos y las funciones del Personal general, incluyendo:

- Sección de operaciones.
 - Sección de planeación.
 - Sección de logística.
 - Sección de Finanzas/Administración.
-

Alcance

- Presentación de la unidad
 - Personal general
 - Sección de operaciones
 - Sección de planeación
 - Sección de logística
 - Sección de Finanzas/Administración
 - Resumen de la unidad
-

Metodología

Los instructores delinearán el objetivo de esta unidad. Explicarán que, en la medida en que los incidentes se expanden, podría existir la necesidad de añadir niveles de supervisión a la estructura de la organización. Esta unidad describirá estos niveles con mayor detalle y, específicamente, explicará la función del Personal general en la estructura del ICS.

Después, los instructores explicarán la importancia de utilizar los cargos específicos del ICS. Identificarán los cargos de todos los niveles de supervisión del ICS.

Los instructores empezarán con la sección de Operaciones. Los participantes verán un video que describe las responsabilidades de cada jefe de sección. Posteriormente los instructores explicarán la sección de Operaciones. Los instructores explicarán el cargo de los Grupos de trabajo, de los Equipos de ataque y de los Recursos individuales. Los participantes completarán una actividad aplicando la forma en que la sección de Operaciones se puede organizar en equipos.

Los instructores proporcionarán información general sobre las principales tareas de la sección de Planeación y hablarán sobre las cuatro Unidades de la sección de planeación. También explicarán el uso de los Especialistas técnicos. Los participantes completarán una Revisión de conocimientos que relacione las unidades de la sección de Planeación particulares con las funciones específicas.

Después los instructores identificarán las tareas de la sección de Logística. Los instructores describirán la Sucursal de servicio, la Sucursal de apoyo y sus unidades correspondientes.

(Continúa en la siguiente página.)

Metodología (Continuación)

Después, los instructores delinearán las tareas más importantes de la sección de Finanzas/Administración. Los instructores describirán cada una de las cuatro unidades de la sección de Finanzas/Administración.

Los participantes completarán una actividad que les permita aplicar la información que han aprendido acerca de los roles y las responsabilidades de los Jefes de sección.

Para resumir la unidad, los instructores presentarán una actividad basada en escenarios en la cual los participantes deben responder preguntas que evalúen su comprensión sobre el rol del Personal general. Después de discutir las preguntas basadas en el escenario, los instructores les preguntarán a los participantes si han cumplido con el objetivo de aprendizaje para esta unidad.

Materiales

- Materiales visuales de PowerPoint 5.1 – 5.30
- Guía del instructor
- Diapositivas de PowerPoint y un sistema de presentación en computadora
- Manual del estudiante

Plan de tiempo


A continuación se muestra un plan de tiempo sugerido para esta unidad. Se podría necesitar más o menos tiempo, con base en el nivel de experiencia del grupo.


Tema	Tiempo
Presentación de la unidad	5 minutos
Personal general	10 minutos
Sección de operaciones	15 minutos
Actividad: Sección de operaciones	20 minutos
Actividad: Organizar la sección de Operaciones	10 minutos
Sección de planeación	10 minutos
Actividad: Unidades de la sección de planeación	10 minutos
Sección de logística	10 minutos
Sección de Finanzas/Administración	10 minutos
Actividad: Jefes de sección	10 minutos
Actividad: Funciones del personal general	20 minutos
Resumen de la unidad	5 minutos
Tiempo total	2 horas y 5 minutos

PRESENTACIÓN DE LA UNIDAD

Material visual 5.1

**Unidad 5:
Funciones del
Personal
general**



 **FEMA**

Material Visual 5.1
Funciones del Personal general

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

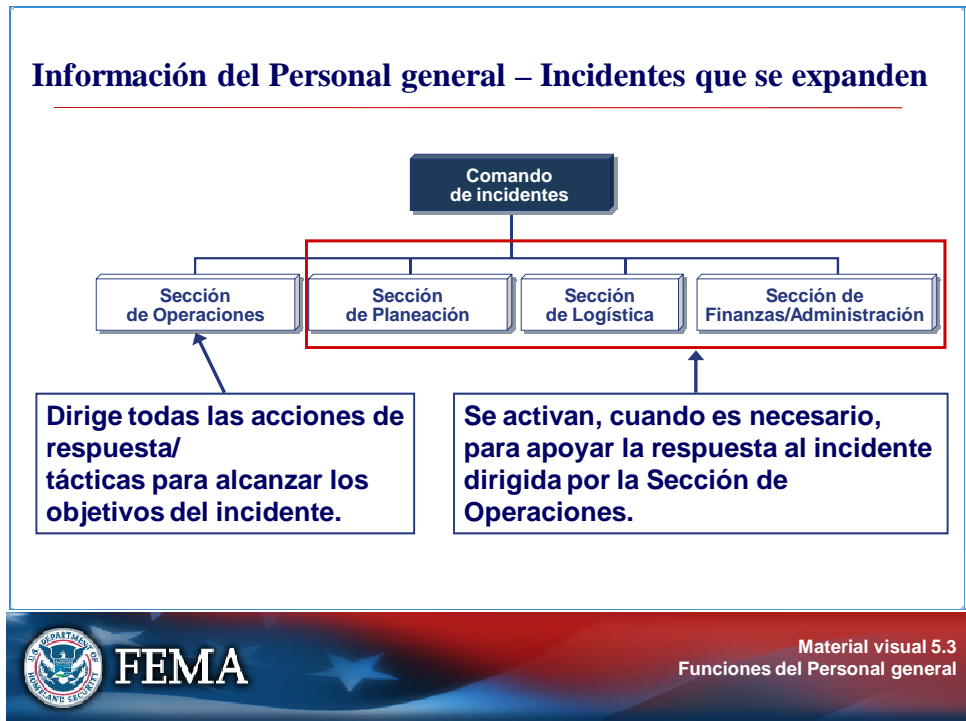
Esta unidad proporcionará una perspectiva general de las funciones del Personal general del ICS, incluyendo los siguientes temas:

- Sección de operaciones
- Sección de planeación
- Sección de logística
- Sección de Finanzas/Administración

La unidad concluye con una actividad en la cual ustedes aplicarán lo que han aprendido acerca del Personal general.

PERSONAL GENERAL

Material visual 5.3



Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Las responsabilidades del Personal general se resumen en esta gráfica. En un incidente expandido, el Comando de Incidentes establece primero la sección de Operaciones. Las secciones restantes se establecen según sea necesario para apoyar las operaciones.



PERSONAL GENERAL

Material visual 5.4



Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Las definiciones de los componentes organizativos se muestran en el Manual del estudiante.

Más adelante ustedes aprenderán más acerca de los distintos elementos organizativos.

- **Secciones:** Los niveles organizativos que tienen la responsabilidad de una de las áreas funcionales más importantes del incidente (por ejemplo, Operaciones, Planeación, Logística, Finanzas/Administración). La persona a cargo de cada sección es designada como Jefe.
- **Divisiones:** Se utilizan para dividir geográficamente un incidente. La persona a cargo de cada división es designada como Supervisor.
- **Grupos:** Se utilizan para describir las áreas funcionales de la operación. La persona a cargo de cada grupo es designada como Supervisor.
- **Sucursales:** Se utilizan cuando el número de divisiones o grupos excede el alcance del control. Pueden ser geográficas o funcionales. La persona a cargo de cada sucursal es designada como Director.
- **Grupos de trabajo:** Una combinación de recursos con comunicaciones comunes que operan bajo la supervisión directa de una Líder del Grupo de trabajo.
- **Equipos de ataque:** Un conjunto de recursos del mismo tipo y con comunicaciones comunes que operan bajo la supervisión directa de un Líder del Grupo de trabajo.
- **Recursos únicos:** Pueden ser individuos, piezas de equipo y el personal complementario, o un equipo de individuos con un supervisor identificado que se puedan utilizar en un incidente.

PERSONAL GENERAL**Material visual 5.5****Cargos de supervisión del ICS**

Nivel organizativo	Cargo de supervisor	Cargo del puesto de apoyo
Comando de incidentes	Comandante del incidente	Delegado
Personal del comando	Funcionario	Asistente
Personal general (Sección)	Jefe	Delegado
Sucursal	Director	Delegado
División/Grupo	Supervisor	N/A
Unidad	Líder	Gerente
Equipo de ataque/Grupos de trabajo	Líder	Jefe del Recurso único

**FEMA**Material visual 5.5
Funciones del Personal general**Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.**

Se añaden niveles adicionales de supervisión en la medida en que la organización del ICS se expande.

Los cargos de supervisión del ICS se muestran en la gráfica.

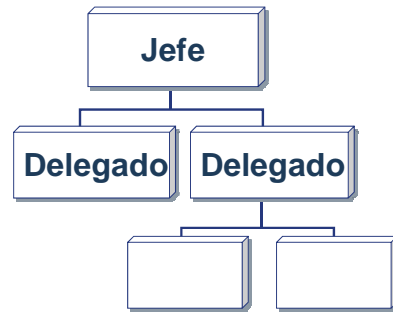
Nivel organizativo	Cargo de supervisor	Cargo del puesto de apoyo
Comando de incidentes	Comandante del incidente	Delegado
Personal del comando	Funcionario	Asistente
Personal general (Sección)	Jefe	Delegado
Sucursal	Director	Delegado
División/Grupo	Supervisor	N/A
Unidad	Líder	Gerente
Equipo de ataque/Grupos de trabajo	Líder	Jefe del Recurso único

PERSONAL GENERAL

Material visual 5.6

Jefes y Delegados de sección del ICS

- Los Jefes de sección pueden tener uno o más delegados.
- Los Delegados deben ser tan competentes y calificados como el Jefe de sección.



FEMA

Material visual 5.6
Funciones del Personal general

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Como se mencionó anteriormente, la persona a cargo de cada sección es designada como Jefe. Los Jefes de sección tienen la capacidad de expandir sus secciones para que satisfagan las necesidades de su situación.

Cada Jefe de sección puede tener un Delegado, o más de uno si es necesario. El Delegado:

- Puede asumir la responsabilidad de una parte específica del cargo principal, trabajar como ayuda o ser asignado a otras tareas.
- Debe ser tan competente como la persona para la que trabaja.

PERSONAL GENERAL

Material visual 5.7



Haga clic en la imagen para iniciar el video.



FEMA

Material visual 5.7
Funciones del Personal general

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

El siguiente video proporcionará información general sobre las secciones del Personal general.

Transcripción del video:

Como ya aprendieron, el Comandante del incidente es responsable de todas las funciones de gestión del incidente, incluyendo: operaciones, planeación, logística y financiamiento y administración.

Dependiendo de las necesidades del incidente, el Comandante del incidente podría delegar algunas o todas estas funciones al establecer secciones. Si un Jefe de sección es asignado a un incidente, le reportará directamente al Comandante del incidente.

En conjunto, estos Jefes de sección son conocidos como Personal general. Echemos un vistazo a las responsabilidades de cada Jefe de sección.

El Jefe de la sección de Operaciones es responsable del desarrollo y la implementación de la táctica y la estrategia para alcanzar los objetivos del incidente. Esto significa que el Jefe de la sección de Operaciones organiza, asigna y supervisa todos los recursos tácticos o de respuesta asignados al incidente. Además, si se establece un Área de concentración temporal, el Jefe de la sección de Operaciones será el encargado de administrarla.

(Continúa en la siguiente página.)

PERSONAL GENERAL

Material visual 5.7 (Continuación)

El Jefe de la sección de Planeación supervisa la recolección, evaluación y distribución de la información operativa relacionada con el incidente. La sección de Planeación tiene la responsabilidad de preparar y distribuir el Plan de Acción del Incidente, así como de rastrear el estado de todos los recursos del incidente.

Transcripción del video:

La sección de Planeación ayuda a garantizar que el personal de respuesta cuente con la información precisa y proporciona recursos como mapas y planos de los pisos.

La sección de Logística se encarga de proporcionar instalaciones, servicios y apoyo material para el incidente.

La logística es esencial en los incidentes más complejos. El Jefe de la sección de Logística ayuda al Comandante del incidente y al Jefe de la sección de Operaciones al proporcionar los recursos y servicios requeridos para apoyar las actividades del incidente. Durante un incidente, Logística es responsable de garantizar el bienestar del personal de respuesta al proporcionar suficiente comida, agua y servicios médicos. Logística también es responsable de proporcionar el equipo de comunicaciones, las computadoras, el transporte y cualquier cosa que se necesite para apoyar durante el incidente.

Otra función crítica durante los incidentes complejos es Finanzas y Administración.

El Jefe de la sección de Finanzas y Administración es responsable de todos los aspectos del análisis financiero y de costos de un incidente. Estos aspectos incluyen negociación de los contratos, registrar el tiempo del personal y del equipo, documentar y procesar las reclamaciones de los accidentes y las lesiones que ocurran en el incidente, y mantener un registro continuo de los costos asociados con el incidente.

Ya les hemos presentado las cuatro secciones del ICS.

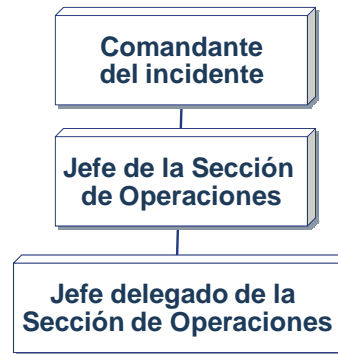
Es importante recordar que la estructura organizativa del ICS se determina con base en los objetivos del incidente y en los requisitos del recurso. Se expande y se contrae de manera flexible. Además, únicamente se llenan aquellas funciones, cargos o secciones que sean necesarios para un incidente particular.

PERSONAL GENERAL

Material visual 5.8

Aumentar la coordinación entre agencias

Quando un incidente involucre a múltiples organizaciones, asignar Delegados de otras organizaciones puede aumentar la coordinación entre agencias.



FEMA

Material visual 5.8
Funciones del Personal general

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Quando un incidente involucre a múltiples organizaciones, asignar Delegados de otras organizaciones puede aumentar la coordinación entre las agencias.

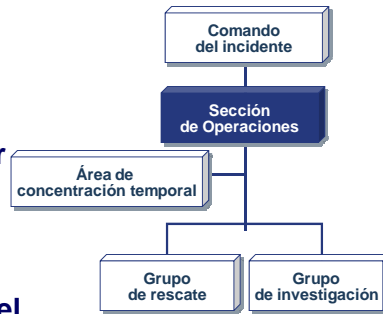
Por ejemplo, para la respuesta ante un incidente con materiales peligrosos, el personal de respuesta de obras públicas, aplicación de la ley y materiales peligrosos podría trabajar junto, con una de las agencias poniéndose a la cabeza y con los representantes de las otras organizaciones actuando como delegados.

SECCIÓN DE OPERACIONES

Material visual 5.9

Sección de Operaciones: Actividades principales

- Dirige y coordina todas las operaciones tácticas de un incidente.
- Generalmente es una de las primeras organizaciones en ser asignada al incidente.
- Se expande de abajo hacia arriba.
- Es la que tiene más recursos del incidente.
- Puede contar con Áreas de concentración temporal y organizaciones especiales.



FEMA

Material visual 5.9
Funciones del Personal general

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

La sección de Operaciones es responsable de dirigir y coordinar todas las operaciones tácticas del incidente.

La sección de operaciones:

- Generalmente es una de las primeras organizaciones en ser asignada al incidente.
- Se desarrolla de abajo hacia arriba.
- Es la que tiene más recursos del incidente.
- Puede contar con Áreas de concentración temporal y organizaciones especiales.

SECCIÓN DE OPERACIONES

Material visual 5.10

Operaciones: Recursos únicos

En un incidente más pequeño, la Sección de Operaciones podría estar formada por el Jefe de la Sección de Operaciones y por recursos únicos.



FEMA

Material visual 5.10
Funciones del Personal general

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Los Recursos únicos pueden ser individuos, una pieza de equipo y el personal complementario, o un equipo de individuos con un supervisor identificado. En los incidentes pequeños, la sección de Operaciones podría estar formada por el Jefe de la sección de Operaciones y por recursos únicos.



SECCIÓN DE OPERACIONES

Material visual 5.11

Operaciones: Equipos

Los recursos únicos pueden estar organizados en equipos. Utilizando la terminología estándar del ICS, los dos tipos de configuraciones de los equipos son:

- **Grupos de trabajo**, que son una combinación de recursos mixtos con comunicaciones comunes supervisados por un Líder.
- **Equipos de ataque**, que incluyen a todos los recursos similares con comunicaciones comunes supervisados por un Líder.



FEMA

Material visual 5.11
Funciones del Personal general

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Los recursos únicos pueden estar organizados en equipos. Utilizando la terminología estándar del ICS, los dos tipos de configuraciones de los equipos son:

- **Grupos de trabajo**, que son una combinación de recursos mezclados con comunicaciones comunes que operan bajo la supervisión directa de una Líder.
- **Equipos de ataque**, que incluyen a todos los recursos similares con comunicaciones comunes que operan bajo la supervisión directa de una Líder.

SECCIÓN DE OPERACIONES

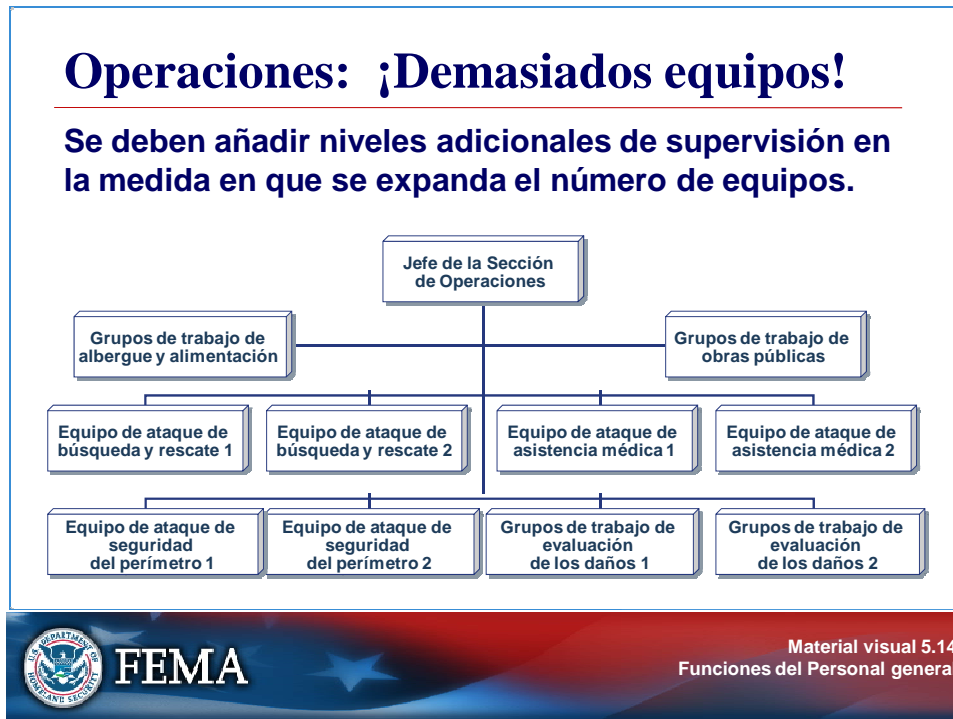
Material visual 5.13 (Continuación)

Escenario: Las fuertes lluvias han provocado una inundación repentina. Su jurisdicción quedó aislada por las aguas y los daños de la inundación. Pueden pasar varias horas antes de que lleguen los recursos de apoyo mutuo.

Nota del instructor: No existe una sola respuesta correcta. Haga que los equipos cuelguen sus diagramas en una pared. Comparen las similitudes y las diferencias entre las estructuras de los equipos.

SECCIÓN DE OPERACIONES

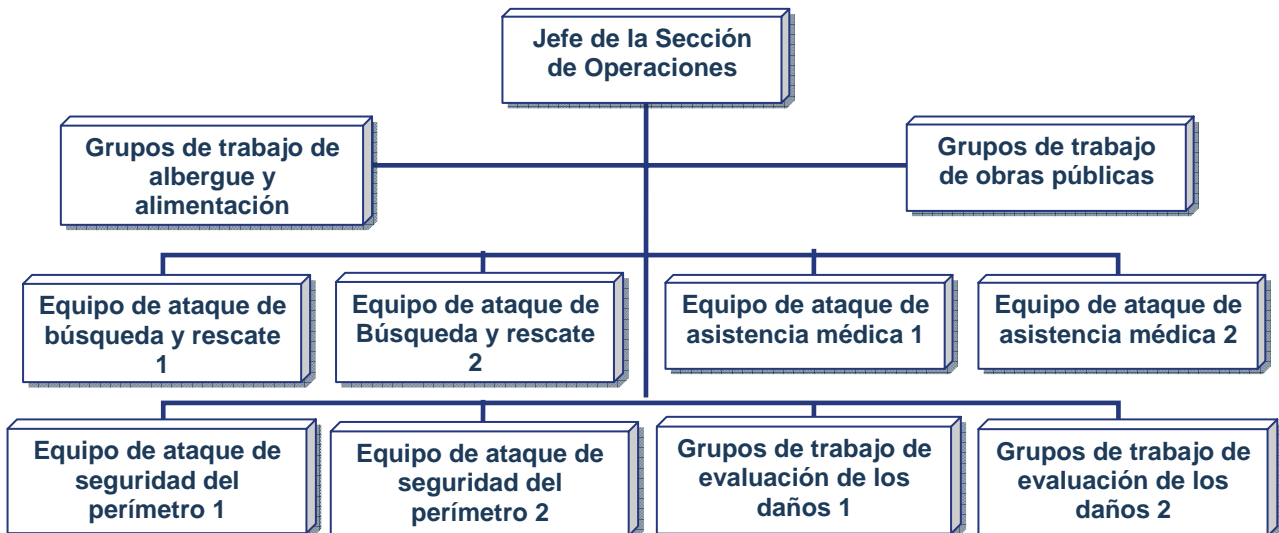
Material visual 5.14



Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

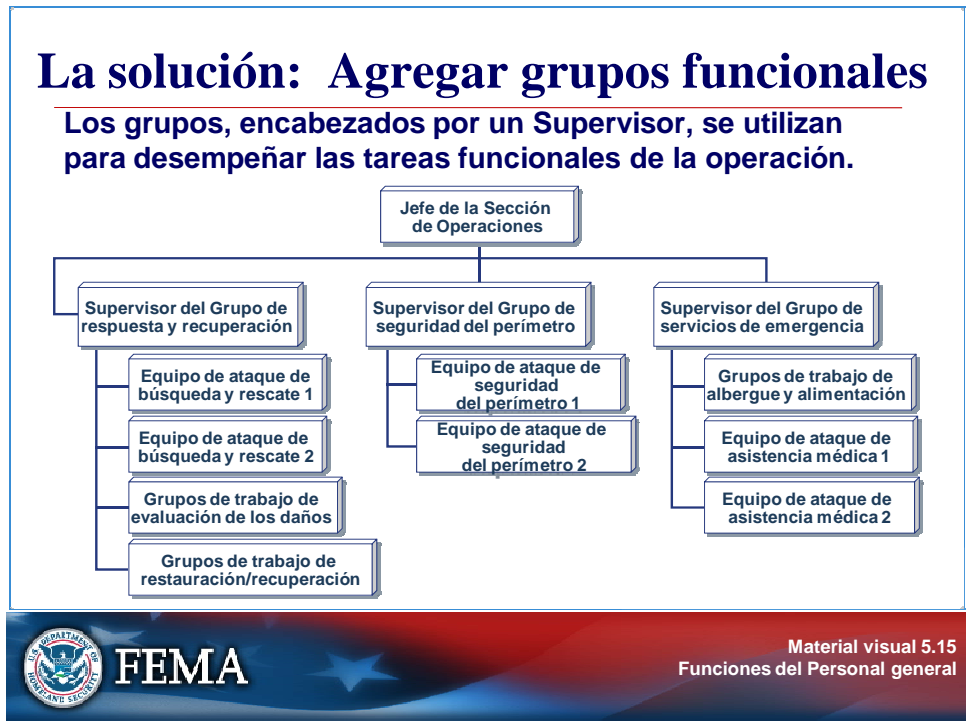
Para mantener el alcance del control, cada equipo deberá estar formado por un Líder del equipo y por no más de 5 a 7 miembros del equipo.

Pregunte a los participantes: En la medida en que se añaden equipos, ¿qué sucede con el alcance del control del Jefe de la sección de Operaciones?



SECCIÓN DE OPERACIONES

Material visual 5.15



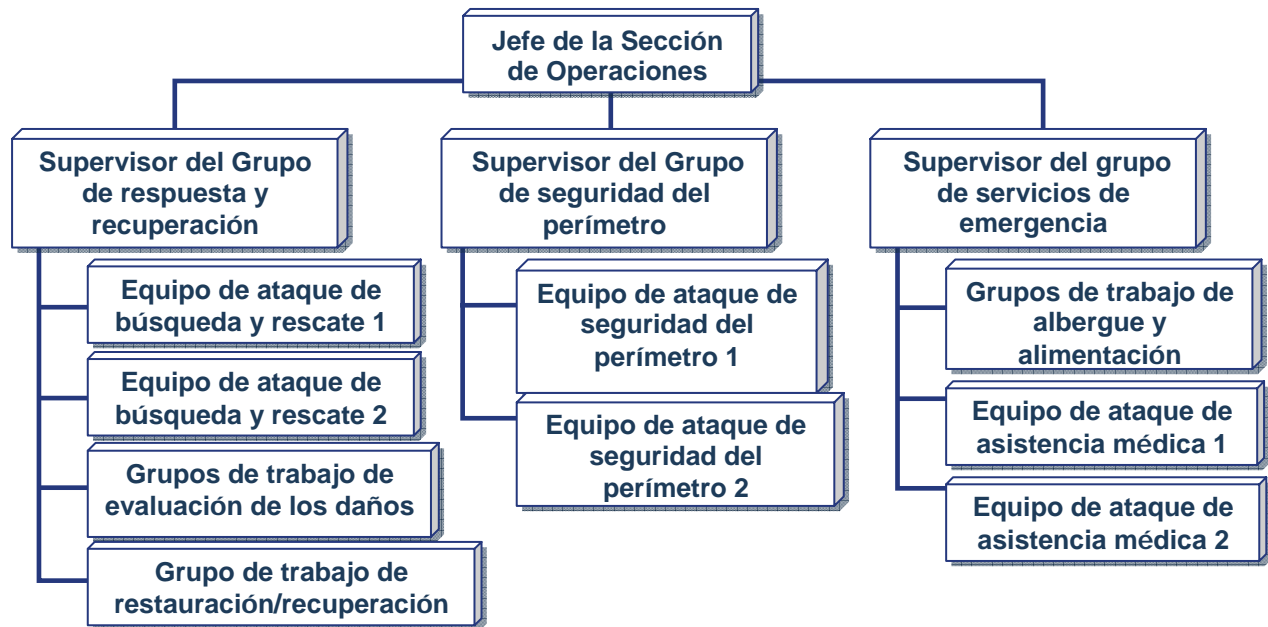
Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

En un incidente grande y complejo la sección de operaciones puede llegar a ser muy grande. Utilizando el principio de organización modular del ICS, la sección de Operaciones puede agregar elementos para gestionar el alcance del control. **Los grupos se utilizan para desempeñar las tareas funcionales de la operación.** El siguiente organigrama ilustra la forma en que los grupos se pueden utilizar para mantener el alcance del control dentro de la sección de Operaciones.

(Continúa en la siguiente página.)

SECCIÓN DE OPERACIONES

Material visual 5.15 (Continuación)



SECCIÓN DE OPERACIONES

Material visual 5.16



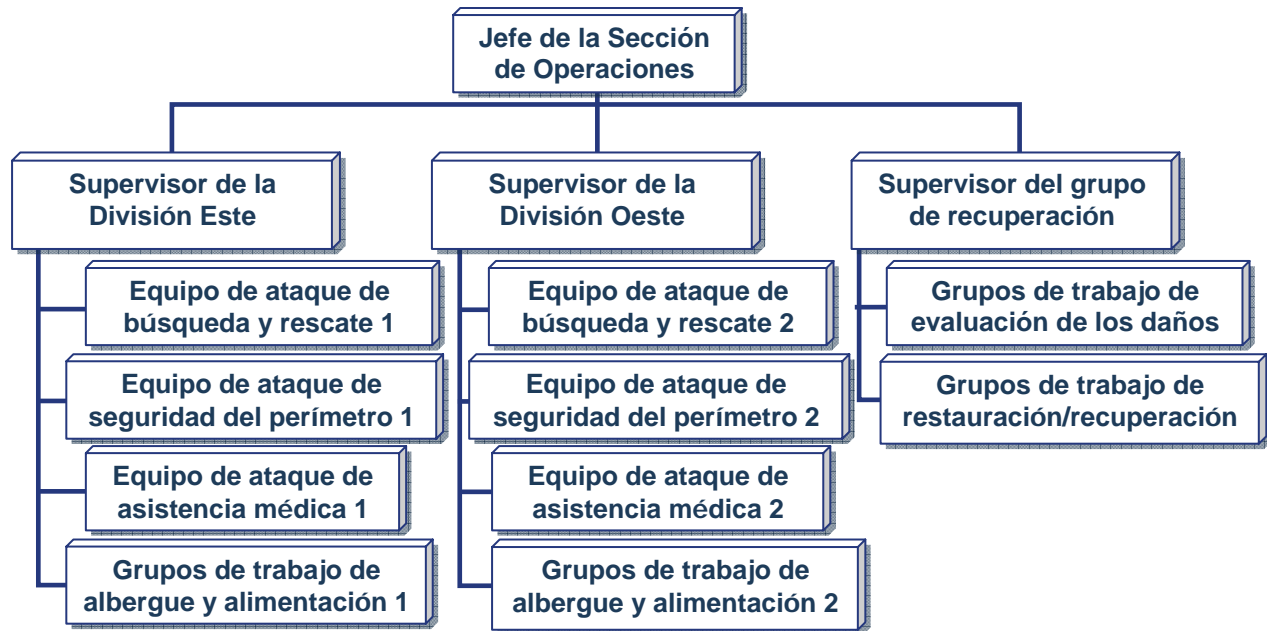
Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Las divisiones se pueden utilizar para añadir un nivel de supervisión. Las divisiones se utilizan para dividir geográficamente un incidente. El siguiente organigrama ilustra la forma en que los grupos y las divisiones se pueden utilizar para mantener el alcance del control dentro de la sección de Operaciones. El uso de las divisiones será eficiente si el incidente cubrió un área grande o aislada.

(Continúa en la siguiente página.)

SECCIÓN DE OPERACIONES

Material visual 5.16 (Continuación)



SECCIÓN DE OPERACIONES

Material visual 5.17

Incidentes complejos

Agregar Sucursales ayuda a:

- Supervisar a los Grupos y a las Divisiones.
- Reducir aún más el alcance del control.



FEMA

Material visual 5.17
Funciones del Personal general

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

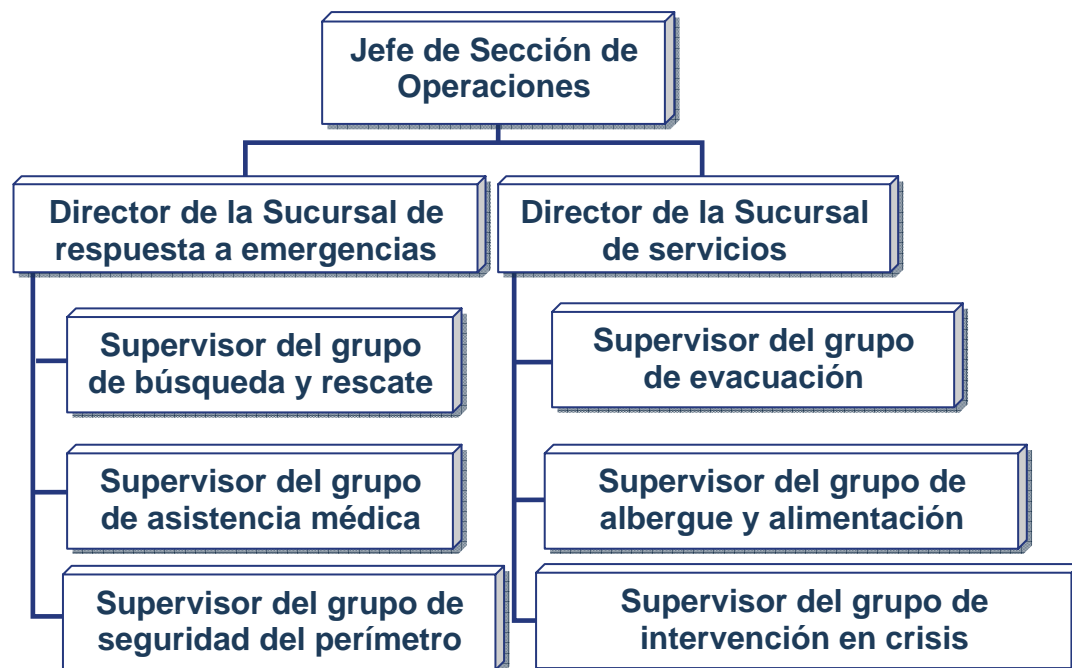
El Jefe de la sección de Operaciones puede agregar sucursales para supervisar a los grupos y a las divisiones con el fin de reducir su alcance del control. La persona a cargo de cada sucursal es designada como Director.

(Continúa en la siguiente página.)

SECCIÓN DE OPERACIONES

Material visual 5.17 (Continuación)

Revise el diagrama. Pregunte a los participantes: ¿Cuáles son las ventajas de reducir el alcance del control del Jefe de la sección de Operaciones?



SECCIÓN DE OPERACIONES

Material visual 5.18

Actividad: Organizar la Sección de operaciones (1 de 3)

Instrucciones: Trabajando de manera individual...

1. Revisen cada escenario y organigrama que se presenta en el Manual del estudiante.
2. Escriban el cargo correcto que falta en cada organigrama.
3. Estén preparados para compartir sus respuestas dentro de 5 minutos.



FEMA

Material visual 5.18
Funciones del Personal general

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Propósito de la actividad: Reforzar la comprensión de los participantes sobre los grupos y las divisiones en la sección de Operaciones.

Instrucciones: Trabajando de manera individual:

1. Revisen cada escenario y organigrama que se presenta en el Manual del estudiante.
2. Escriban el título correcto que falta en cada organigrama.
3. Prepárense a compartir sus respuestas dentro de 5 minutos.

Tiempo: 10 minutos

Instrucciones para el informe:

1. Monitoree el tiempo. Notifique a los participantes cuando falten 2 minutos.
2. Pida a los voluntarios que presenten las respuestas de sus grupos.

(Continúa en la siguiente página.)

SECCIÓN DE OPERACIONES

Material visual 5.18 (Continuación)

Escenario 1: En la medida en que se expanden los objetivos y los recursos del incidente, el Jefe de la sección de Operaciones comienza a organizar los recursos en áreas funcionales. ¿Cuál título es la adición correcta al organigrama?

- Supervisor de la unidad
- Supervisor del equipo
- Supervisor del grupo

La adición correcta al organigrama es: Supervisor del grupo.

Se utilizan para describir las áreas funcionales de la operación. La persona a cargo de cada grupo es designada como Supervisor.

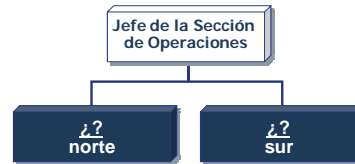
SECCIÓN DE OPERACIONES

Material visual 5.19

Actividad: Organizar la Sección de Operaciones (2 de 3)

Instrucciones: Trabajando de manera individual.. .

1. Revisen cada escenario y organigrama que se presenta en el Manual del estudiante.
2. Escriban el cargo correcto que falta en cada organigrama.
3. Estén preparados para compartir sus respuestas dentro de 5 minutos.



FEMA

Material visual 5.19
Funciones del Personal general

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Escenario 2: Se ha aislado una parte del área del incidente. Debido a este aislamiento, el Jefe de la sección de Operaciones ha decidido organizar los recursos por áreas geográficas. ¿Cuál título es la adición correcta al organigrama?

- Supervisor del Grupo de trabajo
- Supervisor de la división
- Supervisor del sector

Proporcione comentarios a la pregunta:

La adición correcta al organigrama es: Supervisor de la división.

Las divisiones se utilizan para dividir geográficamente un incidente. La persona a cargo de cada división es designada como Supervisor.

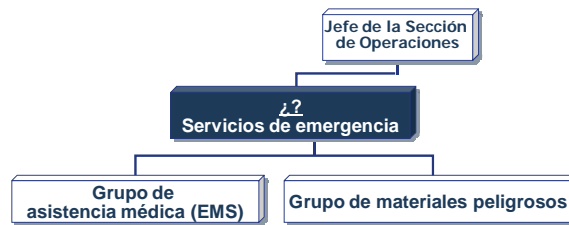
SECCIÓN DE OPERACIONES

Material visual 5.20

Actividad: Organizar la Sección de Operaciones (3 de 3)

Instrucciones: Trabajando de manera individual...

1. Revisen cada escenario y organigrama que se presenta en el Manual del estudiante.
2. Escriban el cargo correcto que falta en cada organigrama.
3. Estén preparados para compartir sus respuestas dentro de 5 minutos.



FEMA

Material visual 5.20
Funciones del Personal general

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Escenario 3: En la medida en que el incidente se expande aún más, el Jefe de la sección de Operaciones determina que existe la necesidad de añadir otro nivel de supervisión para administrar a los grupos. ¿Cuál título es la adición correcta al organigrama?

- Director de la sucursal
- Director del departamento
- Director de campo

Proporcione comentarios a la pregunta:

La adición correcta al organigrama es: Director de la sucursal.

Es posible añadir sucursales cuando el número de divisiones o de grupos excede el alcance del control, y pueden ser geográficas o funcionales. La persona a cargo de cada sucursal es designada como Director.

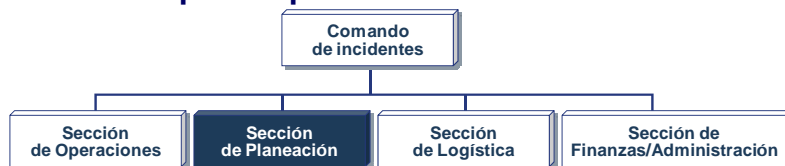
La siguiente sección de esta unidad cubre la sección de Planeación.

SECCIÓN DE PLANEACIÓN

Material visual 5.21

Sección de planeación: Actividades principales

- Recolectar, evaluar y mostrar la inteligencia y la información del incidente.
- Preparar y documentar los Planes de Acción del Incidente.
- Rastrear los recursos asignados al incidente.
- Mantener la documentación del incidente.
- Desarrollar planes para la desmovilización.



FEMA

Material visual 5.21
Funciones del Personal general

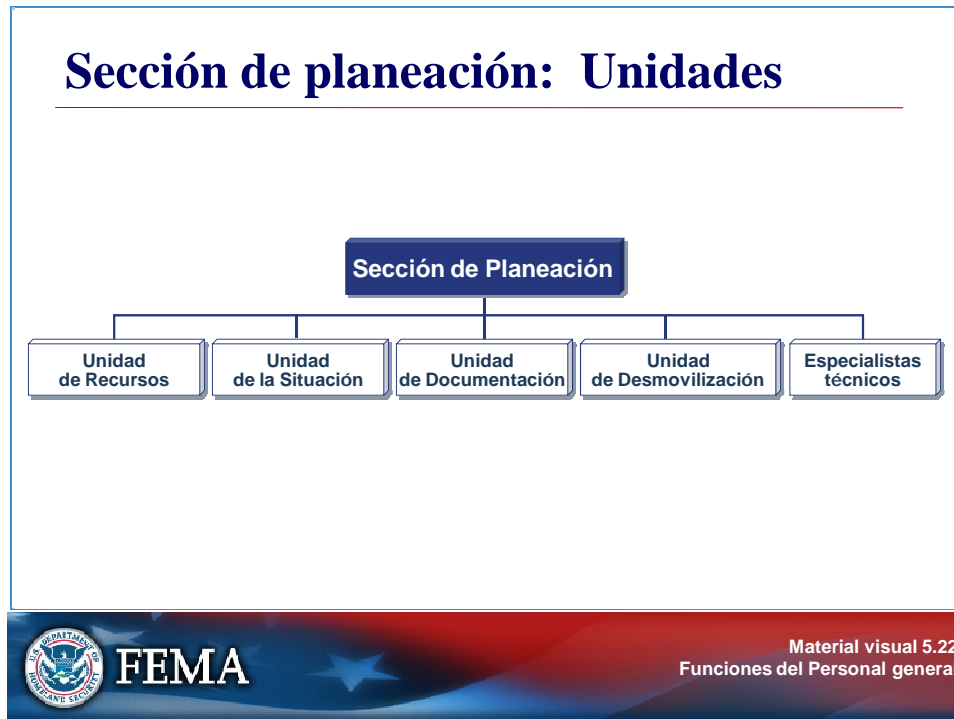
Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Las actividades principales de la sección de Planeación pueden incluir:

- Recolectar, evaluar y mostrar la inteligencia y la información del incidente.
- Preparar y documentar los Planes de Acción de los Incidentes.
- Rastrear los recursos asignados al incidente.
- Mantener la documentación del incidente.
- Desarrollar planes para la desmovilización.

SECCIÓN DE PLANEACIÓN

Material visual 5.22



Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

La sección de Planeación puede estar dotada de personal con cuatro unidades. Además, los Especialistas técnicos que proporcionen experiencia especial útil para la gestión y la respuesta ante los incidentes también podrían ser asignados para trabajar en la sección de Planeación. Dependiendo de las necesidades, los Especialistas técnicos también pueden ser asignados a otras secciones de la organización.



- **Unidad de recursos:** Se encarga de todas las actividades de registro y mantiene el estado de todos los recursos del incidente. La Unidad de recursos desempeña un papel significativo en la preparación del Plan de Acción del Incidente por escrito.
- **Unidad de la situación:** Recolecta y analiza la información sobre la situación actual, prepara imágenes y resúmenes de la situación, y desarrolla mapas y proyecciones.

(Continúa en la siguiente página.)

SECCIÓN DE PLANEACIÓN

Material visual 5.22 (Continuación)

- **Unidad de documentación:** Proporciona servicios de copiado, incluyendo el Plan de Acción del Incidente por escrito. Mantiene y archiva toda la documentación relacionada con el incidente.
- **Unidad de desmovilización:** Ayuda a garantizar que los recursos sean liberados del incidente de manera ordenada, segura y económica.

SECCIÓN DE PLANEACIÓN

Material visual 5.23

Actividad: Unidades de la Sección de Planeación

Instrucciones: Trabajando de manera individual...

1. Revisen el diagrama de la Sección de Planeación.
2. Determinen cuál de las Unidades podría:
 - Mantener un registro de las acciones tomadas durante un incidente.
 - Proporcionar un mapa del área del incidente.
 - Supervisar los procedimientos de registro.
3. Estén preparados para compartir sus respuestas dentro de 5 minutos.



FEMA

Material visual 5.23
Funciones del Personal general

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Propósito de la actividad: Reforzar la comprensión de los participantes sobre las unidades de la sección de Planeación.

Instrucciones: Trabajando de manera individual:

1. Revisen el diagrama de la sección de Planeación de su Manual del estudiante.
2. Determinen cuál de las unidades podría:
 - o Mantener un registro de las acciones tomadas durante el incidente.
 - o Proporcionar un mapa del área del incidente.
 - o Supervisar los procedimientos de registro.
3. Prepárense a compartir sus respuestas dentro de 5 minutos.

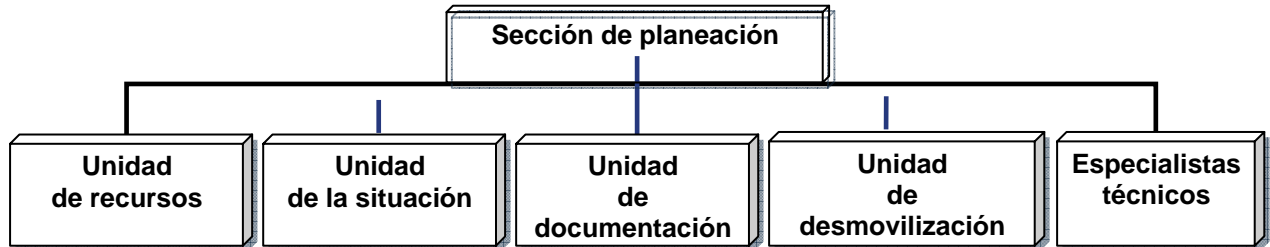
Tiempo: 10 minutos

Instrucciones para el informe:

1. Monitoree el tiempo. Notifique a los participantes cuando falten 2 minutos.
2. Pida a los voluntarios que presenten las respuestas de sus grupos.

SECCIÓN DE PLANEACIÓN

Material visual 5.23 (Continuación)



¿Cuál unidad de la sección de Planeación mantendría un registro de las acciones tomadas durante el incidente?

Agradezca las respuestas de los participantes. Si no lo mencionaron, diga a los participantes que la respuesta correcta es la unidad de Documentación. La unidad de Documentación mantiene y archiva la documentación sobre las acciones del incidente.

Si usted necesita un mapa del área del incidente, ¿a cuál unidad de la sección de Planeación iría?

Agradezca las respuestas de los participantes. Si no lo mencionaron, diga a los participantes que la respuesta correcta es la unidad de la situación. La unidad de la situación desarrolla mapas y proyecciones y prepara imágenes y resúmenes de la situación.

Si usted necesitara registrarse en un incidente, ¿a cuál unidad de la sección de Planeación iría?

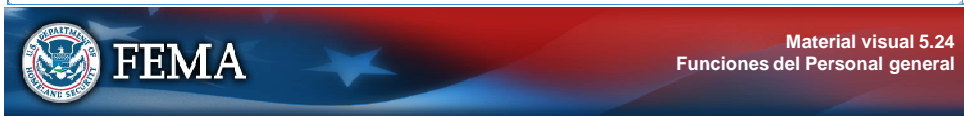
Agradezca las respuestas de los participantes. Si no lo mencionaron, diga a los participantes que la respuesta correcta es la unidad de Recursos. La unidad de Recursos se encarga de todas las actividades de registro y mantiene el estado de todos los recursos del incidente.

SECCIÓN DE LOGÍSTICA

Material visual 5.24

Sección de logística: Actividades principales

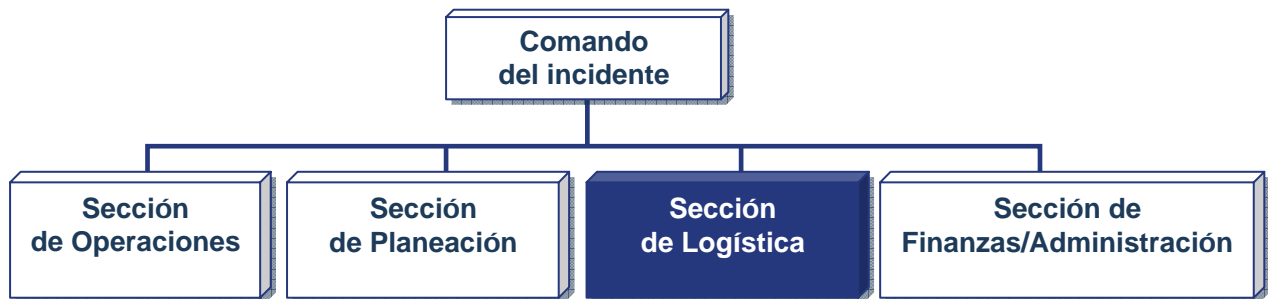
- Ordenar, obtener, mantener y llevar la contabilidad del personal, el equipo y los suministros esenciales.
- Proporcionar los planes y los recursos para las comunicaciones.
- Establecer servicios de alimentación para el personal de respuesta.
- Establecer y mantener instalaciones para el incidente.
- Proporcionar transporte de apoyo.
- Proporcionar servicios médicos para el personal lesionado.



Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

La sección de Logística se encarga de todos los servicios y necesidades de apoyo, incluyendo:

- Ordenar, obtener, mantener y llevar la contabilidad del personal, el equipo y los suministros esenciales.
- Proporcionar los planes y los recursos para las comunicaciones.
- Establecer servicios de alimentación para el personal de respuesta.
- Establecer y mantener instalaciones para el incidente.
- Proporcionar transporte de apoyo.
- Proporcionar servicios médicos para el personal del incidente.

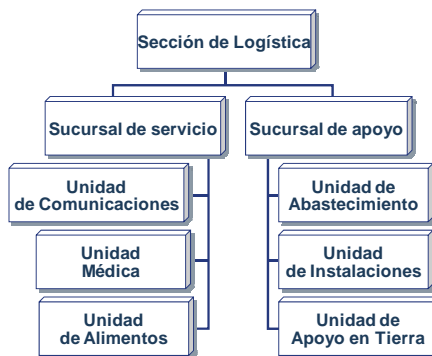


SECCIÓN DE LOGÍSTICA

Material visual 5.25

Sección de logística: Sucursales y Unidades

- La Sección de Logística puede estar dotada de personal con dos Sucursales y seis Unidades.
- Los cargos de las Unidades son descriptivos de sus responsabilidades.



FEMA

Material visual 5.25
Funciones del Personal general

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

La sección de Logística puede estar dotada de personal con dos sucursales y seis unidades. Recuerden que la sección de Logística sólo proporciona apoyo para el personal del incidente.

Los cargos de las unidades son descriptivos de sus responsabilidades.

Sucursal de Servicio

La sucursal de Servicio de Logística puede estar dotada de personal para incluir una:

- **Unidad de Comunicaciones:** Prepara e implementa el Plan de Comunicaciones del Incidente (ICS-205), distribuye y mantiene el equipo de comunicaciones, supervisa el Centro de Comunicaciones del Incidente y establece comunicaciones adecuadas a lo largo del incidente.
- **Unidad Médica:** Desarrolla el Plan Médico (ICS-206), proporciona primeros auxilios y tratamiento médico sencillo para el personal asignado al incidente, además de que prepara los procedimientos para las emergencias médicas más graves.
- **Unidad de Alimentos:** Proporciona los alimentos y el agua potable para todas las instalaciones y el personal del incidente, además de que obtiene el equipo y los suministros necesarios para operar las instalaciones de servicio de alimentos en las bases y en los campamentos.

(Continúa en la siguiente página.)

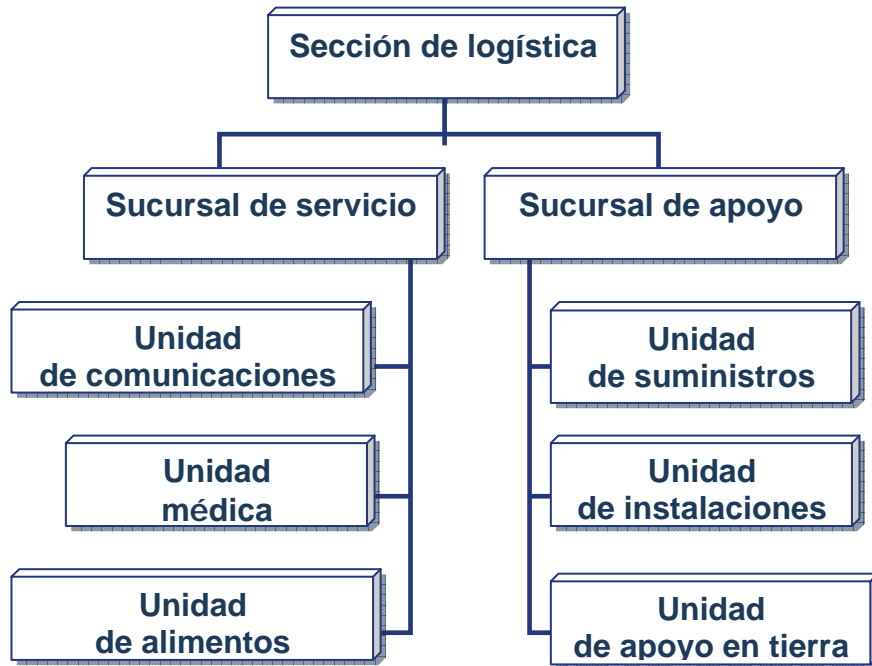
SECCIÓN DE LOGÍSTICA

Material visual 5.25 (Continuación)

Sucursal de Apoyo

La sucursal de Apoyo puede estar dotada de personal para incluir una:

- **Unidad de Abastecimiento:** Determina el tipo y la cantidad de suministros que se requieren para apoyar el incidente. La unidad solicita, recibe, almacena y distribuye suministros, servicios y equipo indispensable. Todas las solicitudes de recursos se colocan a través de la unidad de Abastecimiento. La unidad mantiene el inventario y la contabilidad de los suministros y del equipo.
- **Unidad de Instalaciones:** Prepara y mantiene las instalaciones requeridas para el apoyo durante el incidente. Proporciona administradores para la base y los campamentos del incidente. También es responsable por la seguridad de las instalaciones y por los servicios de mantenimientos de las instalaciones como saneamiento, iluminación y limpieza.
- **Unidad de Apoyo en tierra:** Prepara el Plan de Transporte. Hace los preparativos para, activa y documenta el abastecimiento de combustible, el mantenimiento y la reparación de los recursos terrestres. Hace los arreglos para el transporte del personal, los suministros, los alimentos y el equipo.



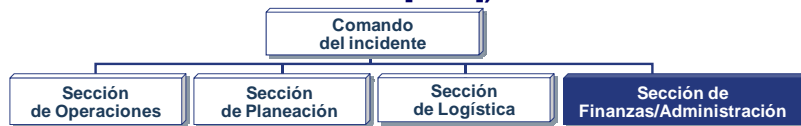
SECCIÓN DE FINANZAS/ADMINISTRACIÓN

Material visual 5.26

Sección de Finanzas/Administración: Actividades principales

La Sección de Finanzas/Administración es responsable de lo siguiente:

- Negociación y monitoreo de los contratos.
- Registro del tiempo.
- Análisis de costos.
- Compensación por lesiones o por daños a los bienes materiales.
- Documentación de los reembolsos (por ejemplo, utilizando memorandos de entendimiento [MOU]).



FEMA

Material visual 5.26
Funciones del Personal general

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

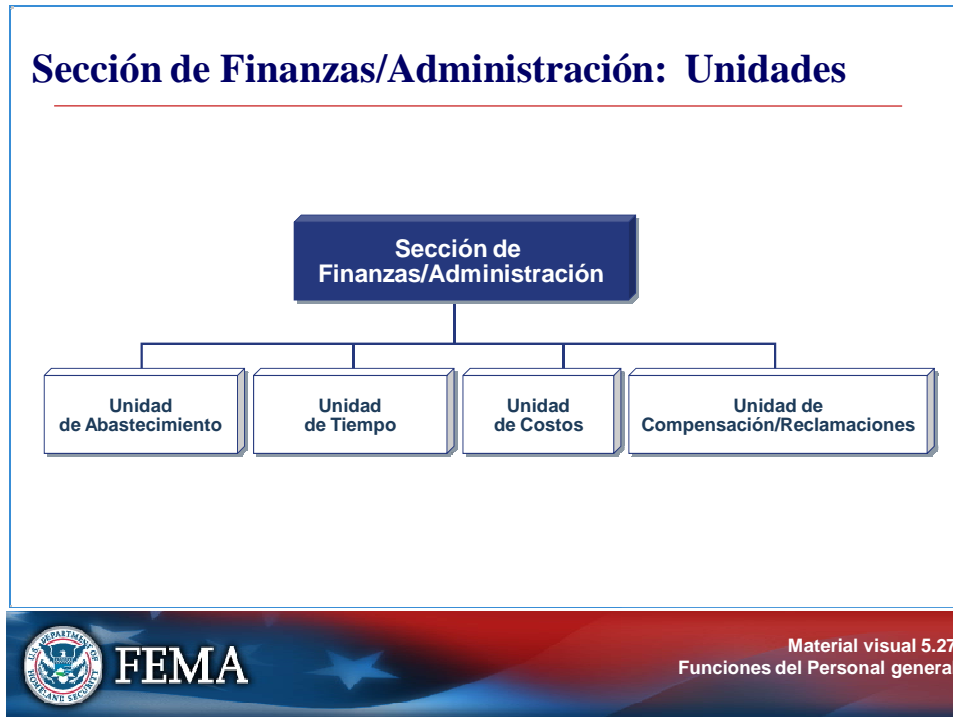
La sección de Finanzas/Administración se establece para cualquier incidente que requiera administración financiera específica para el incidente. La sección de Finanzas/Administración es responsable de:

- Negociar y supervisar los contratos.
- Registro del tiempo.
- Análisis de costos.
- Compensación por lesiones o por daños a la propiedad.
- Documentación de los reembolsos (por ejemplo, utilizando memorandos de entendimiento (MOU)).



SECCIÓN DE FINANZAS/ADMINISTRACIÓN

Material visual 5.27



Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

La sección de Finanzas/Administración puede estar dotada de personal con cuatro unidades.

- **Unidad de Abastecimiento:** Responsable de la administración de todos los asuntos financieros relacionados con los contratos de los proveedores, arrendamientos y acuerdos fiscales.
- **Unidad de Tiempo:** Responsable de registrar el tiempo del personal del incidente.
- **Unidad de Costos:** Recolecta todos los datos sobre los costos, realiza análisis de efectividad de los costos, proporciona estimaciones de los costos, y hace recomendaciones para ahorros en los costos.
- **Unidad de Compensaciones/Reclamaciones:** Responsable por la administración general y la dirección de todos los asuntos administrativos relacionados con una compensación por actividades relacionadas con lesiones o con reclamaciones que se mantienen por el incidente.



ACTIVIDAD: JEFES DE SECCIÓN

Material visual 5.28

Actividad: Jefes de sección

Instrucciones: Trabajando de manera individual...

- 1. Revisen la tabla en su Manual del estudiante.**
- 2. Identifiquen al Jefe de sección correcto para cada declaración.**
- 3. Estén preparados para compartir sus respuestas dentro de 5 minutos.**



Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Propósito de la actividad: Revisar las responsabilidades de la sección del Personal general.

Instrucciones: Trabajando de manera individual:

1. Revisen la tabla en el Manual del estudiante.
2. Identifiquen al Jefe de sección correcto para cada declaración.
3. Prepárense a compartir sus respuestas dentro de 5 minutos.

Tiempo: 10 minutos

Instrucciones para el informe:

1. Monitoree el tiempo. Notifique a los participantes cuando falten 2 minutos.
2. Pida a los voluntarios que presenten sus respuestas.

(Continúa en la siguiente página.)

ACTIVIDAD: JEFES DE SECCIÓN**Material visual 5.28 (Continuación)**

	Declaración	¿Cuál Jefe de sección?
1.	Antes de una inundación grave, existe la necesidad de obtener generadores y equipo de comunicaciones en las Áreas de concentración temporal para equipar a los equipos de respuesta anticipada. Mi sección tiene la responsabilidad de asegurarse de que el equipo necesario llegue a las Áreas de concentración temporal.	
2.	Cuando la respuesta está en camino, mi sección rastrea a todo el personal que participa en la respuesta.	
3.	Mi sección se encarga de actividades de respuesta como búsqueda y rescate, y los servicios de primeros auxilios que se les ofrecen a los sobrevivientes de los desastres.	
4.	Apoyo las actividades de respuesta ante los incidentes al supervisar los contratos de los suministros y los servicios necesarios que todavía no estén disponibles.	

Agradezca las respuestas de los participantes. Pida a los voluntarios que identifiquen al Jefe de sección correcto para cada declaración. Si no lo mencionaron, diga a los participantes que las respuestas correctas son:

1. Jefe de la sección de Logística
2. Jefe de la sección de Planeación
3. Jefe de la sección de Operaciones
4. Jefe de la sección de Finanzas/Administración

ACTIVIDAD: FUNCIONES DEL PERSONAL GENERAL

Material visual 5.29 (Continuación)

Parte 1 del escenario: El empleado de una tienda en un pequeño centro comercial descubre un paquete que gotea un líquido con un olor a producto químico tóxico en un almacén. Nadie está seguro de cuánto tiempo ha estado ahí la caja ni desde cuándo está goteando. Los empleados y los clientes comienzan a quejarse porque se sienten mareados y con náuseas. El dueño del negocio llama al 911. Mientras tanto, el gerente de seguridad del centro comercial se acerca para saber porqué las personas salen rápidamente de la tienda. El gerente de seguridad establece la organización inicial del ICS.

Pregunta:

- **En la organización del ICS que se describió arriba, ¿qué papel asumió el gerente de seguridad del centro comercial?**

ACTIVIDAD: FUNCIONES DEL PERSONAL GENERAL

Material visual 5.29 (Continuación)

Parte 2 del escenario: Un Jefe de batallón y un equipo de materiales peligrosos llegan al lugar del incidente. Además, una patrulla de la policía con un oficial ha llegado para ayudar con el control del perímetro.

Preguntas:

- • **¿Qué debe pasar antes de que el Jefe de batallón del equipo de materiales peligrosos asuma el rol de Comandante del incidente?**

- • **¿Cuál rol podría desempeñar el oficial de policía en la organización del ICS?**

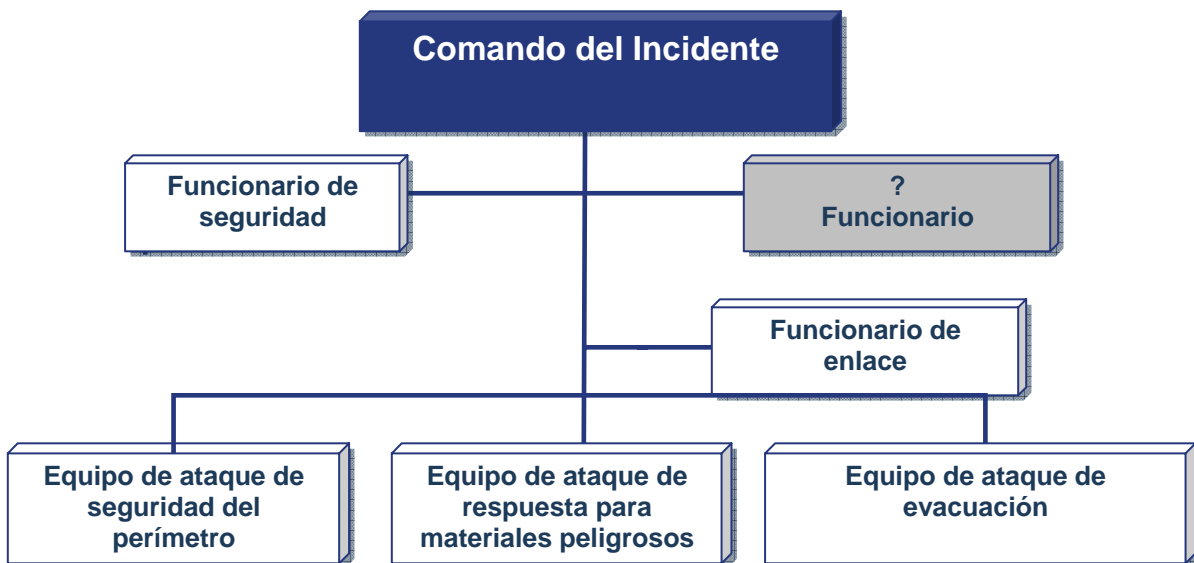
ACTIVIDAD: FUNCIONES DEL PERSONAL GENERAL

Material visual 5.29 (Continuación)

Parte 3 del escenario: Ocurre una transferencia de comando y el Jefe de batallón del equipo de materiales peligrosos asume el rol de Comandante del incidente. Los cargos de Comando y de Personal general se ocupan según se muestra en el diagrama.

Preguntas:

- • ¿El Comandante del incidente tiene un alcance del control gestionable?
- • ¿Cuál es la función de la persona a cargo del Equipo de ataque de seguridad del perímetro?
- • ¿Cuál miembro del personal del comando debe ir en el cuadro con el signo de interrogación?



Leyenda: Organigrama con el Comandante del incidente, Funcionario de seguridad, [?] Funcionario, Funcionario de enlace, Equipo de ataque de seguridad del perímetro, Equipo de ataque de respuesta para materiales peligrosos, y el Equipo de ataque de evacuación.

ACTIVIDAD: FUNCIONES DEL PERSONAL GENERAL

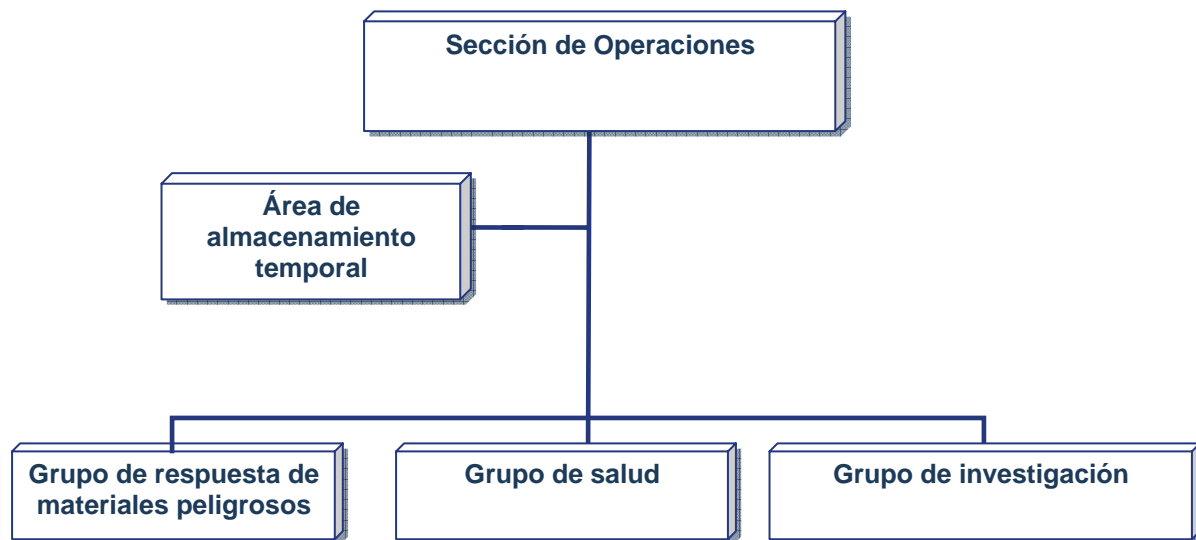
Material visual 5.29 (Continuación)

Parte 4 del escenario: Para mantener el alcance del control en la medida en que el incidente se expande, el Comandante del incidente establece una sección de Operaciones.

Preguntas:

- • ¿Cuál es el rol de la sección de Operaciones?

- • ¿Cuál es la función del ICS de la persona a cargo de la sección de Operaciones?



Leyenda: Organigrama que muestra la sección de Operaciones. A la sección de Operaciones le reportan: Área de concentración temporal, Grupo de respuesta de materiales peligrosos, Grupo de salud y Grupo de investigación.

ACTIVIDAD: FUNCIONES DEL PERSONAL GENERAL

Material visual 5.29 (Continuación)

Parte 6 del escenario: En una entrevista, la propietaria del negocio menciona que recibió amenazas por parte de un empleado que despidió recientemente. La sustancia aún no ha sido identificada. Debido a estas circunstancias, existe la necesidad de encontrar testigos y localizar a las personas que pudieran haber estado en contacto con el paquete. Se han preparado áreas para las entrevistas en el estacionamiento del centro comercial. Cada vez hay más miembros del personal de respuesta, lo cual crea la necesidad de apoyo en las comunicaciones, además de comida y bebidas.

Pregunta:

- • ¿Cuál sección es responsable de proporcionar estos recursos de apoyo?

ACTIVIDAD: FUNCIONES DEL PERSONAL GENERAL

Material visual 5.29 (Continuación)

Parte 7 del escenario: La limpieza se ha completado, y los pocos clientes y miembros del personal que estuvieron expuestos han sido localizados y han sido sometidos a tratamiento. La operación ahora es una investigación continua sobre el empleado disgustado.

Pregunta:

- • ¿Cuáles recursos desmovilizarían ustedes?

ACTIVIDAD: FUNCIONES DEL PERSONAL GENERAL

Material visual 5.29 (Continuación)

Instrucciones para el informe:

1. Monitoree el tiempo. Notifique a los participantes cuando falten 5 minutos.
2. Después de que pasen 15 minutos, pida a los grupos que presenten sus respuestas.
3. Si los participantes no las mencionan, proporcione las siguientes respuestas correctas:

En la organización del ICS que se describió arriba, ¿qué papel asumió el miembro del cuerpo docente? *El Comandante del incidente. El gerente de seguridad del centro comercial fue el primero en llegar al lugar del incidente y fue el responsable de establecer la organización inicial del ICS. Estaba desempeñándose como el Comandante del incidente.*

¿Qué debe pasar antes de que el Jefe de batallón del equipo de materiales peligrosos asuma el rol de Comandante del incidente? *Debe haber un informe para la transferencia del comando para el Comandante del incidente entrante. En este caso, el Jefe del batallón debe recibir un informe por parte del gerente de seguridad del centro comercial.*

¿Cuál rol podría desempeñar el oficial de policía en la organización del ICS? *El oficial de policía es un recurso único en la organización del ICS.*

¿El Comandante del incidente tiene un alcance del control gestionable? *El Comandante del incidente tiene un alcance del control gestionable.*

¿Cuál es la función de la persona a cargo del Equipo de ataque de seguridad del perímetro? *Un Líder estará a cargo del Equipo de ataque de seguridad del perímetro.*

¿Cuál miembro del personal del comando debe ir en el cuadro con el signo de interrogación? *El Funcionario de información pública es el otro miembro del personal del comando.*

¿Cuál es el rol de la sección de Operaciones? *La sección de Operaciones dirige y controla todas las operaciones tácticas del incidente.*

¿Cuál es la función del ICS de la persona a cargo de la sección de Operaciones? *La función correcta de la persona a cargo de la sección de Operaciones es "Jefe"*

¿Cuál es el cargo correcto de esta sección? *Si no lo mencionaron, diga a los participantes que la respuesta correcta es la sección de Planeación. Como parte de sus muchas responsabilidades, la sección de Planeación prepara y documenta el Plan de Acción del Incidente (IAP).*

¿Cuál sección es responsable de proporcionar estos recursos de apoyo? *Si no lo mencionaron, diga a los participantes que la respuesta correcta es la sección de Logística. Como parte de sus responsabilidades, la sección de Logística es responsable de todos los servicios y de las necesidades de apoyo, como los alimentos y los servicios médicos para el personal de respuesta.*

ACTIVIDAD: FUNCIONES DEL PERSONAL GENERAL

Material visual 5.29 (Continuación)

¿Cuáles recursos desmovilizarían ustedes?

A pesar de que no existe una sola respuesta correcta, lo más probable es que fueran los recursos de respuesta para materiales peligrosos. Utilice esta actividad como una oportunidad para hacer que los participantes piensen acerca de la necesidad de planear la desmovilización. Algunos de los factores que se deben considerar durante la desmovilización de este incidente incluyen la necesidad continua de recursos de investigación, la cobertura continua de los medios de comunicación, etc.

RESUMEN DE LA UNIDAD

Material visual 5.30

Resumen

¿Pueden describir los roles y las funciones de...

- ...la Sección de Operaciones?
- ...la Sección de Planeación?
- ...la Sección de Logística?
- ...la Sección de Finanzas/Administración?

Lista de unidades

- ✓ Información general del curso
- ✓ Información general del ICS
- ✓ Características y principios del ICS
- ✓ Funciones del Comandante del incidente y del Personal del comando
- ✓ Funciones del Personal general
- ➔ Comando unificado
- Resumen del curso –
Uniendo todas las piezas

FEMA

Material visual 5.30
Funciones del Personal general

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

¿Pueden describir los roles y las funciones de:

- la sección de operaciones?
- la sección de planeación?
- la sección de logística?
- la sección de Finanzas/Administración?

Pregunte si alguien tiene dudas acerca de cualquier cosa que se haya cubierto en esta unidad.

La siguiente unidad se enfocará en las características y las estructuras organizativas relacionadas con el Comando unificado.

UNIDAD 6: COMANDO UNIFICADO

Esta página se dejó intencionalmente en blanco

Objetivos de la unidad

Al final de esta unidad, los participantes deberán ser capaces de:

- Definir el Comando unificado.
 - Mencionar las ventajas del Comando unificado.
 - Identificar las características principales del Comando unificado.
 - Diferenciar entre comando y coordinación.
-

Alcance

- Presentación de la unidad
 - Comando unificado:
 - Comando unificado: Beneficios
 - Comando unificado: Características
 - Comando unificado: Organización
 - Comando unificado: Estrategias
 - Coordinación
 - Resumen de la unidad
-

Metodología

Los instructores revisarán los objetivos de esta unidad y después proporcionarán información general sobre el Comando unificado. Se utilizará una actividad que involucra el derrame de material peligroso para ilustrar los beneficios del Comando unificado.

Después, los instructores presentarán los beneficios, las características y las estructuras organizativas relacionadas con el Comando unificado. Los instructores discutirán la coordinación de los incidentes y el Centro de Información Conjunta o JIC. Después, los participantes trabajarán en equipos para aplicar los principios del Comando unificado en una actividad. En esta unidad se incluyen dos guías de referencia rápida (Organización y Cargos del ICS) que los participantes podrán utilizar en el trabajo.

Después, los instructores pasarán a la siguiente unidad, la cual se enfoca en reunir la información que se ha aprendido en este curso para preparar la implementación del ICS.

Materiales

- Materiales visuales de PowerPoint 6.1 – 6.13
 - Guía del instructor
 - Diapositivas de PowerPoint y un sistema de presentación en computadora
 - Manual del estudiante
-

Plan de tiempo


A continuación se muestra un plan de tiempo sugerido para esta unidad. Se podría necesitar más o menos tiempo, con base en el nivel de experiencia del grupo.


Tema	Tiempo
Presentación de la unidad	5 minutos
Actividad: Estrategia óptima	10 minutos
Comando unificado: Definición y beneficios	5 minutos
Comando unificado: Características	2 minutos
Comando unificado: Organización	5 minutos
Comando unificado: Estrategias	5 minutos
Coordinación	5 minutos
Actividad: Comando unificado	25 minutos
Resumen de la unidad	3 minutos
Tiempo total	1 hora 5 minutos

PRESENTACIÓN DE LA UNIDAD

Material visual 6.1

**Unidad 6:
Comando unificado**



 **FEMA**

Material Visual 6.1
Comando unificado

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Las unidades previas cubiertas en los aspectos básicos de los Sistemas de Comando de Incidentes (ICS). Esta unidad les presentará un concepto más avanzado llamado **Comando unificado**.

Comando unificado:

- Se aplica a los incidentes del ICS que involucran a múltiples jurisdicciones o agencias.
- Permite que instituciones y agencias con diferentes responsabilidades legales, geográficas y funcionales coordinen, planeen e interactúen en forma efectiva.

PRESENTACIÓN DE LA UNIDAD

Material visual 6.2

Objetivos de la unidad

- Definir el Comando unificado.
- Mencionar las ventajas del Comando unificado.
- Identificar las características principales del Comando unificado.
- Diferenciar entre comando y coordinación.

Lista de unidades

- ✓ Información general del curso
- ✓ Información general del ICS
- ✓ Características y principios del ICS
- ✓ Funciones del Comandante del incidente y del Personal del comando
- ✓ Funciones del Personal general
- ➔ Comando unificado
- Resumen del curso –
Uniando todas las piezas



FEMA

Material visual 6.2
Comando unificado

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Al final de esta unidad, ustedes serán capaces de:

- Definir el Comando unificado.
- Mencionar las ventajas del Comando unificado.
- Identificar las características principales del Comando unificado.
- Diferenciar entre comando y coordinación.

PRESENTACIÓN DE LA UNIDAD

Material visual 6.3

Actividad: Estrategia óptima

Instrucciones: Trabajando de manera individual...

1. Revisen el escenario que se presenta en el Manual del estudiante y seleccionen la estrategia óptima que proporcione la mejor solución.
2. Prepárense a compartir su respuesta dentro de 5 minutos.



FEMA

Material visual 6.3
Comando unificado

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Propósito de la actividad: Reforzar la comprensión de los participantes sobre la importancia del Comando unificado.

Instrucciones: Trabajando de manera individual:

1. Lean el siguiente escenario y seleccionen la estrategia óptima que proporcione la mejor solución.
2. Prepárense a compartir sus respuestas dentro de 5 minutos.

Tiempo: 10 minutos

Instrucciones para el informe:

1. Monitoree el tiempo. Notifique a los participantes cuando falten 2 minutos.
2. Pida a los voluntarios que presenten sus respuestas.

(Continúa en la siguiente página.)

PRESENTACIÓN DE LA UNIDAD

Material visual 6.3 (Continuación)

Escenario: La respuesta a los derrames de materiales peligrosos involucra equipos de limpieza de materiales peligrosos, agencias de aplicación de la ley para realizar evacuaciones y control del perímetro y personal de respuesta de obras públicas para ayudar con la limpieza y los desvíos de tráfico.

Seleccionen la estrategia óptima.

- Dividan el incidente en líneas funcionales para que cada agencia pueda establecer su propia organización de ICS con áreas de responsabilidades bien definidas.
- Creen una sola estructura de incidentes del ICS que permita un enfoque efectivo con múltiples agencias.

Dé tiempo para que los participantes seleccionen una estrategia. Facilite una discusión. Si los participantes no los mencionan, remarque los siguientes puntos:

Comando unificado: La solución preferida es **crear una sola estructura de incidente del ICS con un proceso integrado para un enfoque multijurisdiccional o de múltiples agencias efectivo y responsable.** Esta solución se convierte en el Comando unificado.

Comandos separados: La otra opción es dividir el incidente en estructuras de comando por separado y podría ser la solución política más sencilla pero con frecuencia no es efectiva. Si se utilizan comandos separados existe el riesgo de:

- Fallar en los objetivos del incidente críticos para la seguridad vital debido a que cada comando asume que otro está tomando la responsabilidad.
- Duplicar los esfuerzos y competir por los mismos recursos escasos.
- Se reporten mensajes inconsistentes a los medios de comunicación y a la comunidad.

COMANDO UNIFICADO: DEFINICIÓN Y BENEFICIOS

Material visual 6.4

Comando unificado

La organización del Comando unificado consiste en que los Comandantes del incidente de diversas jurisdicciones u organizaciones operen juntos para formar una sola estructura de comando.



		
		
Comandante del incidente de incendios y rescate	Comandante del incidente de aplicación de la ley local	Comandante del incidente de materiales peligrosos



FEMA

Material visual 6.4
Comando unificado

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Comando unificado:

- Se aplica a los incidentes del ICS que involucran a múltiples jurisdicciones u organizaciones.
- Permite que instituciones y agencias con diferentes responsabilidades legales, geográficas y funcionales coordinen, planeen e interactúen en forma efectiva.

Los Comandantes del incidente dentro del Comando unificado toman decisiones conjuntas y hablan con una sola voz. Todas las diferencias se resuelven dentro del Comando unificado.

Se mantiene la unidad del comando. Cada miembro del personal de respuesta le reporta a un solo supervisor dentro de su área de experiencia. Dentro de un Comando unificado, un oficial de policía no les dirá a los bomberos cómo hacer su trabajo.

COMANDO UNIFICADO: DEFINICIÓN Y BENEFICIOS

Material visual 6.5

Beneficios del Comando unificado

- Una comprensión compartida de las prioridades y las restricciones.
- Un solo conjunto de objetivos del incidente.
- Estrategias de colaboración.
- Flujo mejorado de información interna y externa.
- Menos duplicación de esfuerzos.
- Mejor utilización de los recursos.



FEMA

Material visual 6.5
Comando unificado

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

En un Comando unificado, las instituciones y las agencias que responden se mezclan en un equipo integrado y unificado. Un enfoque unificado da como resultado:

- Una comprensión compartida de las prioridades y las restricciones.
- Un solo conjunto de objetivos del incidente.
- Estrategias de colaboración.
- Flujo mejorado de información interna y externa.
- Menos duplicación de los esfuerzos.
- Una mejor utilización de los recursos.

COMANDO UNIFICADO: CARACTERÍSTICAS

Material visual 6.6

Características del Comando unificado



- Una sola organización integrada del incidente
- Instalaciones que se localizan juntas (compartidas)
- Un conjunto de objetivos del incidente, un solo proceso de planeación y un Plan de Acción del Incidente
- Personal general integrado – Sólo una Sección de Operaciones
- Proceso coordinado para ordenar los recursos



FEMA

Material visual 6.6
Comando unificado

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Revise las siguientes características del Comando unificado:

- **Una sola organización integrada del incidente:** Debido a que es un esfuerzo en equipo, el Comando unificado elimina una gran parte de la ineficiencia y la duplicación de esfuerzos que pueden ocurrir cuando las agencias de diferentes jurisdicciones funcionales y geográficas, o las agencias de diferentes niveles de gobierno, operan sin un sistema común o un marco de trabajo organizativo.
- **Instalaciones que se localizan juntas (compartidas):** En un Comando unificado, las instalaciones del incidente se localizan juntas o son compartidas. Sólo hay un Puesto de comando del incidente.
- **Un conjunto de Objetivos del incidente, un solo proceso de planeación y un Plan de acción del incidente:** El Comando unificado utiliza un conjunto de objetivos del incidente y un solo proceso de planeación, y un Plan de Acción del Incidente (IAP). El proceso de planeación para el Comando unificado es similar al proceso que se utiliza en los incidentes de una sola jurisdicción.

(Continúa en la siguiente página.)

COMANDO UNIFICADO: CARACTERÍSTICAS

Material visual 6.6 (Continuación)

Siga revisando las siguientes características del Comando unificado:

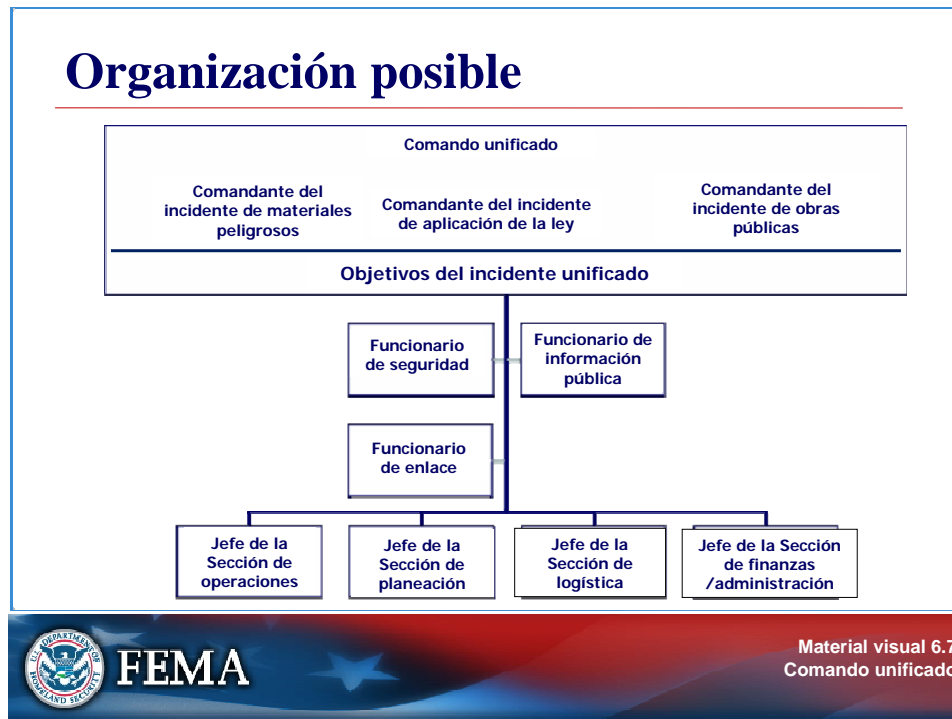
- **Personal general integrado:** La integración de personal de múltiples jurisdicciones y/o de múltiples agencias en otras áreas funcionales podría ser benéfica. Por ejemplo:
 - o En Operaciones y Planeación, los Jefes de sección delegados pueden ser designados desde una jurisdicción adyacente.
 - o En Logística, un Jefe de sección delegado de Logística proveniente de otra agencia o jurisdicción puede ayudar a coordinar el apoyo para el incidente.

Los Comandantes del incidente deben ponerse de acuerdo en la selección de los Jefes de sección del Personal general. El Jefe de la sección de Operaciones deberá tener autoridad completa para implementar las tácticas dentro del Plan de Acción del Incidente.

- **Proceso coordinado para ordenar los recursos:** Los Comandantes del incidente dentro del Comando unificado trabajan juntos para establecer procedimientos de pedidos de recursos que permitan:
 - o Implementar los recursos escasos para cumplir con los objetivos de alta prioridad.
 - o Ahorros potenciales en los costos a través de acuerdos para compartir los costos de los servicios esenciales.

COMANDO UNIFICADO: ORGANIZACIÓN

Material visual 6.7



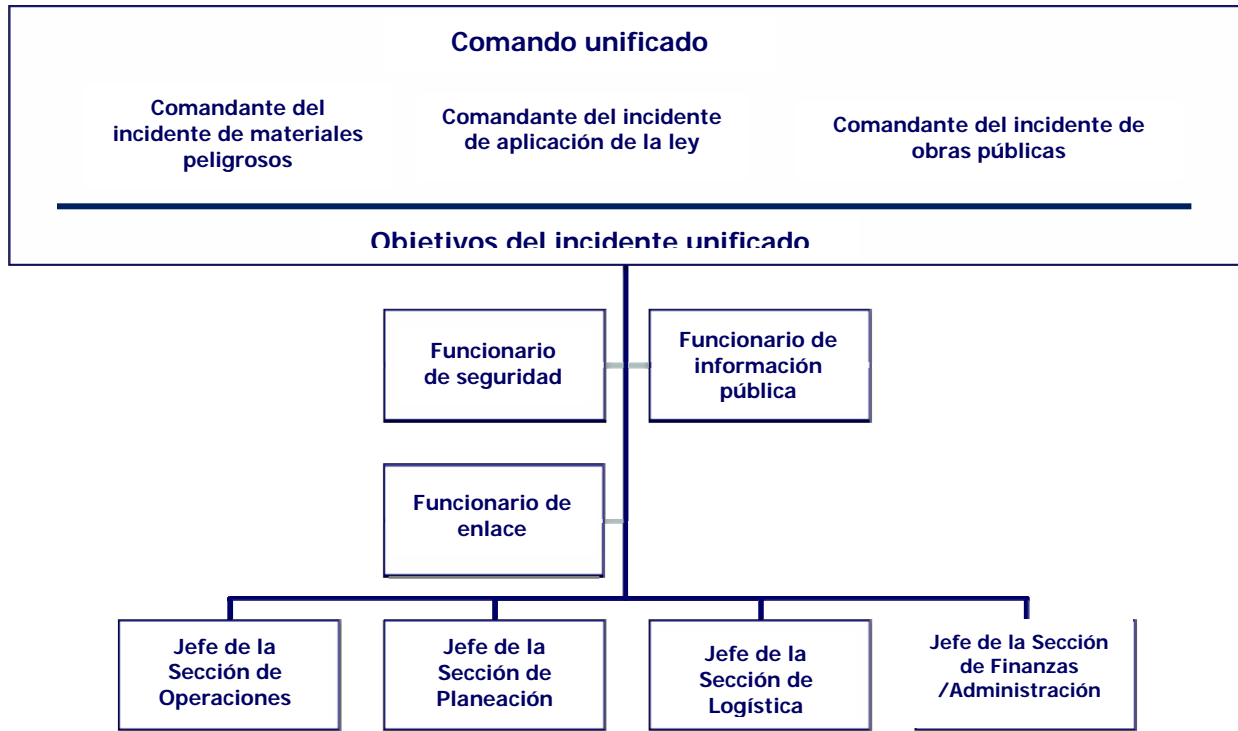
Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Revisar la estructura organizativa del Comando unificado para un incidente con materiales peligrosos que se proporciona en el material visual.

(Continúa en la siguiente página.)

COMANDO UNIFICADO: ORGANIZACIÓN

Material visual 6.7 (Continuación)




COMANDO UNIFICADO: ORGANIZACIÓN

Material visual 6.8

Pregunta para la discusión

¿Cuáles son las barreras potenciales para implementar el Comando unificado?



The slide features a blue speech bubble containing the question. At the bottom left is the FEMA logo with the text 'FEDERAL EMERGENCY MANAGEMENT AGENCY' and 'FEMA'. At the bottom right, it says 'Material visual 6.8' and 'Comando unificado'.

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Pregunte a los participantes: ¿Cuáles son algunas de las barreras potenciales para implementar el Comando unificado?

Después continúe al preguntarles a los participantes: ¿Cómo pueden superar esas barreras?

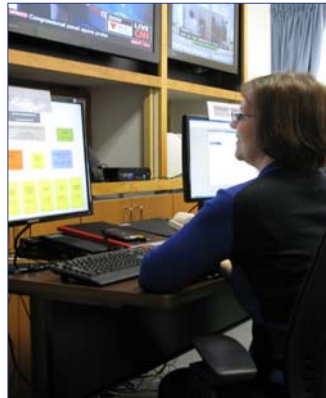
Agradezca las respuestas de los participantes. Pase a la siguiente diapositiva para hablar acerca de las formas de superar las barreras y hacer que funcione el Comando unificado.

COMANDO UNIFICADO: ESTRATEGIAS

Material visual 6.9

Hacer que funcione el Comando unificado

- Incluyan al personal de respuesta clave de la comunidad.
- Asegúrense de que los primeros miembros del personal de respuesta conozcan sus responsabilidades éticas y legales.
- Conozcan el ICS.
- Realicen juntos la capacitación y los ejercicios.



FEMA

Material visual 6.9
Comando unificado

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Para que el Comando unificado se pueda utilizar con éxito, es importante que las instituciones y las agencias se preparen al:

- Incluir al personal de respuesta más importante de la comunidad en el proceso de planeación de su institución.
- Asegurarse de que los primeros miembros del personal de respuesta sepan cuáles son las responsabilidades legales y éticas de la institución durante un evento.
- Conocer el ICS para que puedan integrarse a la estructura de respuesta.
- Capacitarse y ejercitarse juntas.

COORDINACIÓN

Material visual 6.10

Coordinación del incidente



Las actividades de coordinación incluyen:

- Establecer políticas.
- Recolectar información.
- Establecer prioridades
- Resolver los problemas de los recursos.
- Facilitar el apoyo.
- Sincronizar los mensajes públicos.



FEMA

Material visual 6.10
Comando unificado

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

La coordinación incluye actividades que garantizan que la organización del ICS en el lugar recibe la información, los recursos y el apoyo necesarios para alcanzar los objetivos del incidente. La coordinación tiene lugar en diversas entidades y en todos los niveles de gobierno.

Los ejemplos de actividades de coordinación incluyen:

- Establecer una política basada en interacciones con los ejecutivos de la agencia, con otras agencias y con los principales interesados.
- Recolectar, analizar y difundir información para apoyar el establecimiento de una imagen operativa común.
- Establecer las prioridades entre los incidentes.
- Resolver los problemas críticos de los recursos.
- Facilitar el apoyo logístico y el rastreo de los recursos.
- Sincronizar los mensajes de información pública para garantizar que todos hablen con una voz.

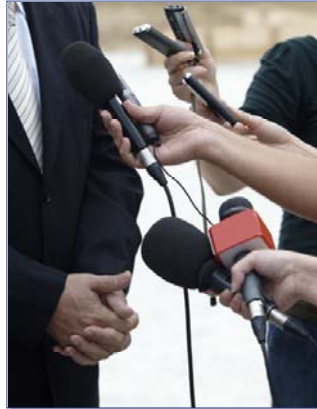
COORDINACIÓN

Material visual 6.11

Centro de Información Conjunta

El Centro de Información Conjunta (JIC):

- Se puede establecer para coordinar las actividades de información pública.
- Actúa como el punto central de contacto para todos los medios de comunicación de noticias.



FEMA

Material visual 6.11
Comando unificado

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Como se mencionó anteriormente, un Centro de Operaciones de Emergencia (EOC) puede servir como una entidad de coordinación. Otra entidad de coordinación es el Centro de Información Conjunta (JIC). El JIC:

- Se puede establecer para coordinar todas las actividades de información pública relacionadas con el incidente.
- Sirve como el punto central de contacto para todos los medios de comunicación. Cuando sea posible, los funcionarios de información pública de todas las agencias participantes deben reunirse en el JIC.

Los JIC se pueden establecer en varios niveles de gobierno o en los sitios de los incidentes.

ACTIVIDAD

Material visual 6.12 (Continuación)

Instrucciones para el informe:

1. Monitoree el tiempo. Notifique a los participantes cuando falten 5 minutos.
2. Pida a un equipo que presente a quién incluirían en la estructura del Comando unificado.
3. Pregunte a los otros equipos si tienen respuestas diferentes. Comparen las similitudes y las diferencias entre los equipos. No existe una sola respuesta correcta.
4. Después, pida a un equipo diferente que presente su respuesta a la siguiente pregunta. Después de que el equipo haga su presentación, pida a los otros equipos que comenten. Continúe con este proceso hasta que todos los equipos hayan hecho su presentación.
5. Resuma los principales puntos de aprendizaje. Asegúrese de proporcionar cualquier orientación necesaria o de corregir cualquier malentendido o aplicación imprecisa de los principios y los conceptos del ICS.

Escenario: Un equipo de fútbol regresa a casa después de un torneo estatal. Su autobús resulta involucrado en un accidente en un puesto que marca la línea del estado.

- La mayor parte del autobús queda en el condado de Franklin.
- Una pequeña parte del autobús queda en el condado Revere (el condado donde viven).

¿Cuáles agencias/organizaciones se deben incluir en la estructura del Comando unificado?

¿Cuáles cargos/secciones del ICS se activarán?

¿Cuántos Jefes de la sección de Operaciones serán asignados para representar a cada una de las agencias?

(Continúa en la siguiente página.)

ACTIVIDAD

Material visual 6.12 (Continuación)

¿Cuál sería un objetivo del incidente que podría establecer el grupo del Comando unificado?

RESUMEN DE LA UNIDAD

Material visual 6.13

Resumen

¿Ahora son capaces de...

- ...definir el Comando unificado?
- ...mencionar las ventajas del Comando unificado?
- ...identificar las características principales del Comando unificado?
- ...diferenciar entre comando y coordinación?



FEMA

Material visual 6.13
Comando unificado

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

¿Ahora son capaces de...

- ...definir el Comando unificado?
- ...mencionar las ventajas del Comando unificado?
- ...identificar las características principales del Comando unificado?
- ...diferenciar entre comando y coordinación?

El propósito de esta unidad fue familiarizarlos con las características del Comando unificado. Es necesario que reciban capacitación adicional sobre el ICS con el fin de prepararlos para implementar el Comando unificado.

Recuerden que el Comando unificado:

- Se aplica a los incidentes del ICS que involucran a múltiples jurisdicciones o agencias.
- Permite que instituciones y agencias con diferentes responsabilidades legales, geográficas y funcionales coordinen, planeen e interactúen en forma efectiva.

Pregunte si alguien tiene dudas acerca de cualquier cosa que se haya cubierto en esta unidad.

La siguiente unidad se enfoca en reunir la información que se ha aprendido en este curso para preparar la implementación del ICS.

**UNIDAD 7: RESUMEN DEL CURSO –
UNIENDO TODAS LAS PIEZAS**

Esta página se dejó intencionalmente en blanco

Objetivos de la unidad

Al final de esta unidad, los participantes deberán ser capaces de:

- Describir los pasos para comprobar que están listos para asumir las responsabilidades del ICS.
 - Evaluar la preparación que tiene su organización para implementar el ICS.
 - Presentar el examen final.
-

Alcance

- Presentación de la unidad
 - Asumiendo la responsabilidad
 - Despacho/despliegue y registro
 - Mantenimiento de registros
 - Asignaciones prolongadas
 - Desmovilización
 - Planes, políticas y regulaciones
 - Capacitación, credencialización y ejercicios
 - Hacer que ICS funcione
 - Recursos adicionales
 - Examen final
 - Evaluación del curso
-

Metodología

La unidad final comienza haciendo énfasis en las acciones personales que cada persona debe tomar para hacer que el ICS funcione. Después, la unidad cubre el mantenimiento de registros y la desmovilización. Los instructores discutirán cómo evaluar la preparación de una institución para implementar el ICS. Los instructores proporcionarán instrucciones para tomar el examen final. Para concluir la unidad, los instructores le harán énfasis al grupo sobre la importancia de proporcionar comentarios al curso.

Materiales

- Materiales visuales de PowerPoint 7.1 – 7.12
 - Guía del instructor
 - Diapositivas de PowerPoint y un sistema de presentación en computadora
 - Manual del estudiante
-

Plan de tiempo


A continuación se muestra un plan de tiempo sugerido para esta unidad. Se podría necesitar más o menos tiempo, con base en el nivel de experiencia del grupo.


Tema	Tiempo
Presentación de la unidad	5 minutos
Asumiendo la responsabilidad	5 minutos
Despacho/despliegue y registro	5 minutos
Mantenimiento de registros	5 minutos
Asignaciones prolongadas	5 minutos
Desmovilización	5 minutos
Planes, políticas y regulaciones	10 minutos
Capacitación, credencialización y ejercicios	5 minutos
Hacer que ICS funcione	5 minutos
Recursos adicionales	5 minutos
Examen final	30 minutos
Evaluación del curso	5 minutos
Tiempo total	1 hora 30 minutos

PRESENTACIÓN DE LA UNIDAD

Material visual 7.1

Unidad 7:
Resumen del curso –
Uniendo todas
las piezas



 **FEMA**

Material Visual 7.1
Resumen del curso – Uniendo todas las piezas

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Ahora deben estar familiarizados con las principales características del ICS y con los roles y las responsabilidades del ICS.

“Uniendo todas las piezas” significa que:

- Personalmente están listos para seguir los principios del ICS.
- Su organización está lista para implementar el ICS.

PRESENTACIÓN DE LA UNIDAD

Material visual 7.2

Objetivos de la unidad

- Describir los pasos para comprobar que están listos para asumir las responsabilidades del ICS.
- Evaluar la preparación que tiene su organización para implementar el ICS.
- Presentar el examen final.

Lista de unidades

- ✓ Información general del curso
- ✓ Información general del ICS
- ✓ Características y principios del ICS
- ✓ Funciones del Comandante del incidente y del Personal del comando
- ✓ Funciones del Personal general
- ✓ Comando unificado
- ➔ Resumen del curso – Uniendo todas las piezas



FEMA

Material visual 7.2
Resumen del curso – Uniendo todas las piezas

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Al final de esta unidad, ustedes serán capaces de:

- Describir los pasos para comprobar que están listos para asumir las responsabilidades del ICS.
- Evaluar la preparación que tiene su organización para implementar el ICS.
- Presentar el examen final.

ASUMIENDO LA RESPONSABILIDAD

Material visual 7.3

Asumir la responsabilidad

El ICS requiere que ustedes sean responsables de:

- Acatar las políticas, los procedimientos y los lineamientos.
- Trabajar en los objetivos delineados en el Plan de Acción del Incidente.
- Garantizar la unidad de comando y la cadena de comando al recibir instrucciones de su supervisor del incidente.
- Controlar su estrés y ser profesionales durante el incidente.



Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

El CSI requiere que ustedes sean responsables por:

- Acatar las políticas, los procedimientos y los lineamientos.
- Trabajar en los objetivos delineados en el Plan de Acción del Incidente.
- Garantizar la unidad del comando y de la cadena de comando al recibir instrucciones de su supervisor del incidente.
- Controlar su estrés y ser profesionales durante el incidente.

Pregunte a los participantes: ¿Están listos para asumir la responsabilidad?

DESPACHO/DESPLIEGUE Y REGISTRO

Material visual 7.4

Despacho/despliegue y registro



¿Conocen los procedimientos para...

- ...ser despachados/distribuidos a un incidente?
- ...registrarse en el lugar del incidente?



FEMA

Material visual 7.4
Resumen del curso – Uniendo todas las piezas

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Cuando ocurra un incidente, ustedes deberán ser movilizados para formar parte de la respuesta al incidente. En otras palabras, hasta que ustedes sean movilizados a la organización del incidente, permanecerán haciendo sus funciones cotidianas.

Después de ser movilizados, su **primera tarea es registrarse y recibir una asignación.**

Pregunte a los participantes: ¿Conocen el procedimiento para ser despachados/desplegados hacia un incidente? ¿Conocen el procedimiento para registrarse?

DESPACHO/DESPLIEGUE Y REGISTRO

Material visual 7.5

Informe inicial



Los informes deberán incluir:

- Evaluación de la situación.
- Responsabilidades del trabajo.
- Identificación de los colegas.
- Ubicación del área de trabajo.
- Identificación de áreas de descanso.
- Instrucciones para obtener recursos.
- Periodos operativos.
- Procedimientos de seguridad requeridos.



FEMA

Material visual 7.5

Resumen del curso – Uniendo todas las piezas

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Después de registrarse, localizarán a su supervisor del incidente y obtendrán sus instrucciones iniciales. Las instrucciones que reciban y den deben incluir:

- Evaluación actual de la situación.
- Identificación de sus responsabilidades específicas de trabajo.
- Identificación de los colegas.
- Ubicación del área de trabajo.
- Identificación de áreas de descanso, según sea apropiado.
- Instrucciones de procedimientos para obtener los recursos necesarios.
- Periodos operativos/turnos de trabajo.
- Los procedimientos de seguridad requeridos y el equipo de protección personal (PPE), según corresponda.

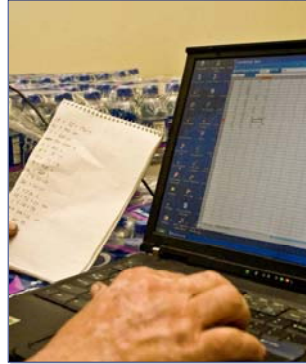
Pregunte a los participantes: ¿Tienen una lista de preparación que les ayude a recibir toda la información necesaria?

MANTENIMIENTO DE REGISTROS

Material visual 7.6

Mantenimiento de registros

- Impriman o escriban todas las entradas.
- Introduzcan las fechas utilizando el formato mes/día/año.
- Introduzcan la fecha y la hora en todos los formularios y registros. Utilicen la hora local.
- Llenen todos los espacios en blanco. Utilicen N/A cuando corresponda.
- Utilicen el horario militar.



FEMA

Material visual 7.6
Resumen del curso – Uniendo todas las piezas

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Todos los incidentes requieren alguna forma de mantenimiento de registros. Los requisitos varían dependiendo de las agencias involucradas y de la naturaleza del incidente. A continuación se presentan los lineamientos generales para el mantenimiento de los registros del incidente:

- Impriman o escriban todas las entradas.
- Introduzcan las fechas utilizando el formato mes/día/año.
- Introduzcan la fecha y la hora en todos los formularios y registros. Utilicen la hora local.
- Llenen todos los espacios en blanco. Utilicen N/A cuando corresponda.
- Utilicen el formato de horario militar de 24 horas.

ASIGNACIONES PROLONGADAS

Material visual 7.7

Asignaciones prolongadas



¿Han...

- ...preparado un kit de viaje?
- ...preparado los artículos personales necesarios para la duración estimada de la estancia?
- ...hecho los arreglos necesarios para atender sus asuntos personales?



FEMA

Material visual 7.7
Resumen del curso – Uniendo todas las piezas

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Muchos incidentes solo duran poco tiempo. Sin embargo, si se les pide que apoyen una asignación prolongada lejos de casa, deben prepararse ustedes y sus familias.

Pregunte a los participantes si:

- Tienen preparado un kit de viaje que contenga cualquier información técnica especial (por ejemplo, mapas, manuales, listas de contacto y materiales de referencia).
- Tienen preparados los artículos personales necesarios para la duración estimada de la estancia, incluyendo medicamentos, dinero en efectivo, tarjetas de crédito, etc.
- Han hecho los arreglos necesarios para sus asuntos personales y los de su hogar.

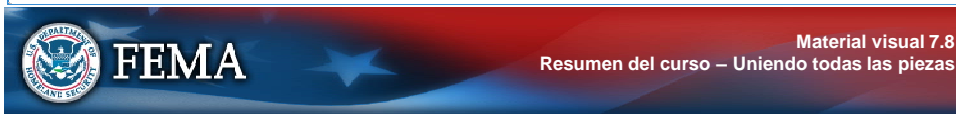
DESMOVILIZACIÓN

Material visual 7.8

Desmovilización

Al final de su asignación:

- Completen todas las tareas y los formularios/reportes requeridos.
- Informen a sus reemplazos, a sus subordinados y a sus supervisores.
- Evalúen el desempeño de sus subordinados.
- Sigam los procedimientos de registro de salida.
- Devuelvan cualquier equipo utilizado para el incidente u otros suministros indispensables.
- Completen los reportes, las críticas, las evaluaciones y los seguimientos médicos después del incidente.
- Completen todos los registros de tiempo u otras obligaciones de contabilidad.



Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

La desmovilización de los recursos ocurre al finalizar su asignación o cuando se resuelve el incidente. Antes de terminar la asignación de un incidente ustedes deberán:

- Completar todas las tareas y los formularios/reportes requeridos.
- Informar a sus reemplazos, a sus subordinados y a sus supervisores.
- Evaluar el desempeño de sus subordinados.
- Seguir los procedimientos de registro de salida.
- Devolver cualquier equipo utilizado para el incidente u otros suministros indispensables.
- Completar los reportes, críticas, evaluaciones y seguimientos médicos después del incidente.
- Completar todos los registros de tiempo u otras obligaciones de contabilidad.

HACER QUE ICS FUNCIONE

Material visual 7.9

¡Hacer que el ICS funcione!



El ICS funciona cuando todos se comprometen a:

- Seguir la cadena de comando.
- Reportar la información crítica.
- Esperar a ser despachados.



FEMA

Material visual 7.9
Resumen del curso – Uniendo todas las piezas

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

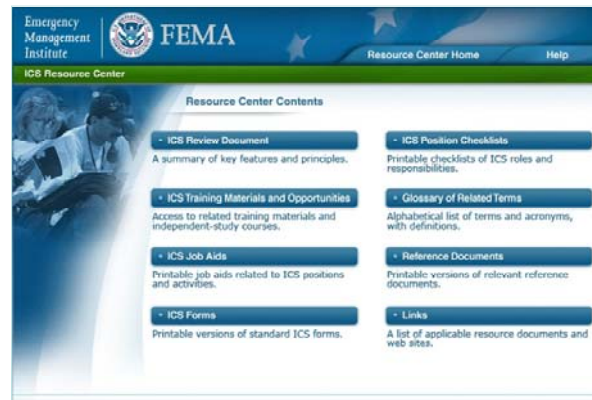
Utilizar el ICS en los incidentes tiene éxito cuando todos asumen la responsabilidad personal de:

- **No saltarse la cadena de comando.** Solo recibir órdenes de sus supervisores inmediatos en el ICS (que tal vez no será su supervisor diario). Se fomenta el intercambio de información; sin embargo, todas las asignaciones y solicitudes de recursos deben pasar a través de su supervisor inmediato del ICS.
- **Reportar la información crítica** acerca de los peligros para la seguridad, el estado, los cambios en las condiciones/necesidades dentro de las áreas asignadas, y las necesidades de recursos.
- **No presentarse sin ser llamados.** No comenzar a responder a menos que sean desplegados o que sus acciones sean críticas para la vida y la seguridad. Asegúrense de registrarse al comenzar su asignación. Si el plan no está funcionando o si la actividad que les asignaron no se puede completar, avisen a sus supervisores. No creen su propio plan de acción.

RECURSOS ADICIONALES

Material visual 7.10

Recursos adicionales



<http://www.training.fema.gov/emiweb/IS/ICSResource>



FEMA

Material visual 7.10
Resumen del curso – Uniendo todas las piezas

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Es posible encontrar recursos adicionales en línea en el Centro de Recursos del ICS del EMI. Pueden acceder al Centro de Recursos en <http://www.training.fema.gov/emiweb/IS/ICSResource>.

Pregunte si alguien tiene alguna duda antes de continuar con el examen del curso.

EXAMEN FINAL

Material visual 7.11

Presentar el examen

Instrucciones:

1. Tomen algunos momentos para revisar su Manual del estudiante e identificar cualquier pregunta.
 2. Asegúrense de obtener respuestas a todas sus preguntas antes de comenzar la prueba final.
 3. Al hacer la prueba...
 - Lean cada punto con cuidado.
 - Marquen su respuesta con un círculo en la prueba.
 - Revisen su trabajo y transfieran sus respuestas a la hoja de respuestas que lee la computadora (burbujas) o introduzcan las respuestas en línea.
- Pueden consultar su Manual del estudiante y el documento del NIMS al completar esta prueba.



FEMA

Material visual 7.11
Resumen del curso – Uniendo todas las piezas

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Presente las siguientes instrucciones de la prueba IS-100.b:

Instrucciones:

1. Tomen algunos momentos para revisar su Manual del estudiante e identificar cualquier pregunta.
2. Asegúrense de contestar todas las preguntas antes de comenzar con el examen final.
3. Al hacer el examen...
 - o Lean cada punto con cuidado.
 - o Marquen su respuesta con un círculo en el examen.
 - o Revisen su trabajo y transfieran sus respuestas a la hoja de respuestas que lee la computadora (burbujas) o realicen el examen en línea.

Dígalos a los participantes que pueden consultar sus Manuales del estudiante y el documento del NIMS al completar este examen. Cuando la revisión esté completa, distribuya los exámenes. Permanezca en la habitación para monitorear el examen y para estar disponible en caso de que existan preguntas. Recoja los exámenes completados.

Vea la página siguiente para una nota importante para el instructor.

EXAMEN FINAL

Nota del instructor: Para recibir un certificado de finalización, los participantes deben pasar el examen posterior de 10 preguntas de opción múltiple, enviar una hoja de respuesta (a la Oficina de Estudios Independientes del EMI) y obtener una calificación del 75 por ciento en el examen. Existen dos opciones para el envío de los exámenes:

- Los participantes envían sus exámenes en línea y si los completan con éxito reciben un mensaje de correo electrónico con un vínculo hacia su certificación electrónica.
 - o Van a <http://training.fema.gov/IS/crslist.asp> y hacen clic en el vínculo para IS-100.b.
 - o Hacen clic en “Presentar el examen final”.
- Instrucciones para la entrega en grupo: Los exámenes se pueden proporcionar a solicitud llamando al (301) 447-1200. Las hojas de respuestas se pueden solicitar en línea en <http://training.fema.gov/IS/ansreq.asp>. Es necesario recordar que esto se puede hacer mucho antes de tomar el curso.


Después, la hoja de respuestas completada puede ser enviada como un grupo a:

EMI Independent Study
16825 South Seton Ave.
Emmitsburg, MD 21727

EVALUACIÓN DEL CURSO


Material visual 7.12

Evaluación del curso



Por favor completen el formulario de evaluación del curso.

¡Sus comentarios son importantes!



FEMA

Material visual 7.12
Resumen del curso – Uniendo todas las piezas

Notas del instructor: Presente los siguientes puntos clave.

Es importante completar el formulario de evaluación del curso. Sus comentarios se utilizarán para evaluar la efectividad de este curso y hacer cambios para las versiones futuras.

Por favor utilicen los formularios de evaluación del curso que proporciona la organización que patrocina el curso.

