

# Informe trimestral

---

Es el elemento fundamental para determinar la operatividad, permanencia y consolidación de la ADU y del OUL, además de ser una de las bases para que la DGDUyS pueda evaluar técnicamente la pertinencia de los apoyos del PH dirigidos a ambas instancias locales.

Su elaboración, en ambos casos, se sujetará al siguiente formato y será remitido a la DGDUyS a más tardar a los 15 días posteriores a la conclusión del trimestre que se reporta, de acuerdo con la calendarización anual: enero-marzo, abril-junio, julio-septiembre y octubre-diciembre.<sup>28</sup>

## Informe Trimestral

1. ¿Se llevaron a cabo reuniones de trabajo en el periodo?

Sí, ¿cuántas?

No, ¿por qué?

2. Señale la participación de los sectores público, privado y social en las tareas de la ADU que se reportan en el periodo.

Público:

Sí, en qué actividades:

No, ¿por qué?

Privado:

Sí, en qué actividades:

No, ¿por qué?

Social:

Sí, en qué actividades:

No, ¿por qué?

3. ¿Se avanzó en el cumplimiento del programa de trabajo?

Sí, indique el porcentaje de avance alcanzado.

No, ¿por qué?

4. ¿En el caso de la ADU, el programa de trabajo se basa en un plan o programa de desarrollo

urbano vigente y en operación?

Sí, ¿de qué fecha es el plan o programa?

¿Podría suministrar a la DGDUyS una copia digital del documento? En caso de ser afirmativo,

favor de anexar.

No, ¿a partir de qué consideraciones fue formulado el programa de trabajo de la ADU, en cuanto

a su sustento legal, vigencia y operatividad?

5. ¿En el caso del OUL, el programa de trabajo se basa en el sistema de los indicadores?

Sí.

No, ¿por qué?

6. ¿Se efectuaron tareas de planeación urbana?

Sí, indique de qué tipo.

No, ¿por qué? 29

7. ¿Se efectuaron tareas de gestión urbana?

Sí, indique de qué tipo.

No, ¿por qué?

8. ¿Se participó en la identificación y solución de problemas urbanos?

Sí, indique de qué tipo.

No, ¿por qué?

9. ¿Se participó en la identificación y gestión para facilitar el aprovechamiento de las oportunidades

que se expresaron en el territorio de actuación en el periodo?

Sí, indique de qué tipo.

No, ¿por qué?

10. ¿Se fomentó la asociación municipal para enfrentar problemas y aprovechar oportunidades

comunes?

Sí, indique de qué tipo:

No, ¿por qué?

11. ¿Se gestionó el acceso a fuentes de financiamiento para solventar sus actividades?

Sí, indique de qué tipo.

No, ¿por qué?

12. ¿Se ocuparon recursos de la modalidad Promoción del Desarrollo Urbano del Programa Hábitat

para formular acciones de planeación y gestión urbana?

Sí, emita observaciones y recomendaciones breves respecto a la

participación.

No, ¿por qué?

13. ¿Se ocuparon recursos de la modalidad Promoción del Desarrollo Urbano del Programa Hábitat

para el equipamiento?

Sí, emita observaciones y recomendaciones breves respecto a la participación:

No, ¿por qué?

14. ¿Participó en la formulación y/o ejecución de las acciones del Programa Hábitat con incidencia

en la localidad?

Sí, emita observaciones y recomendaciones breves respecto a la participación:

No, ¿por qué?

15. Derivado de todo lo anterior, mencione brevemente los principales logros alcanzados en el

periodo reportado: 30

16. ¿Está de acuerdo en que los principales logros alcanzados se divulguen públicamente?

Sí.

No.